



# **Výroční zpráva o činnosti školy za období školního roku 2020/2021**

*Vypracoval ředitel školy společně se svou zástupkyní Mgr. Bedřiškou Frundlovou a pedagogickým sborem.*

*Jazykovou korekturu provedli členové předmětové komise ČJ.*

*Pedagogická rada projednala finální znění této výroční zprávy dne 25. srpna 2021.*

*Školská rada schválila zápisem č. 1/2021 ze dne 27. 9. 2021.*

*razítko*

.....  
V Mělníku dne 28. 9. 2021 Mgr. Bc. Vladimír Škuta, ředitel školy



<b>Obsah</b>	<b>strana</b>
<b>1. Základní údaje o škole.....</b>	<b>3</b>
1.1 Základní údaje o škole.....	3
1.2 Součásti školy, školská rada .....	4
1.3 Charakteristika školy a školního roku, organizační struktura.....	4
<b>2. Personální zabezpečení činnosti školy.....</b>	<b>7</b>
<b>3. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.....</b>	<b>9</b>
3.1 Samostudium.....	10
3.2 Charakteristika DVPP.....	10
<b>4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a o přijetí absolventů na SŠ.....</b>	<b>11</b>
4.1 Charakteristika zápisu do prvního ročníku.....	11
4.2 Přijetí absolventů školy na SŠ.....	12
<b>5. Průběh a výsledky vzdělávání žáků.....</b>	<b>13</b>
5.1 Hospitační činnost.....	13
5.2 Kritéria kvality vzdělávání žáků.....	14
5.3 Charakteristika průběhu vzdělávání žáků – závěry.....	17
5.4 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků za druhé pololetí.....	19
5.5 Charakteristika hodnocení výsledků vzdělávání žáků.....	24
5.6 Výsledky vzdělávání žáků zjišťované externě.....	25
<b>6. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a školní poradenské pracoviště .....</b>	<b>26</b>
6.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.....	26
6.2 Podmínky pro vzdělávání pro žáky se SVP.....	26
6.3 Charakteristika vzdělávání žáků se SVP.....	27
6.4 Školní poradenské pracoviště.....	28
<b>7. Údaje o prevenci rizikového chování žáků (prevenci sociálně patologických jevů).....</b>	<b>30</b>
7.1 Činnosti ŠMP.....	30
7.2 Řešení projevů rizikového chování žáků ve škole.....	32
7.3 Spolupráce školy s ostatními subjekty v oblasti primární prevence.....	32
7.4 Evaluace minimálního preventivního programu.....	33
7.5 Zameškané vyučovací hodiny žáků.....	35
7.6 Úrazy žáků.....	36
7.7 Školní speciální pedagog.....	36
<b>8. Spolupráce školy s rodiči a ostatními partnery školy.....</b>	<b>40</b>
8.1 Formy spolupráce.....	40
8.2 Ostatní partneři, s nimiž škola aktivně v tomto školním roce spolupracovala.....	41
<b>9. Materiálně-technické podmínky vzdělávání.....</b>	<b>42</b>
9.1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání.....	42
9.2 Změny v materiálně-technickém zázemí školy.....	44
<b>10. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.....</b>	<b>46</b>
10.1 Účast a umístění žáků v soutěžích, olympiádách, přehlídkách apod.....	47
10.2 Akce školy.....	48
<b>11. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.....</b>	<b>50</b>
<b>12. Základní údaje o hospodaření školy.....</b>	<b>50</b>
<b>13. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů a do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.....</b>	<b>51</b>
<b>14. Předložené a školou realizované projekty, dopravní výchova, dramatická výchova.....</b>	<b>51</b>
14.1 Významnější projekty a akce realizované z vlastních zdrojů.....	51
14.2 Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů .....	52
14.3 Dopravní výchova.....	53
<b>15. Spolupráce s odborovými organizacemi.....</b>	<b>53</b>
<b>16. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta.....</b>	<b>53</b>
<b>17. Zpráva o činnosti školní družiny.....</b>	<b>56</b>
<b>18. Zpráva o činnosti školního klubu.....</b>	<b>65</b>
Seznam příloh (plánovací kalendář, údaje o hospodaření školy, školní časopis).....	67
<b>Příloha č. I:</b> Plánovací kalendář školy 2020/2021.....	<b>68</b>
<b>Příloha č. II:</b> Některé významné dokumenty, týkající se uzavření a postupného otevírání školy ....	<b>69</b>
<b>Příloha č. III:</b> Údaje o hospodaření školy za období školního roku 2020/2021.....	<b>80</b>
<b>Příloha č. IV:</b> Školní časopis ročník 2020/2021.....	<b>91</b>



## 1. Základní údaje o škole

### 1.1. Základní údaje o škole

Název školy	<b>Základní škola Jindřicha Matiegky Mělník, příspěvková organizace</b>
Adresa školy	Pražská 2817, 276 01 Mělník odloučené pracoviště: Cukrovarská 2068, 276 01 Mělník
IČ	47 011 343
Bankovní spojení	3556944/0300 (účet FKSP 3561356/0300)
DIČ	CZ 47 011 343
RED IZO	6000 47 385
Telefon	spojovatelka: 315 623 015, 775 121 774 odloučené pracoviště Cukrovarská: 315 624 681 ředitel školy: 602 15 91 91 zástupkyně ředitele: 776 404 505 manažer provozu školy: 736 703 238
E-mail	<a href="mailto:skuta@zsjm-me.cz">skuta@zsjm-me.cz</a> ostatní (až na výjimky): <i>příjmení bez diakritiky@zsjm-me.cz</i>
Adresa internetové stránky	<a href="http://www.zsjm-me.cz">www.zsjm-me.cz</a>
Adresa (ID) datové schránky	j87mm89
Právní forma	příspěvková organizace
Název a adresa zřizovatele	Město Mělník, náměstí Míru 1, 276 01 Mělník
Součásti školy	Základní škola, školní družina, školní klub
IZO ředitelství	47 011 343
Vedení školy	Mgr. Vladimír Škuta, ředitel školy, statutární orgán Mgr. Bedřiška Frundlová, zástupce ŘŠ, zástupce statutárního orgánu Mgr. Pavla Plesníková, poradce ŘŠ pro I. stupeň Blanka Storch, vedoucí vychovatelka školní družiny a školního klubu Ing. Lukáš Riegr, manažer provozu školy
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Poskytování základního vzdělání



## 1.2. Součásti školy a školská rada

součásti školy	Kapacita
Základní škola (dále též ZŠ)	840
Školní družina (dále též ŠD)	450
Školní klub (dále též ŠK)	400

### Školská rada

předseda	členové	
Ing. Helena Frýdlová	Mgr. Milan Schweigstill	jmenována zřizovatelem školy
	Lukáš Poustka	zvolen zákonnými zástupci žáků
	Petr Limprecht	zvolen zákonnými zástupci žáků
	Ing. Igor Veterník	zvolen pedagogickými pracovníky školy
	Mgr. Věra Hofmanová	zvolena pedagogickými pracovníky školy

## 1.3. Charakteristika školy a školního roku, organizační struktura

Základní škola Jindřicha Matiegky Mělník, příspěvková organizace (dále též škola) je velká městská škola sídlištního typu založená v roce 1974. Je úplnou základní školou, která ve školním roce 2020/2021 poskytovala základní vzdělání 689 žákům (stav k 30. 09. 2020) resp. 688 žákům (stav k 31. 3. 2021) v 1. až 9. postupném ročníku. Výuka probíhala v 15 třídách na 1. stupni (první, třetí, čtvrtý ročník po třech třídách, druhý ročník po dvou třídách a pátý ročník po čtyřech třídách) a v 16 třídách na 2. stupni ZŠ (šestý ročník po pěti třídách, sedmý a osmý ročník po čtyřech třídách a devátý ročník po třech třídách).

Oproti předchozímu školnímu roku se počet žáků opět zvýšil o 24 žáků, což činí nárůst cca o 3,5 %. Počet tříd se zvýšil o jednu na druhém stupni. Od roku 2009 počet žáků trvale roste, např. v posledních šesti letech se počet žáků školy významně zvýšil z 552 (stav k 31. 3. 2015) na 688 (stav k 31. 3. 2021), což je nárůst téměř o jednu čtvrtinu všech žáků. Počet tříd školy se zvýšil o osm (z 23 na 31). Celkový počet učitelských úvazků v ZŠ přepočtený na celé úvazky se zvýšil téměř o 10. Tento trend je způsobený silnými populačními ročníky, ale také zvýšenou oblibou školy u rodičů. Tento růst lze s velkou pravděpodobností očekávat i v následujících letech.

K nejvýznamnějšímu nárůstu došlo u asistentů pedagoga – zatímco v září 2014 působili asistenti pedagoga ve čtyřech třídách, v červnu 2021 již působili ve více než pětinasobku tříd, tj. ve 22 třídách. Tento trend je důsledkem celorepublikové inkluze.

Vzdělávání žáků ve škole probíhalo ve všech třídách ZŠ podle vlastního Školního vzdělávacího programu zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Vzdělávání žáků ve školní družině probíhalo podle vlastního Školního vzdělávacího programu školní družiny a ve školním klubu podle vlastního Školního vzdělávacího programu školního klubu.

Škola poskytuje úplné základní vzdělání dětem ve věku 6 až 15 let. Zvláštní pozornost věnuje žákům talentovaným a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro tyto žáky pedagogové připravují individuální vzdělávací plány, diferencovanou výuku vybraných



předmětů a ostatní podmínky vzdělávání v souladu se závěry vyšetření ve školském poradenském zařízení. Poradenské služby pro žáky, rodiče i učitele zajišťuje školní poradenské pracoviště, tj. tým ve složení výchovný poradce, školní metodik prevence, zástupce školního metodika prevence a školní speciální pedagog. V tomto školním roce využívalo 32 žáků (18 žáků na II. stupni a 14 žáků na I. stupni) služeb asistenta pedagoga. V rámci projektu Šablony II pracoval od 1. 1. 2019 ve škole i ŠD školní asistent a z vlastních zdrojů si škola financovala ještě asistenta pedagoga na 2 hodiny týdně.

Vzdělávání poskytuje ZŠ v hlavní budově na ul. Pražská 2817 a od 1. 9. 2016 také na odloučeném pracovišti v ul. Cukrovarská 2068, která je od hl. budovy vzdálena cca 1,1 km (tj. přibližně 17 min. pěší chůze).

#### Budova na ul. Pražská:

Vedle 26 kmenových učeben se žáci vzdělávali ve 22 odborných pracovnách (5x jazyková učebna, 3x PC učebna, 2x učebna s interaktivní tabulí, 2x tělocvična, 1x pracovní dílna, 1x keramická dílna, 1x učebna přírodopisu, 1x učebna chemie, 1x učebna fyziky, 1x učebna hudební výchovy, 1x divadelní sál, 1x cvičná kuchyňka, 1x komunitní kruh, 1x školní knihovna). Všechny učebny jsou vybaveny kabelovým připojením k internetu a školní PC sítí.

#### Budova ul. Cukrovarská:

Zde se vzdělávali žáci všech pěti tříd 1. až 5. ročníku v kmenových učebnách a k dispozici měli také tělovýchovný sál a PC učebnu s 20 počítači a interaktivní tabulí. V této budově je celkem 6 učeben. K dispozici je zde žákům také výdejna školního stravování, rozsáhlá venkovní zahrada s herním prvkem (pořízeným v předchozím školním roce), pískoviště a další prostory. I v této budově je využíváno připojení k internetu i vnitřnímu elektronickému informačnímu systému školy.

Součástí školy je školní družina a školní klub. Vzdělávání žáků ve školní družině bylo organizováno celkem v osmi odděleních a probíhalo na pracovišti Pražská v pěti učebnách (hernách ŠD) a na pracovišti Cukrovarská ve třech hernách, které byly integrovány v běžné kmenové učebně.

K 31. 10. 2020 bylo ke vzdělávání ve školní družině (ŠD) zapsáno 119 účastníků v budově Pražská a 72 na odloučeném pracovišti v ul. Cukrovarské. Z výše uvedeného celkového počtu 191 účastníků vzdělávání v ŠD bylo 99 děvčat. Od roku 2010 slouží žákům školní klub, jehož činnost v tomto i předchozích školních letech probíhala především formou zájmových útvarů, ale i jednorázových aktivit. K 31. 10. 2020 bylo ke vzdělávání ve školním klubu zapsáno v 20 zájmových útvarech celkem 225 žáků, z toho jich bylo 145 z druhého stupně (někteří žáci pracovali ve více zájmových útvarech, ostatní zájmové útvary nebyly vedeny pod školním klubem, aby je mohli navštěvovat i žáci, kteří docházejí současně do školní družiny).

Základním vnitřním dokumentem, kterým se škola řídí, je vedle školních vzdělávacích programů Školní řád, který vymezuje všechny základní oblasti činnosti školy. Školní řád je zveřejněn na internetových stránkách školy ([www.zsjm-me.cz](http://www.zsjm-me.cz)) a na veřejně přístupném místě ve škole.

Současný ředitel školy Mgr. Vladimír Škuta byl jmenován do funkce od 1. 8. 2009. V květnu 2014 a v červnu 2020 byl ve své funkci potvrzen rozhodnutím Rady města Mělníka, a to na základě veřejného konkurzního řízení.

Při řízení školy je využíváno především participativních metod. Hlavním poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada, kterou tvoří všichni pedagogičtí pracovníci základní školy.



S ní ředitel projednává veškeré důležité pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Pedagogická rada se sešla v tomto školním roce celkem na 11 zasedáních, z nichž tři se konala u příležitosti uzavření příslušného čtvrtletí. Ředitel školy přihlížel při svém rozhodování k názorům pedagogické rady.

V tomto školním roce jeden žák druhého ročníku (Řecko) a jeden žák čtvrtého ročníku (Rusko) plnili povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky.

#### Uzavření škol vládou ČR – koronavirus / covid-19

Také v tomto školním roce pokračovaly komplikace se vzděláváním žáků ve škole z důvodu uzavření škol, které probíhalo takto:

Od 14. 10. 2020 byly uzavřeny základní školy, tzn. byla zakázána osobní přítomnost žáků při vzdělávání, žáci se vzdělávali distančně – v naší škole byla pro tento způsob výuky využívána platforma Microsoft Teams.

Od 18. 11. 2020 se do škol mohli vrátit k běžné prezenční výuce žáci 1. a 2. ročníku, ostatní žáci obou stupňů se dále vzdělávali distančně.

Od 30. 11. 2020 se do školy k prezenční výuce vrátili všichni žáci prvního stupně a žáci 9. ročníku. Ostatní žáci druhého stupně se vzdělávali rotačně, tj. střídání celých tříd v prezenční a distanční výuce po týdnech.

Od 21. 12. 2021 byly vyhlášeny vánoční prázdniny až do 3. 1. 2021 pro všechny žáky obou stupňů.

Od 3. 1. 2021 probíhala ve škole běžná prezenční výuka jen pro žáky 1. a 2. ročníku, ostatní žáci obou stupňů se vzdělávali distančně.

Od 14. 1. 2021 bylo rozhodnutím KHS do 18. 1. uzavřeno naše odloučené pracoviště v Cukrovarské ulici a na distanční výuku se přesunuli i žáci 1. a 2. ročníku v této budově. Od 18. 1. se vzdělávání v naší ZŠ vrátilo k režimu, který platil od 3. 1. 2021.

Od 27. 2. 2021 byly základní školy opět zcela uzavřeny a do režimu distanční výuky byly zařazeny i 1. a 2. ročníky.

Od 12. 4. 2021 se do základních škol mohli vrátit žáci prvního stupně v rotačním cyklu výuky (viz výše).

Od 3. 5. 2021 se do škol vrací i žáci 2. stupně, taktéž v rotačním režimu.

Od 17. 5. 2021 se do škol vrátili v režimu běžné (nerotační) prezenční výuky žáci obou stupňů.

Od 4. 1. 2021 byla naše škola pověřena péčí o děti rodičů, jejichž výčet profesí byl uveden v nařízení vlády (zdravotníci, policie, hasiči, vojáci, zaměstnanci úřadů atd.). Pro tyto žáky 1. stupně byla v prezenční formě otevřena jedna třída, v níž se individuálně vzdělávalo 10–14 žáků z různých mělnických škol dle potřeb jejich rodičů. Dvěma těmito žákům byly naší školou zapůjčeny pro distanční výuku notebooky.

Během distanční výuky pracovali vyučující převážně z domova. Ve škole byli fyzicky přítomni provozní zaměstnanci, kteří se věnovali především vysoce přísné antivirové očistě školy, ředitel školy a také někteří vyučující, kteří dali škole přednost před prací z domácího prostředí. Ředitel školy a jeho zástupkyně řídili práci jednotlivých vyučujících prostřednictvím elektronické a telefonické komunikace. Pedagogické rady probíhaly distančně prostřednictvím Microsoft Teams.



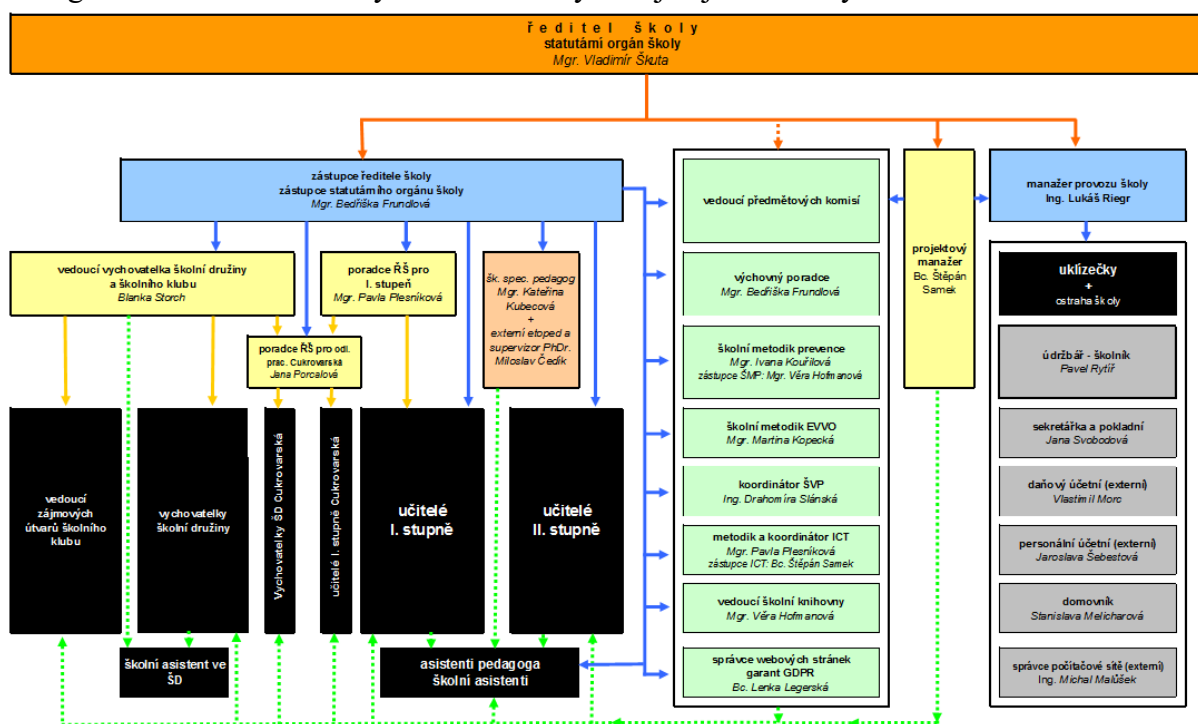
Distanční vzdělávání bylo stejně jako minulý rok pro všechny zúčastněné velmi náročné. Pro učitele znamenala tato výuka rozsáhlé časové vypětí a mnohdy neobvyklé aktivity, žáci nebyli vždy technicky potřebně vybaveni a rodiče ne vždy disponovali časem a pedagogickými schopnostmi v takovém rozsahu, aby mohli doma svým dětem učitele zcela nahradit.

Škola nabízela žákům možnost zapůjčení notebooků pro distanční výuku. Těto možnosti však využilo jen 10 žáků školy.

Stejně jako formy a metody výuky bylo i hodnocení žáků velmi specifické. Vyučující vycházeli především z podkladů pro hodnocení získaných v době prezenční výuky. Podpůrně však také vycházeli z podkladů získaných při vzdělávání na dálku, pokud měl pro takové vzdělávání žák podmínky.

Při hodnocení žáků během distančního vzdělávání byly zohledňovány velmi rozdílné podmínky žáků, zejména situace v rodinách nebo přístup k technickému vybavení. Toto hodnocení mělo výrazně formativní a motivační charakter.

Organizační struktura školy k 1. 9. 2020 byla stejná jako minulý školní rok:



## 2. Personální zabezpečení činnosti školy

	Celkem počet osob	Přepočteno na plné úvazky	z toho muži celkem počet osob
Počet vyučujících ZŠ (stav k 30. 09. 2020)	68	42,3	8
Počet vychovatelek ŠD (stav k 31. 10. 2020)	8	5,6	0
Počet asistentů pedagoga v ZŠ (stav k 11. 06. 2021)	22	11,3	1
Počet vedoucích zájmových útvarů školního klubu (stav k 31. 10. 2020)	14	-	2
Počet nepedagogických pracovníků	13	11	4

**Vývoj personálních podmínek za posledních 5 let – stav v roce 2015 pro srovnání**

	Celkem počet osob	Přepočteno na plné úvazky	z toho muži celkem počet osob
Počet vyučujících ZŠ (stav k 30. 09. 2015)	36	33	3
Počet vychovatelek ŠD (stav k 31. 10. 2015)	7	4,4	0

**Charakteristika pedagogického sboru**

Počet vyučujících se za posledních 5 let zvýšil o téměř 10 plných učitelských úvazků (viz předchozí dvě tabulky), což bylo způsobeno zvyšováním počtu žáků, kteří se do školy hlásí. Jejich počet každoročně významně roste.

Vzhledem k tomu, že na trhu práce je učitel 1. či 2. stupně ZŠ stále více „nedostatkovým artiklem“, museli zajišťovat výuku také někteří učitelé v tzv. režimu krajní nouze, protože nesplňovali kvalifikační požadavky pro výuku na ZŠ (i když většina z nich studuje VŠ).

Většina pedagogických pracovníků však splňuje zákonem požadovanou kvalifikaci. Ředitel školy je kvalifikovaný pro výuku na druhém i třetím stupni a absolvoval bakalářské studium školského managementu. Jeho zástupkyně je kvalifikovaná pro výuku na druhém stupni a absolvovala studium školského managementu. Jedna vyučující (TV) splňovala kvalifikační předpoklady pro jiný stupeň základní školy, než na kterém převážně působí. Na jednu učitelku prvního stupně se vztahuje kvalifikační výjimka, neboť učí již déle než 30 let. Školní speciální pedagožka splňuje zákonem stanovenou kvalifikaci.

Celkem pět vyučujících získalo vysokoškolské vzdělání v nepedagogickém oboru a doplňovalo si požadované pedagogické vzdělání předepsaným studiem na vysoké škole. Dva z těchto vyučujících doplňkové pedagogické vzdělání zdárně v tomto školním roce ukončili. Další sedm vyučujících si doplňovalo příslušnou kvalifikaci studiem na vysoké škole. Tři vyučující prvního stupně mají ukončeno magisterské vzdělání v pedagogickém oboru, kterým však dle zákona o pedagogických pracovnících nezískali kvalifikaci pro výuku na ZŠ. Další pět vyučujících nesplňovalo kvalifikační předpoklady a nestudovalo vysokou školu – jedna byla přijata ke studiu na pedagogické fakultě od září 2021, druhá odešla s koncem školního roku do důchodu. Mezi kvalifikovanými učiteli jsou i učitelky se státní zkouškou ze speciální pedagogiky. Pedagogové důchodového věku působili ve škole převážně na výpomoc (zkrácený úvazek, dočasně).

Sedm učitelek čerpalo v průběhu školního roku mateřskou či rodičovskou dovolenou (pět kvalifikovaných, dvě nekvalifikované).

Vyučující, kteří vykonávají specializované činnosti (koordinátor ICT, koordinátor ŠVP, školní preventista sociálně patologických jevů a koordinátor EVVO), stejně jako výchovná poradkyně, absolvovali vyhláškou stanovené studium.

V průběhu školního roku věnoval ředitel školy zvýšené úsilí náboru nových pedagogických pracovníků. Strategickým cílem pro příští rok je zajistit kvalifikovaného vyučujícího anglického jazyka, což se ani v tomto školním roce nepodařilo. Ovšem škola potřebuje i ostatní aprobace včetně 1. stupně. Této prioritě se ředitel školy věnoval průběžně celý školní rok a bude tomu stejně i v nadcházejícím školním roce. Byla realizovaná inzertní kampaň v místním i celostátním tisku a na internetu. Dále ředitel školy jednal s pedagogickými fakultami i úřadem práce.

Také letos se školou spolupracovali studenti pedagogické fakulty (a to i nad rámec povinných pedagogických praxí v rámci studia).





Při náboru pedagogických pracovníků se ředitel školy dlouhodobě potýká s nedostatkem kvalifikovaných a aprobovaných učitelů v produktivním věku či absolventů. Když už se někdo o místo uchází, většinou se jedná o člověka bez kvalifikace, bez praxe. Největším rizikem jsou pak zájemci, jejichž pedagogická práce byla hodnocena jejich bývalými zaměstnavateli opakovaně negativně se závažnými riziky a jejichž učitelská praxe je charakteristická vysokou fluktuací, a to včetně zájemců splňujících požadovanou kvalifikaci či aprobaci. Toto kritérium ředitel školy v přijímacím řízení vždy zohledňoval s vysokou zodpovědností vzhledem ke kvalitě výuky na škole.

Při náboru nových pedagogů se situace na trhu práce rok od roku zhoršuje, chybí efektivní podpora ze strany státu. Kvalitativně nadprůměrných i průměrných učitelek a učitelů v produktivním věku je akutní nedostatek.

### 3. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

*Dle vyhlášky č. 317/2005 Sb. O DVPP ..., ve znění pozdějších předpisů.*

#### **Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů**

Druh studia	Počet pracovníků
a) Studium v oblasti pedagogických věd (DPS)	5
b) Studium pro asistenta pedagoga	2
c) Studium školského managementu	0
d) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	7

*Studium k prohlubování odborné kvalifikace – individuální vzdělávací akce (hromadné vzdělávací akce pořádané ve škole pro celý pedagogický sbor se tento školní rok z důvodu pandemie nekonaly)*

Předmět	Počet kurzů v 1. pololetí	Počet kurzů v 2. pololetí
Pedagogika a psychologie	5	7
Speciální vzdělávací potřeby žáků	2	5
Sociálně patologické jevy	2	1
Informační a komunikační technologie	2	2
Interaktivní výuka	2	0
Český jazyk	0	1
Cizí jazyk	2	7
Matematika	2	3
Přírodovědné předměty	2	5
Humanitní předměty	0	1
Předměty výchovného zaměření	1	5
Školský management	2	1
BOZP	1	0
<b>Celkem</b>	<b>23</b>	<b>38</b>

#### **3.1. Samostudium**



Všichni pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávali také formou samostudia, a to převážně studiem knih a publikací z oblasti pedagogických věd, a to jak z vlastních zdrojů školy (které škola pravidelně doplňuje), tak ze zdrojů externích (knihovny, soukromé sbírky učitelů apod.). Byly také prostudovány časopisy a sborníky, které škola pro pedagogy zajišťuje, nebo které byly vyučujícím k dispozici z jiných zdrojů, např.:

- Učitelské noviny
- Školství
- Řízení školy
- Školní poradenství v praxi
- Anglický, německý a ruský jazyk: Bridge, Gate, Hello, Davai, Freunde a jiné.

Velmi oblíbeným zdrojem informací se staly pro naše učitelky a učitele různé pedagogické internetové portály a obdobné webové prezentace shromažďující nejnovější teoretické a praktické poznatky z oblasti pedagogiky a didaktiky pro základní školu, např.

[www.rvp.cz](http://www.rvp.cz)

[www.ekabinet.cz](http://www.ekabinet.cz)

[www.veskole.cz](http://www.veskole.cz)

[www.dumy.cz](http://www.dumy.cz)

[www.english-online.org.ukgames](http://www.english-online.org.ukgames)

[www.vesela-chaloupka.cz](http://www.vesela-chaloupka.cz)

[www.oskole.sk](http://www.oskole.sk)

[janel11.chytrak.cz](http://janel11.chytrak.cz)

[www.ctenarska-gramotnost.cz](http://www.ctenarska-gramotnost.cz)

[www.bibliohelp.cz](http://www.bibliohelp.cz) – léčba knihou

[/biblioterapie na webu/](http://biblioterapie.na webu/)

[www.zvukoveknihy.cz](http://www.zvukoveknihy.cz)

[www.dějepis.com](http://www.dějepis.com)

[www.biologickaolympiada.cz](http://www.biologickaolympiada.cz)

[www.zemepisnaolympiada.cz](http://www.zemepisnaolympiada.cz)

[www.zsdoberichovice.cz](http://www.zsdoberichovice.cz)

Závěry, získané poznatky a kompetence vyučujících byly pak konzultovány a předávány jak v rámci každodenní neformální spolupráce mezi pedagogy, tak na jednání pedagogických rad či v rámci programů schůzek metodických orgánů.

Toto samostudium bylo korigováno a směřováno vedením školy. Cílem samostudia bylo buď plnění stanovených priorit (viz „Koncepční záměr rozvoje školy“), nebo operativní momentální potřeby školy.

### **3.2. Charakteristika DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků)**

Vzdělávání pedagogů je ve škole jednou z priorit.

DVPP probíhalo jako každoročně dle „Plánu DVPP“ na tento školní rok, avšak bylo značně omezeno pandemií téměř pouze na online kurzy. Plán DVPP vycházel z aktuálního „Koncepčního záměru rozvoje školy“. Vzdělávání též pružně reagovalo na aktuální potřeby ve škole. Na začátku každého pololetí si každý vyučující naplánoval své vzdělávání na následujících pět měsíců a tento plán následně konzultoval s ředitelem školy. Na konci I. i II. pololetí pak každý své skutečně realizované vzdělávací akce řediteli školy vykázal. Na DVPP nabyté poznatky, dovednosti a další kompetence předávali pedagogové ostatním členům sboru v rámci jednání pedagogických rad, na schůzkách metodických orgánů či při neformální komunikaci ve škole. Tím bylo zajištěno co nejefektivnější využití finančních prostředků investovaných do DVPP.

V průběhu prvního pololetí absolvoval každý pedagogický pracovník školy několik vzdělávacích akcí v rámci DVPP. Celkem byli vzděláváni všichni pedagogičtí pracovníci během prvního pololetí na 170 akcích (tzn. všechny vzdělávací akce včetně společných za každého pracovníka), ve druhém pololetí na 68 akcích. Průměrně absolvoval každý pedagog v prvním pololetí téměř 3,03 vzdělávací akce a ve druhém 1,03 akce.

## **4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a o přijetí absolventů na SŠ**



	Celkem	z toho dívek
Počet žáků, kteří se dostavili k zápisu celkem	92	48
Počet žáků, kteří se dostavili k zápisu poprvé	69	39
Počet žáků, kteří se dostavili k zápisu po dřívějším odkladu	23	9
Počet žáků přijatých	65	36
Počet žáků, jimž byla docházka odložena	21	8

#### **4.1. Charakteristika zápisu do prvního ročníku**

Základním principem zápisu žáků bylo vždy respektování rovného přístupu ke vzdělávání.

Zápis k povinné školní docházce se v tomto školním roce z důvodu uzavření škol uskutečnil specifickou formou. V souladu s doporučením ministerstva školství se zápisu nezúčastnily osobně děti, ani jejich zákonní zástupci. Škole byly pouze doručeny vyplněné přihlášky, a to v termínu 12. 4. až 23. 4. 2021.

Vlastnímu zápisu předcházela řízená marketingová kampaň, při níž škola informovala o své vzdělávací nabídce. Veškeré konkrétní informace o zápisu škola zveřejnila na svých internetových stránkách, na veřejně přístupném místě před školou, kde bylo možné si je kdykoliv přečíst i z venkovních prostor školy.

Z důvodu uzavření škol nebylo možné realizovat původně plánované dny otevřených dveří.

S mateřskými školami jsme letos z důvodu pandemických omezení spolupracovali jen minimálně. Děti mělnických mateřských škol nemohly navštívit naši školu za účelem seznámení se s novým prostředím jako v minulých letech.

Rodiče žáků ze spádového obvodu školy byli o místě a termínu zápisu informováni také osobním dopisem spolu s instrukcemi k zápisu.

Ve školním roce 2021/2022 budou otevřeny tři první třídy. Z toho jedna bude otevřena v budově odloučeného pracoviště v ulici Cukrovarská. V této budově školy se vzdělávají žáci ve všech ročnících prvního stupně (v každém ročníku po jedné třídě).

Počet žáků s odkladem povinné školní docházky byl i letos poměrně vysoký, stejně jako vloni to bylo 21 žáků.

#### **4.2. Přijetí absolventů školy na SŠ**



a) na víceletá gymnázia přijato:

z pátého ročníku	ze sedmého ročníku
4	0

b) na SŠ, které jsou ukončeny maturitní zkouškou:

Gymnázia a lycea	Informatické obory	Strojírenské obory a doprava	Elektrotechnika a výpočetní technika	Chemické obory	Stavebnictví a geodézie	Pedagogické školy
5	6	6	2	1	3	3

Zdravotní školy	Ekonomika a podnikání	Zemědělství a lesnictví	Gastronomie, hotelnictví a turismus	Umělecké školy	Ostatní nezařazené obory	celkem
1	5	0	6	3	2	43

V tomto školním roce se hlásilo 43 žáků devátého ročníku na SŠ s maturitou, což je 66 % všech vycházejících žáků. Učební obor bez maturity si zvolilo zbývajících 34 % vycházejících žáků, z toho 13 z devátého ročníku a 9 vycházejících z nižších ročníků.

Všichni žáci byli na střední školy či odborná učiliště přijati. 82 % žáků bylo přijato na střední školu, kterou při svém výběru preferovali na prvním místě.

Pouze jeden žák z devátého ročníku se nehlásil, přes opačné doporučení výchovného poradce, na žádnou střední školu.

c) do učebních oborů bez maturity bylo přijato:

z devátého ročníku	z nižších ročníků
13	9

d) počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy:

v devátém ročníku	v nižším ročníku
57	9

Umístění vycházejících žáků na konkrétní školy:

Název střední školy	Počet umístěných
Gymnázium J. Palacha Mělník	4
Česká zahradnická akademie Mělník – Zahradník	2
Soukromá střední zdravotnická škola Mělník – Zdravotnický asistent	1
Střední průmyslová škola stavební Mělník – Stavebnictví	3
Integrovaná střední škola technická Mělník – Ekonomika a podnikání	4
Integrovaná střední škola technická Mělník – Elektrikář	1
Integrovaná střední škola technická Mělník – Strojní mechanik	4
Integrovaná střední škola technická Mělník – Mechanik elektronik	1
SOŠ a SOU Neratovice – Kadeřník	1
SOŠ a SOU Neratovice – Kuchař – číšník	1



SOŠ a SOU Neratovice – Mechanik opravář motorových vozidel	3
SOŠ a SOU Neratovice – Automechanik	1
TRIVIS – Střední škola veřejnoprávní Praha 8 – Bezpečnostně právní činnost	1
SŠ Designu a umění Praha 8 – Aranžér	1
Soukromá SŠ výpočetní techniky Praha 9 – Informační technologie	2
SPŠ Podskalská 10, Praha 2 – Analýza potravin	1
SPŠ Praha 1 – Strojírenství	1
Škoda AUTO, a.s., SOU strojírenské Mladá Boleslav – Autoelektrikář	1
SSŠ Mladá Boleslav, Viničná – Předškolní a mimoškolní pedagogika	1
SPŠ Mladá Boleslav – Strojírenství	2
SŠ gastronomie a hotelnictví Mladá Boleslav – Hotelnictví	1
SŠ pedagogická, hotelnictví a služeb Litoměřice – Pedagogické lyceum	1
SŠ pedagogická, hotelnictví a služeb Litoměřice – Hotelnictví a turismus	4
SŠ pedagogická, hotelnictví a služeb Litoměřice – Předškolní a mimoškolní pedagogika	1
SŠ pedagogická, hotelnictví a služeb Litoměřice – Sociální činnost	1
SOU Roudnice n/Labem – Pečovatelské služby	2
SOU Roudnice n/Labem – Mechanik opravář	3
SOU Roudnice n/Labem – Karosář	1
Soukromá podnikácká SOŠ a SOU Roudnice n/Labem – Ekonomika a podnikání	1
VOŠ a SOŠ Roudnice n/Labem – Ekonomické lyceum	1
VOŠ a SOŠ Roudnice n/Labem – Dopravní prostředky	3
SOU Liběchov Boží Voda 230 – Opravářské práce	1
VŠO obalové techniky a SOŠ Štětí – Obalový a grafický design	1
VŠO obalové techniky a SOŠ Štětí – Informační technologie	4
VŠO obalové techniky a SOŠ Štětí – Mechanik elektronik	1
SŠ designu Lysá nad Labem – Grafický design	1
SŠ designu Lysá nad Labem – Oděvní design	1
SOŠ Horky nad Jizerou – Gastronomie	1

## 5. Průběh a výsledky vzdělávání žáků

### 5.1. Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Vedení školy (ředitel a zástupkyně)	79
Ostatní (vzájemné hospitace vyučujících včetně náslechu rodičů, studentů pedagogických fakult a ostatních partnerů)	411
<b>Celkem</b>	<b>490</b>

Vzájemná hospitační činnost je vedením školy podporována. Jejím prostřednictvím se škola snaží zvyšovat kvalitu vzdělávání žáků, což je základní a trvalý strategický cíl managementu školy.

### 5.2. Kritéria kvality vzdělávání žáků – sledovaná nejen při hospitacích, hodnocení sledovaných priorit a trendy pro nadcházející období



Kritéria vznikla na základě aplikace koncepčního záměru rozvoje školy, ŠVP, vnitřních směrnic školy, platných kurikulárních dokumentů a na základě diskusí vyučujících na jednání pedagogických rad. Kritéria tvoří hlavní část hospitačního záznamu a jsou sledována a vyhodnocována po většině provedených hospitací. Předhospitační pohovory jsou prováděny jen zřídka, a když, tak neformálně.

Kritérium	pozitivní	negativní
1 – učení	učitel vede žáky k přemýšlení a aktivnímu učení (kritickému a tvoř. myšlení), odvozování a objevování nových poznatků pozorováním, experimentováním a ověřováním, výběru kritérií a argumentů pro rozhodování, propojení výuky s praxí, jinými předměty a reálným životem, podnětná práce s chybou (analýza, poučení)	učitel vede žáky k memorování a reprodukci informací a postupů bez porozumění, nekritickému přebírání názorů a hodnot, chybí zaměření na smysluplnost učiva, žáci se v hodině málo naučili nebo se nenaučili či nerozvíjeli nic přínosného, učitel mohl být lépe na hodinu připraven
2 – formy	formy a metody výuky jsou účelné, aktivizační: frontální, individuální přístup, skupinová (dvojice), diferencovaná, jiná, činnostní učení, využití času je efektivní, učitel je žákům příkladem	formy výuky málo účelné, hodina jednotvárná, časově neefektivní, žáci mají prostor k pasivitě, chyběla spolupráce žáků, výuka je nezaujala, odborné chyby, nepřesnosti učitele
3 – motivace	učitel využívá vstupních zkušeností, znalostí a názorů žáků, nechává žáky klást otázky, přizpůsobuje výuku jejich potřebám, žáci mají radost ze svého zlepšování, každý má dostatek příležitostí zažít úspěch, sebeuplatnění, klima třídy je příjemné, pohodové	učitel je vůči žákům uzavřený, nezajímá se o jejich potřeby, postupuje formálně podle plánu či struktury učebnice, nevhodné tempo výuky, žáci neměli možnost ke svému zlepšování, prožití úspěchu
4 – procvič.	učivo je dostatečně procvičováno: např. vyhledáváním a tříděním informací, řízenou diskusí, praktickou aplikací učiva, učitel vede žáky návodnými a motivačními otázkami a úkoly k plnění cílů výuky	učitel je jediným zdrojem informací, nedostatečné procvičování, žáci nepracují se zdroji informací (internet nebo aplikace na mobilu, tabletu, PC, encyklopedie atd.)
5 – hodnocení	cíle vyučování a kritéria hodnocení jsou konkrétní, žáci reflektují a prezentují, co se naučili, mají nějakou možnost výběru, hodnocení žáky motivuje (hodnocení pokroku), podporuje jejich učení, pozitivní hodnocení, probíhá sebehodnocení žáků, vzájemné hodnocení	cíle jsou nejasné, hodnocení pocitové = nepodložené kritérii, demotivující, nekonkrétní, je založeno na srovnávání žáků či spočívá jen ve výčtu chyb, neprobíhá sebehodnocení žáků, hodnocení pokroku
6 –	učitel respektuje osobnosti žáků (a opačně), vytváří	učitel je k žákům ironický, arogantní,



autorita	bezpečné prostředí, spolu s žáky nastavil jasná pravidla efektivní komunikace a jednání – důsledně dbá na jejich dodržování. Mezi učitelem, žáky i žáky vzájemně se projevuje úcta a tolerance. Oslovování jménem. Humor, relaxace a podpora zdraví byly vhodně začleněny	jizlivý, hysterický, predikuje negativní budoucnost, žáci ho zcela/částečně nerespektují, učitel (někdy) nereaguje na nedodržování pravidel (nebyla dobře nastavena), není dodržován školní řád, chybělo: humor, relaxace, podpora zdraví
7 – materiální pod.	materiální podmínky podporují efektivní učení žáků, jejich spolupráci a práci s informacemi, učebna je podnětná a uklizená, učitel i žáci pracují účelně s pomůckami, využívají PC, IT, mobily, kalkulačky, učebnice, prac. sešity, vlastní či jiné výukové materiály, pracovní listy, jiné	materiální prostředí je nepodnětné, málo podnětné, žáci nemají pomůcky, učitel nevyužívá či málo nebo ne zcela účelně využívá ICT, jinou techniku, didaktické pomůcky, výukové materiály, dostupné vybavení školy, ve třídě je nepořádek (pod lavicemi), učitel nereaguje na vandalismus
8 – SVP	probíhá efektivní a diferencovaná podpora žáků se SVP, IVP, žáků méně úspěšných a nadaných, jsou vhodně motivováni a hodnoceni, mají při výuce příležitost se úspěšně realizovat, mají diferencované zadání úkolů, pomůcky, individuální přístup, AP pracuje efektivně	neprobíhá podpora žáků se SVP, IVP (učitel je nezná), žáků méně úspěšných či nadaných, nejsou realizovány závěry IVP, nejsou jim zadávány odlišné úkoly než ostatním, učitel nezohledňuje žáky po absenci
9 – prioritní gramotnosti	podpora gramotnosti: čtenářské (ČG), finanční, matematické, sociální, přírodovědné (ekologie), jazykové, informační ČG: porozumění čteného textu, práce s textem, přemýšlení o něm za účelem plnění úkolů, žák vystihne hlavní myšlenku textu, vysvětlí jeho účel, vyhledává v textu požadovanou informaci, zobečňuje obsah textu, porovnává informace z textu s informacemi z jiných zdrojů	neprobíhá podpora rozvoje čtenářské gramotnosti nebo probíhá méně efektivně nebyly využity (nabízející se) příležitosti k podpoře rozvoje ..... gramotnosti

Závěry hospitační a kontrolní činnosti vedení školy i vedoucích metodických orgánů byly v průběhu školního roku projednávány na pedagogických radách a poradách metodických orgánů.

Cílem hospitační činnosti bylo zejména:

- Zlepšení kvality vzdělávání žáků prostřednictvím objektivní zpětné vazby
- Kvalitní úroveň distanční výuky (on-line i off-line)
- Diferenciace výuky
- Naplňování ŠVP
- Naplňování priorit koncepce školy
- Podpora žáků se SVP a žáků talentovaných
- Vzájemné sdílení dobré praxe



- Důvěrná diskuse manažera s pracovníkem
- Kontrola a hodnocení pracovníka, aj.

Hospitační činnost při prezenční i distanční výuce byla navíc zaměřena na tyto priority:

Priorita	Dosažená úroveň – hodnocení za školní rok	Trend, aktuální cíle
Diferencovaná výuka vzhledem k individualitě každého žáka	Plněno pouze v části sledovaných hodin.	Jejich počet se každoročně zvyšuje.
Diferencované zohledňování žáků se SVP a žáků talentovaných	Ve většině hospitovaných hodin splněno.	Zachovat prioritu v plném rozsahu. Usilovat o zkvalitnění individuální podpory žáků u některých vyučujících.
Skupinová práce žáků	V některých hospitovaných hodinách splněno.	Zachovat prioritu v plném rozsahu. Usilovat o zvýšení podílu ve výuce.
Formativní hodnocení žáků	Převážně plněno.	Zachovat minimálně stávající stav. Neustále povzbuzovat pedagogy k posilování formativní složky hodnocení.
Koncepční sebehodnocení žáků	Splněno ve všech hodinách hlavních předmětů, což považuje škola za dostatečné.	Zachovat minimálně stávající stav. Více se zaměřit na kritéria ze školního řádu a nepřipustit formální plnění bez praktického efektu.
Vyučující vedou svá profesní portfolia	Standardní.	Většina pedagogů má své portfolio ve standardní kvalitě. Všichni se zaměří na jeho aktualizaci.
Kreativita učitele	Ve většině hospitovaných hodin splněno.	Zachovat prioritu v plném rozsahu. Usilovat o zachování, v případě rezerv o zlepšení.
Vysoká míra zapojení žáků v hodině	Ve většině hospitovaných hodin splněno.	Zachovat prioritu v plném rozsahu. Usilovat o zlepšení.
Plnění průřezových témat (tabulka v tříd. sešitech)	Splněno.	Pokračovat v nastaveném systému, který se osvědčil.

### **5.3. Charakteristika průběhu vzdělávání žáků – závěr kontrolní a hospitační činnosti vedení školy**

Standardní forma hospitační činnosti probíhala pouze v září a říjnu a poté až v květnu a červnu, tj. v době běžné prezenční výuky žáků. V mezidobí probíhaly hospitace distanční





výuky, kdy se vlastní hospitace i pohospitační rozhovory uskutečňovaly online formou v prostředí Microsoft Teams.

### Nástroje hodnocení průběhu vzdělávání:

Vedení školy klade na objektivní zjišťování úrovně průběhu vzdělávání velmi vysoký důraz. Tato úroveň je zjišťována především hospitacemi (namátkovými, předem neohlášenými) ve vyučovacích hodinách, dále také kratšími náslechy částí vyučovacích hodin nebo projektových celků, konzultacemi hospitantů a v neposlední řadě také pohospitačními rozhovory s vyučujícími. Úroveň vzdělávání a jeho neustálé vylepšování je také předmětem diskusí vedení školy s vyučujícími na pedagogických radách a vzájemnými diskusemi mezi vyučujícími v rámci předmětových komisí a metodického sdružení. K zjišťování kvality vzdělávání využívá vedení školy také kontrolu výstupů žáků (el. žákovská knížka, sešity, kontrolní práce apod.) a vedení pedagogické dokumentace vyučujícími.

### Souhrnné závěrečné zjištění:

V hospitovaných vyučovacích hodinách byly rozvíjeny kompetence žáků většinou standardním nebo nadstandardním způsobem, celkově neuspokojivé výsledky byly při hospitační činnosti zjištěny jen výjimečně a v takových případech byla přijata opatření ke zlepšení.

Sledované hodiny byly pro žáky přínosné, mnohé měly mimořádně vysokou úroveň. Počet vyučovacích hodin, které byly hodnoceny jako příklad dobré praxe (tj. vynikající úroveň), byl přibližně stejný jako v předchozím školním roce. Vyučující většinou vedli žáky ke kritickému a tvořivému myšlení, žáci měli prostor pro formulování a sdělování svých zjištění, názorů i poznatků. Byly využívány prvky vedoucí k rozvoji čtenářské i finanční gramotnosti a k obohacování slovní zásoby. Tyto činnosti byly v průběhu většiny sledovaných hodin zařazovány účelně a v dostatečné míře. Činnosti učení se častěji vyskytovalo na prvním stupni.

Formy výuky byly účelné. Převažovala frontální výuka s prvky individuálního přístupu, u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále též SVP) vyučující efektivně aplikovali individualizovanou výuku a tito žáci byli většinou vhodně podporováni. Stejně jako v předchozích školních letech byla občas využita výuka diferencovaná, kooperativní a projektová, využití času bylo, až na ojedinělé výjimky, efektivní.

### **Při on-line výuce došlo u žáků k rozvoji technické zdatnosti při užívání ICT.**

Aktivita žáků v průběhu hospitací měla různou úroveň, od velmi vysoké až po průměrnou, jen výjimečně pak podprůměrnou. Výuka byla většinou dostatečně názorná, žáci efektivně a samostatně pracovali jak s vlastními informačními zdroji a pomůckami, tak se zdroji poskytovanými vyučujícími. Žákům je běžně k dispozici odborná literatura, slovníky, tabulky, encyklopedie apod. Ve většině hodin (především hlavních předmětů) vyučující vhodně využívali sebehodnocení žáků, pokud neprobíhalo sebehodnocení přímo v hospitované hodině, byl vyučující většinou schopen předložit svou dokumentaci o systematickém sebehodnocení žáků, které probíhá ve stanovených časových intervalech. Průběžně byli žáci motivováni pochvalou a pozitivním oceněním jejich výkonu, ale také možností dle vlastních schopností samostatně pracovat na zlepšování svých vědomostí.

Ve většině sledovaných hodin vyučující v rámci diferenciaci vhodně podporovali talentované žáky, např. zadávali jim náročnější a zajímavější úkoly, pověřovali je metodickým vedením



žáků slabších, čímž byla posilována pozitivní atmosféra ve třídě. Nadaný žák pátého ročníku se úspěšně zúčastňoval on-line i off-line vyučovacích hodin matematiky v šestém ročníku.

I v letošním školním roce se podařilo většině vyučujících kvalitně vést své profesního portfolio, někteří pracovali i na oborových portfoliích svých žáků. Kvalita portfolií byla většinou nadprůměrná a odpovídala kritériím, která si pedagogický sbor stanovil.

Při výuce většiny hodin bylo využíváno velmi dobrých materiálních podmínek, žáci pracují dle potřeby s ICT, přírodními materiály i dalšími pomůckami. Jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu, posilována je environmentální výchova. Vyučující se úspěšně snaží podporovat žáky v aktivní účasti na vzdělávání, rozvíjí jejich sociální i komunikační dovednosti, vedou žáky ke komplexnímu využívání získaných poznatků. Jako motivační prvek slouží pochvala a ocenění výkonů žáků i jejich sebehodnocení. Žáci druhého stupně byli pouze v některých sledovaných hodinách vhodně vedeni k týmové spolupráci, i když se tento stav každoročně zlepšuje, má zde škola ještě rezervu, na které si stanovila pracovat. Na prvním stupni se týmová spolupráce vyskytovala častěji.

Pouze ve výjimečných případech byla zaznamenána podprůměrná kvalita sledovaných hodin. V takových případech byla situace řešena vedením školy s vyučujícím a byla stanovena konkrétní strategie k nápravě. Následovaly pak další hospitace se zaměřením na zlepšení, ke kterému vždy alespoň částečně došlo. Problém je s udržením tohoto stavu v delším časovém odstupu, což ukázaly některé následné hospitace. Těmto výjimečným případům bude vedení školy věnovat i v nadcházejícím období zvýšenou pozornost, posilovat opatření, která se ukázala jako částečně efektivní, a také hledat řešení jiná.

Eliminaci těchto případů zajišťuje vedení školy vysokou podporou DVPP a snahou přilákat do školy nové, kvalitativně nadprůměrné pedagogy v produktivním věku.

#### 5.4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků (stav ke dni vydání vysvědčení)

I. stupeň za 1. pololetí	I.A	I.B	I.C	II.A	II.B	III.A	III.B	III.C	IV.A	IV.B	IV.C	V.A	V.B	V.C	V.D	celkem



<b>CHOVÁNÍ</b>																
Pochvala TU	0	0	0	0	0	0	22	0	24	13	8	17	0	8	0	<b>92</b>
Pochvala ŘŠ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Napomenutí TU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Důtka TU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>6</b>
Důtka ŘŠ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
2. stupeň z chování	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
3. stupeň z chování	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>KLASIFIKACE</b>																
Žáci se samými jedničkami	22	22	19	18	19	13	14	13	18	11	11	4	8	7	9	<b>208</b>
Žáci s vyznamenáním	22	22	19	24	22	21	22	17	23	21	23	15	18	16	15	<b>300</b>
Žáci, kteří neprospěli (v rámci celkového hodnocení)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Žáci, kt. jsou nehodnoceni (v rámci celk. hodnocení)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Žáci, kt. jsou nehodnoceni v některém předmětu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Žáci, jejichž prospěch se zhoršil v předmětu o 2 a více stupňů oproti předchozímu pololetí	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Žáci s rizikem neúspěšnosti (2 a více dostatečných)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	<b>3</b>
Neúspěšní žáci (1 a více nedostatečných)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>

II. stupeň za 1. pololetí	VI. A	VI. B	VI. C	VI. D	VI. E	VII. A	VII. B	VII. C	VII. D	VIII. .A	VIII. .B	VIII. .C	VIII. .D	IX. A	IX. B	IX. C	celkem
<b>CHOVÁNÍ</b>																	
Pochvala TU	4	0	0	0	6	0	3	0	5	3	0	0	9	3	14	4	<b>51</b>



Pochvala ŘŠ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	7
Napomenutí TU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Důtka TU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Důtka ŘŠ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. stupeň z chování	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. stupeň z chování	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>KLASIFIKACE</b>																	
Žáci se samými jedničkami	4	7	2	4	5	5	1	4	2	3	1	3	1	2	3	4	51
Žáci s vyznamenáním	19	14	8	15	13	16	10	13	8	13	8	12	8	7	19	9	192
Žáci, kteří neprospěli (v rámci celkového hodnocení)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Žáci, kt. jsou nehodnoceni (v rámci celkového hodnocení)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Žáci, kt. jsou nehodnoceni v některém konkrétním předmětu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Žáci, jejichž prospěch se zhoršil v předmětu o 2 a více stupňů oproti předchozímu pololetí	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Žáci s rizikem neúspěšnosti (2 a více dostatečných)	0	3	1	1	3	3	4	1	0	2	8	2	6	5	1	2	42
Neúspěšní žáci (1 a více nedostatečných)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

I. stupeň za 2. pololetí	IA	IB	IC	IIA	IIB	IIIA	IIIB	IIIC	IVA	IVB	IVC	V.A	V.B	V.C	V.D	<b>celkem</b>	
<b>CHOVÁNÍ</b>																	
Pochvala TU	21	22	19	22	8	4	16	19	24	17	7	13	8	6	11	217	



Pochvala ŘŠ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Napomenutí TU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	<b>4</b>
Důtka TU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Důtka ŘŠ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
2. stupeň z chování	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
3. stupeň z chování	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>KLASIFIKACE</b>																	
Žáci se samými jedničkami	20	21	20	15	15	12	14	13	19	7	7	5	8	6	9		<b>191</b>
Žáci s vyznamenáním	22	22	20	20	21	20	22	17	23	21	19	17	16	15	12		<b>287</b>
Žáci, kteří neprospěli (v rámci celkového hodnocení)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		<b>0</b>
Žáci, kt. jsou nehodnoceni (v rámci celk. hodnocení)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		<b>0</b>
Žáci, kt. jsou nehodnoceni v některém předmětu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		<b>0</b>
Žáci, jejichž prospěch se zhoršil v předmětu o 2 a více stupňů oproti předchozímu pololetí	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		<b>0</b>
Žáci s rizikem neúspěšnosti (2 a více dostatečných)	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	1	0	0		<b>4</b>
Neúspěšní žáci (1 a více nedostatečných)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		<b>0</b>

II. stupeň za 2. pololetí	VI. A	VI. B	VI. C	VI. D	VI. E	VII. A	VII. B	VII. C	VII. D	VIII. .A	VIII. .B	VIII. .C	VIII. .D	IX. A	IX. B	IX. C	celkem
<b>CHOVÁNÍ</b>																	
Pochvala TU	13	12	5	8	7	10	2	1	26	9	0	5	7	8	10	3	<b>126</b>
Pochvala ŘŠ	0	0	0	7	0	0	0	0	0	2	1	3	0	4	5	5	<b>27</b>



Napomenutí TU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	<b>3</b>
Důtka TU	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	<b>2</b>
Důtka ŘŠ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	<b>2</b>
2. stupeň z chování	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>1</b>
3. stupeň z chování	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>KLASIFIKACE</b>																	
Žáci se samými jedničkami	3	6	1	7	6	7	3	2	3	2	1	3	2	2	3	2	<b>53</b>
Žáci s vyznamenáním	13	12	5	12	9	14	10	15	4	14	7	8	6	8	19	7	<b>163</b>
Žáci, kteří neprospěli (v rámci celkového hodnocení)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Žáci, kt. jsou nehodnoceni (v rámci celkového hodnocení)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Žáci, kt. jsou nehodnoceni v některém konkrétním předmětu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Žáci, jejichž prospěch se zhoršil v předmětu o 2 a více stupňů oproti předchozímu pololetí	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Žáci s rizikem neúspěšnosti (2 a více dostatečných)	0	3	5	1	5	5	6	2	5	4	10	4	6	6	2	3	<b>67</b>
Neúspěšní žáci (1 a více nedostatečných)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>

**Přehled prospěchu školy****1. pololetí školního roku 2020/21****Třídy zahrnuté do přehledu:**1.A 1.B 1.C 2.A 2.B 3.A 3.B 3.C 4.A 4.B 4.C 5.A 5.B 5.C 5.D 6.A 6.B 6.C 6.D 6.E 7.A 7.B 7.C 7.D 8.A 8.B 8.C 8.D 9.A  
9.B 9.C

Předmět	Počty známek							Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	U	-		
Cho Chování	663	-	-	-	-	-	26	663	1.000
Čj Český jazyk	339	242	76	33	-	-	-	690	1.714
Aj Anglický jazyk	365	145	58	11	-	-	-	579	1.508
D Dějepis	171	113	53	20	-	-	-	357	1.782
Z Zeměpis	161	140	38	18	-	-	-	357	1.756
Prv Prvouka	172	2	-	-	-	-	-	174	1.011
VI Vlastivěda	119	30	8	1	-	-	-	158	1.310
M Matematika	362	207	86	34	-	-	-	689	1.698
Přv Přírodověda	130	21	4	3	-	-	-	158	1.241
Př Přírodopis	157	127	50	23	-	-	-	357	1.829
F Fyzika	137	144	61	15	-	-	-	357	1.871
Ch Chemie	56	47	25	19	-	-	-	147	2.048
Inf Informatika	191	-	-	-	-	-	-	191	1.000
Hv Hudební výchova	687	2	-	-	-	-	-	689	1.003
Vv Výtvarná výchova	687	2	-	-	-	-	-	689	1.003
Tv Tělesná výchova	686	-	-	-	-	3	-	686	1.000
Pv Pracovní výchova	689	-	-	-	-	-	-	689	1.000
Vko Výchova k občanství	352	5	-	-	-	-	-	357	1.014
Rv Rodinná výchova	206	3	1	-	-	-	-	210	1.024
Vkz Výchova ke zdraví	145	2	-	-	-	-	-	147	1.014
Znj Základy německého jazyka	130	48	24	6	-	-	-	208	1.548
Zrj Základy ruského jazyka	114	29	5	1	-	-	-	149	1.282

**Přehled prospěchu školy****2. pololetí školního roku 2020/21****Třídy zahrnuté do přehledu:**1.A 1.B 1.C 2.A 2.B 3.A 3.B 3.C 4.A 4.B 4.C 5.A 5.B 5.C 5.D 6.A 6.B 6.C 6.D 6.E 7.A 7.B 7.C 7.D 8.A 8.B 8.C 8.D 9.A  
9.B 9.C

Předmět	Počty známek							Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	U	-		
Cho Chování	692	1	-	-	-	-	-	693	1.001
Čj Český jazyk	324	226	102	43	-	-	-	695	1.804
Aj Anglický jazyk	336	148	70	27	-	-	-	581	1.635
D Dějepis	165	119	44	31	-	-	-	359	1.836
Z Zeměpis	149	131	52	27	-	-	-	359	1.880
Prv Prvouka	173	3	-	-	-	-	-	176	1.017
VI Vlastivěda	107	38	13	1	-	-	-	159	1.421
M Matematika	332	180	112	69	-	-	-	693	1.882
Přv Přírodověda	125	20	12	1	-	-	-	158	1.297
Př Přírodopis	148	99	67	45	-	-	-	359	2.025
F Fyzika	147	108	68	36	-	-	-	359	1.981
Ch Chemie	36	55	31	26	-	-	-	148	2.318
Inf Informatika	188	2	-	-	-	-	-	190	1.011
Hv Hudební výchova	692	1	-	-	-	-	-	693	1.001
Vv Výtvarná výchova	685	8	-	-	-	-	-	693	1.012
Tv Tělesná výchova	690	-	-	-	-	3	-	690	1.000
Pv Pracovní výchova	685	8	-	-	-	-	-	693	1.012
Vko Výchova k občanství	321	37	1	-	-	-	-	359	1.109
Rv Rodinná výchova	207	3	1	-	-	-	-	211	1.024
Vkz Výchova ke zdraví	145	3	-	-	-	-	-	148	1.020
Znj Základy německého jazyka	95	64	37	13	-	-	-	209	1.847
Zrj Základy ruského jazyka	99	39	8	4	-	-	-	150	1.447



Celkový průměrný prospěch za školu	I. pololetí	II. pololetí
ve školním roce 2020/2021	<b>1,350*</b>	<b>1,433 *</b>
Celkový průměrný prospěch za školu v 2019/20 Srovnání s výsledky roku 2020/2021	1,478 významný rozdíl (-0,128)*	1,392 * nevýznamný rozdíl (-0,041)
Celkový průměrný prospěch za školu v 2018/19 Srovnání s výsledky roku 2019/2020	1,551 nevýznamný rozdíl (-0,073)	1,545 významný rozdíl (-0,153) *
Celkový průměrný prospěch za školu v 2017/18 Srovnání s výsledky roku 2018/2019	1,549 nevýznamný rozdíl (+0,002)	1,615 nevýznamný rozdíl (-0,070)
Celkový průměrný prospěch za školu v 2016/17 Srovnání s výsledky roku 2017/2018	1,538 nevýznamný rozdíl (+0,011)	1,579 nevýznamný rozdíl (-0,036)
Celkový průměrný prospěch za školu v 2015/16 Srovnání s výsledky roku 2016/2017	1,587 nevýznamný rozdíl (-0,049)	1,588 nevýznamný rozdíl (-0,009)
Celkový průměrný prospěch za školu v 2014/15 Srovnání s výsledky roku 2015/2016	1,613 nevýznamný rozdíl (-0,026)	1,651 nevýznamný rozdíl (-0,063)
Celkový průměrný prospěch za školu v 2013/14 Srovnání s výsledky roku 2014/2015	1,622 nevýznamný rozdíl (-0,009)	1,628 nevýznamný rozdíl (+0,23)
Celkový průměrný prospěch za školu v 2012/13 Srovnání s výsledky roku 2013/2014	1,545 nevýznamný rozdíl (+0,077)	1,598 nevýznamný rozdíl (+0,030)
Celkový průměrný prospěch za školu v 2011/12 Srovnání s výsledky roku 2012/2013	1,490 nevýznamný rozdíl (+0,055)	1,542 nevýznamný rozdíl (+0,056)

\* viz následující odstavec

### 5.5. Charakteristika hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Ve druhém pololetí školního roku 2019/2020 a v celém školním roce 2020/2021 došlo k významnějšímu zlepšení celkového průměru školy oproti předchozím létům, viz \* v předchozí tabulce.

Bylo to způsobeno specifickým přístupem k hodnocení žáků za toto období, kdy byly uzavřeny školy, probíhala online výuka a hodnocení se opíralo o vyhlášku č. 211/2020 Sb. Ze dne 27. dubna 2020 o hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve druhém pololetí školního roku 2019/2020 a některá metodická doporučení, např. „Právní vymezení hodnocení žáků na konci školního roku 2019/2020“, Mgr. Svatopluk Pohořelý – vedoucí Oddělení základního, zájmového a základního uměleckého vzdělávání MŠMT, bez uvedení data vydání. Při hodnocení v tomto pololetí byly zohledněny velmi rozdílné podmínky žáků k plnění úkolů online vzdělávání. Učitelé se snažili maximálně respektovat individuální podmínky žáků pro domácí přípravu i pro vzdělávání na dálku. V hodnocení nadstandardně převládala motivační složka.

Klíčovou roli mezi všemi evaluačními činnostmi zaujímá hodnocení a klasifikace žáka učitelem. Přímou v průběhu výchovně vzdělávacího procesu (a také souhrnně za určité konkrétní vzdělávací období) poskytoval učitel žákovi nezbytnou zpětnou vazbu a pravdivý obraz o tom, s jakým úspěchem se mu daří dosahovat dílčích konkretizovaných výstupů stanovených ŠVP (vedoucích ke klíčovým kompetencím) ve vazbě na naplňování průřezových témat.





Při hodnocení žáka bylo převážně využíváno formativní hodnocení. Při výběru vhodné metody hodnocení zvažovali vyučující její „motivační dopad“ na žáka s ohledem na jeho individuální vlohy a vlastnosti.

Hodnocení žáků bylo prováděno vzhledem ke kritériím zveřejněným ve školním řádu v části „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků – klasifikační řád“. Při hodnocení žáků byl zohledněn především individuální pokrok žáka, nebylo přihlíženo ke vzájemnému srovnávání žáků.

Hodnocení žáků vycházelo z posouzení míry dosažených očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení bylo vždy pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

Na konci školního roku bylo vydáno žákům vysvědčení, za první pololetí byl místo vysvědčení vydán žákům výpis z vysvědčení.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení bylo vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen klasifikace).

Veškeré udělené pochvaly ředitele školy byly po projednání v pedagogické radě zaznamenány na vysvědčení.

Veškerá udělená výchovná opatření (napomenutí TU, důtka TU, důtka ŘŠ) i pochvaly byly prokazatelně oznámeny žákům a jejich zákonným zástupcům.

Pokud se žák v některém předmětu výrazně zhoršil (tj. o dva a více stupňů) nebo pokud byl i přes veškerou podporu poskytovanou učitelem delší dobu při vzdělávání neúspěšný, byli jeho zákonní zástupci informováni a škola následně hledala spolu s rodiči žáka (pokud byli spolupráci přístupni) vhodné formy pomoci. Úspěšnost těchto opatření byla následně vyhodnocována. Podstatně efektivnější bylo toto působení na žáka v případě rodičů, kteří aktivně se školou spolupracovali. V ojedinělých případech, kdy tato spolupráce zákonných zástupců s vyučujícími byla i po opakovaných výzvách nedostatečná, byla věc řešena ve spolupráci s OSPOD (Orgán sociálně-právní ochrany dětí).

Hlavním účelem hodnocení a klasifikace bylo pozitivně motivovat žáka a poskytovat mu průběžně kvalitní a objektivní zpětnou vazbu s možností zlepšování jeho vzdělávacích výsledků (formativní hodnocení). Žáci si zpětnou vazbu vytvářeli i sami a učili se tak vlastním kritickým sebehodnocení a hodnocení svých spolužáků. Pro tyto evaluační formy vytvářeli vyučující dostatečný prostor.

Informace o výsledcích hodnocení a klasifikace žáků byly jejich zákonným zástupcům předávány prostřednictvím elektronické žákovské knížky. Pro ostatní informace a omlouvání žáků sloužil tzv. Žákovský sešit (klasická papírová podoba).

### **5.6. Výsledky vzdělávání žáků zjišťované externě**

Nezávislé a objektivní zjišťování výsledků vzdělávání žáků škola považuje za velmi důležité.

V minulosti probíhalo na naší škole testování výsledků vzdělávání žáků v rámci projektu NIQES (Národní systém inspekčního hodnocení vzdělávací soustavy), jehož realizátorem je Česká školní inspekce a poskytovatelem podpory je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.

V letech 2019/2020 a 2020/2021 muselo být plánované testování zrušeno z důvodu uzavření škol.



## 6. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a školní poradenské pracoviště

Významnou podporou pro práci se žáky se SVP byla i v letošním roce školní speciální pedagožka, kterou škola zaměstnávala na plný úvazek v rámci projektu „Šablony 2“.

Ve spolupráci se školní speciální pedagožkou jsou žákům s SPU poskytovány tyto možnosti podpory:

- využívání výukových a reedukačních programů na PC,
- používání speciálních učebnic (alternativní pracovní listy, dyslektická čítanka aj.),
- na hodinách je snaha k žákům přistupovat individuálně, je využíván trojhranný program, používány různé metody práce a pomůcky ke kompenzaci všech potíží žáků,
- na doporučení PPP je žákům s SPU poskytována pedagogická intervence = podpora přípravy na školu,
- na doporučení PPP je žákům s SPU poskytována speciálně pedagogická péče vedená speciálním pedagogem, např. náprava řeči,
- intervenční programy pro upevnění pozitivních vztahů ve třídách.

### 6.1. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Žáci se SVP vzdělávají individuální inkluzivní formou v běžných třídách.

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	individuální vzdělávací plán
stupeň podpůrných opatření 1 na I. st.	5	0
stupeň podpůrných opatření 2 na I. st.	25	6
stupeň podpůrných opatření 3 na I. st.	17	16
stupeň podpůrných opatření 1 na II. st.	0	0
stupeň podpůrných opatření 2 na II. st.	40	17
stupeň podpůrných opatření 3 na II. st.	14	14
žáci nadaní	1	0
žáci mimořádně nadaní	0	0

### 6.2. Podmínky pro vzdělávání pro žáky se SVP

Podmínky pro vzdělávání žáků se SVP	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy	x		
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	x		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	x		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	x		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	x		



působení speciálního pedagoga ve škole, školního psychologa, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	x		
spolupráce s rodiči		x	
<b>Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>ne</b>
individuální nebo skupinová péče	x		
přípravné třídy			x
pomoc asistenta třídního učitele	x		
menší počet žáků ve třídě		x	
odpovídající metody a formy práce	x		
specifické učebnice a materiály	x		
pravidelná komunikace a zpětná vazba	x		
spolupráce s psychologem, speciálním pedagogem – etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	x		
<b>Podmínky pro vzdělávání žáků talentovaných</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>ne</b>
jsou ve škole žáci diagnostikovaní školským poradenským zařízením jako „mimořádně nadaní“?	x		
jsou ve škole vzděláváni žáci talentovaní?	x		
individuální nebo skupinová péče	x		
přípravné třídy			x
výběrové třídy		x	
odpovídající metody a formy práce	x		
specifické učebnice a materiály	x		
pravidelná komunikace a zpětná vazba	x		
spolupráce s psychologem, speciálním pedagogem – etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	x		

### 6.3. Charakteristika vzdělávání žáků se SVP (viz též kapitola školní speciální pedagog)

Škola se věnuje soustavně vyhledávání žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost, a připravuje orientační šetření a návrhy na další péči o tyto žáky. Průběžně spolupracuje s odborem sociálních věcí a zdravotnictví, PPP a ostatními partnery. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je zajišťována diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb (vstupní a průběžná) a intervenční činnost (např. zjišťování sociálního klimatu ve třídách a škole pomocí dotazníkového šetření a práce školního speciálního pedagoga se třídou aj.). Žákům s podpůrnými opatřeními jsou připravovány podmínky pro integraci ve škole, výchovný poradce koordinuje poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinuje vzdělávací opatření u těchto žáků. V letošním školním roce na škole pracoval se žáky se SVP školní speciální pedagog. Vedle klasických metod byly v tomto školním roce zprostředkovány i nové metody pedagogické diagnostiky a intervence.

V rámci metodické pomoci pedagogickým pracovníkům školy v otázkách integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s talentovanými žáky apod. byla realizována spolupráce s různými organizacemi, např. s Národním ústavem pro autismus (NAUTIS) a Speciálním pedagogickým centrem pro děti s vadami řeči, vadami zraku atd.

Průběžně byly poskytovány informace o činnosti školy v oblasti školního poradenství, o jeho zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jeho služeb žáky a jejich zákonnými zástupci. Odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení byly systematicky shromažďovány a zajištěny v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.



Při vlastní výuce jsou žáci se SVP podporováni různými způsoby podle toho, které metody či formy jsou v dané hodině používány. Upřednostněna je mluvená forma výuky, doplňování gramatických jevů do pracovních listů, popř. možnost konzultací mimo vyučování, pozitivní motivace během výuky, pracovní listy, ústní zkoušení, více času na vypracování daného úkolu, kopírovaná cvičení, nepřetěžování domácími úkoly, ocenění snahy a zájmu o předmět, při písemných pracích mohou žáci nejen se SVP používat gramatické přehledy a slovníky, často je využívána forma doplňovacích cvičení či práce ve dvojicích. Vhodně a taktně je tolerováno písmo a grafická úprava. Nově pak, na doporučení PPP, se pracuje s žáky v rámci pedagogické intervence či speciálně pedagogické péče.

Speciální vzdělávací potřeby žáků jsou v některých případech zohledňovány také předáváním okopírovaných zápisů, map a zadání testů. Někdy jsou zápisy prováděny na ICT. Testy bývají zadávány formou výběru správných odpovědí z několika možností. Je brán ohled na individuální možnosti týkající se pracovního tempa a velmi často využíváme pochvaly i za nepatrný pokrok a úspěch. Při vzdělávání v rámci výtvarné výchovy bývá využíváno speciálních technik např. PC, kreslení v přírodě, malba na velkou plochu, skupinová kresba.

Na prvním stupni jsou navíc také využívány výukové a reedukační programy na PC, dyslektické čítanky, čtenářské tabulky, trojhranný program a pod dohledem školního speciálního pedagoga různé hry. Finanční prostředky, které škola dostává ze státního rozpočtu na pomůcky a učebnice pro žáky se SVP, byly plně využity.

Asistent pedagoga pracuje se všemi žáky, kterým je doporučen školským poradenským zařízením. Jeho hlavní náplní bývá usměrňovat žákovu pozornost, zařazovat relaxační chvílky, ověřovat porozumění instrukcím, podporovat žáka v aktivním zapojení se do práce třídy atd., a to vždy především dle konkrétního doporučení školského poradenského zařízení. Při distanční výuce byly zavedeny pravidelné konzultační hodiny ve škole. Zde se především asistenti pedagoga věnovali žákům se SVP a žákům neúspěšným či těm, kteří neměli možnost připojení na PC. Nabídnuté možnosti žáci většinou využívali.

Na naší škole též pracuje školní asistent, který poskytuje podporu při komunikaci rodiny se školou, při rozvoji mimoškolních a volnočasových aktivit a poskytuje podporu pedagogovi při organizačních činnostech.

Kontrolu a hodnocení podpory žákům se SVP provádí pravidelně vedení školy při hospitacích, na jednání pedagogických rad a konzultacemi se žáky.

Učitelé využívali možnost konzultovat správné postupy a přístupy k žákům se SVP a nastavení IVP se školním speciálním pedagogem nebo výchovnou poradkyní.

#### **6.4. Školní poradenské pracoviště**

Školní poradenské pracoviště na naší škole je tvořeno výchovným poradcem, metodikou prevence a školním speciálním pedagogem.

Poskytování poradenských služeb ve škole je zpracováno dle vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.

Škola poskytuje bezplatně standardní poradenské služby, a to na žádost žáků a jejich zákonných zástupců. Podmínkou poskytnutí psychologické nebo speciálně pedagogické poradenské služby je předání informace o

- a) všech podstatných náležitostech poskytované poradenské služby, zejména o povaze, rozsahu, trvání, cílech a postupech poskytované poradenské služby,
- b) prospěchu, který je možný očekávat, a o všech předvídatelných důsledcích, které mohou vyplynout z poskytované poradenské služby, i možných následcích, pokud tato služba nebude poskytnuta,



- c) právech a povinnostech souvisejících s poskytováním poradenských služeb včetně práva žádat kdykoli poskytnutí poradenské služby znovu a písemný souhlas žáka nebo jeho zákonného zástupce. Souhlasu není třeba v případech stanovených zvláštními právními předpisy.

**Ve škole jsou zajišťovány poradenské služby v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám žáků školy. Tyto služby jsou zaměřené na:**

- a) prevenci školní neúspěšnosti,
- b) primární prevenci sociálně patologických jevů,
- c) kariérové poradenství integrující vzdělávací, informační a poradenskou podporu vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšímu profesnímu uplatnění,
- d) odbornou podporu při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně žáků z jiného kulturního prostředí a žáků se sociálním znevýhodněním,
- e) péči o vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků,
- f) poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálně vzdělávacími potřebami,
- g) sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření,
- h) průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s výchovnými či výukovými obtížemi a vytváření předpokladů pro jejich snižování,
- i) metodickou podporu učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických poznatků a dovedností do vzdělávací činnosti školy.

**Účelem poradenských služeb je přispívat zejména k:**

- a) vytváření vhodných podmínek pro zdravý tělesný a psychický vývoj žáků, pro jejich sociální vývoj, pro rozvoj jejich osobnosti před zahájením vzdělávání a v průběhu vzdělávání,
- b) naplňování vzdělávacích potřeb a rozvíjení schopností, dovedností a zájmů před zahájením a v průběhu vzdělávání,
- c) prevenci a řešení výukových a výchovných obtíží, projevů různých forem rizikového chování, které předchází vzniku sociálně patologických jevů a dalších problémů souvisejících se vzděláním a s motivací k překonávání problémových situací,
- d) včasné intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů,
- e) vytváření vhodných podmínek, forem, a způsobů práce pro žáky, kteří jsou příslušníky jiných kultur nebo etnických skupin,
- f) vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky nadané a mimořádně nadané,
- g) vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšího profesního uplatnění,
- h) sledování a vyhodnocování poskytovaných navržených podpůrných opatření žáka,
- i) rozvíjení pedagogicko-psychologických a speciálně pedagogických znalostí a profesních dovedností pedagogických pracovníků ve školách a školských zařízeních,
- j) spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci,
- k) spolupráci školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními.



### **Škola vede o poradenských službách poskytovaných školním speciálním pedagogem dokumentaci:**

- a) o žádostech o poskytnutí poradenské služby, o odmítnutí nebo přerušení poskytování poradenské služby,
- b) o vyšetření, jeho výsledcích a poskytnuté péči individuální i skupinové,
- c) o poskytnutí srozumitelné a jednoznačné informace žákovi a jeho zákonnému zástupci o všech podstatných náležitostech poskytované poradenské služby, zejména o povaze, rozsahu, trvání, cílech a postupech poskytované poradenské služby; prospěchu, který je možné očekávat, a o všech předvídatelných důsledcích, které mohou vyplýnout z poskytované poradenské služby, i možných následcích, pokud tato služba nebude poskytnuta; právech a povinnostech s poskytováním poradenských služeb včetně práva žádat kdykoli poskytnutí poradenské služby o spolupráci se školami a školskými zařízeními.

### **Škola vede o poradenských službách poskytovaných školním metodikem prevence nebo výchovným poradcem dokumentaci o vyšetření, jeho výsledcích a poskytnuté péči individuální i skupinové.**

## **7. Údaje o prevenci rizikového chování žáků (prevenci sociálně pat. jevů)**

*Zpracovala školní metodička prevence (dále též ŠMP)*

### **7.1. Činnosti školní metodičky prevence (ŠMP)**

#### **a) na začátku školního roku (přípravný týden, září)**

- *Plán práce školního metodika prevence* na školní rok 2020/2021.
- *Plán primární prevence* na školní rok 2020/2021.
- *Tvorba Minimálního preventivního programu* na školní rok 2020/2021, vyhodnocení účinnosti MPP (analýza současného stavu) – konkrétní dokument školy zaměřený zejména na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a sociální rozvoj a rozvoj sociálně komunikativních dovedností. Součástí MPP – *Program proti šikanování, Krizový plán školy, Strategie předcházení školní neúspěšnosti.*

Dokumenty a další materiály související s prevencí rizikového chování jsou umístěny na školní síti – nástěnka, složka prevence – a na webových stránkách školy.

#### **b) podpora z mimorozpočtových zdrojů v rámci činnosti ŠMP**

Vzhledem k epidemiologické situaci a opatřením MŠMT nebyla možnost využít finanční prostředky na akce primární prevence.

#### **c) poradenské a konzultační činnosti ŠMP**

Vzhledem k distanční výuce z důvodu covid-19 nevykonával ŠMP některé své činnosti v plném rozsahu.

- *Poradenská pomoc vyučujícím* – doporučení konkrétních forem a metod práce s třídním kolektivem a s problémovými žáky,



- pomoc při realizaci preventivních témat v hodinách prvouky, výchovy k občanství, rodinné výchovy a výchovy ke zdraví; využívání metodických a odborných materiálů,
- informace učitelům o vhodných preventivních aktivitách pořádaných odborníky a jinými organizacemi,
- setkávání metodika prevence se žáky, podle potřeby i s rodiči žáků v době konzultačních hodin, na třídních schůzkách nebo v dalších dohodnutých termínech,
- aktualizace odkazu poradenské pracoviště – prevence rizikového chování žáků na webových stránkách školy.

#### **d) další činnosti ŠMP**

- Vedení schůzek žakovského parlamentu a následné vypracování zápisu z jednání,
- účast na řešení konkrétních výchovných problémů se žáky, spolupráce se školní speciální pedagožkou a s výchovnou poradkyní,
- pomoc třídním učitelům při sepisování záznamů se žákem nebo zákonným zástupcem, při vypracování IVÝP (Individuální výchovný program), účast na dalších schůzkách,
- účast na školních výchovných komisích, popř. výchovných komisí MěÚ – OSPOD,
- pravidelná kontrola schránky důvěry a následná řešení oznámení,
- ve spolupráci s ostatními pracovníky školy sledování rizika vzniku a projevů rizikového chování žáků – zejména šikany, kyberšikany, sebepoškození, agresivního chování mezi žáky, nevhodného a neuctivého chování k dospělým a projevů vandalismu,
- vypracování cílených opatření k včasnému odhalování rizik a k řešení vzniklých problémů při výskytu sociálně patologických jevů,
- práce s třídními kolektivy v rámci výuky výchovy k občanství, rodinné výchovy a výchovy ke zdraví, zajišťování sociálního klimatu ve třídách,
- vedení písemných záznamů o činnosti metodika prevence,
- koordinace práce jednotlivých vyučujících a externích spolupracovníků,
- účast na školeních a předání informací všem vyučujícím nebo členům PK Člověk a společnost, členům školního poradenského pracoviště,
- zajišťování preventivních akcí, seminářů s odborníky a jinými organizacemi,
- průběžné doplňování odborných publikací a materiálů o rizikovém chování žáků,
- účast na schůzkách ŠMP s oblastním metodikem prevence.

#### **e) činnost ŠMP v závěru školního roku**

- Vypracování zprávy o činnosti ŠMP za uplynulý školní rok,
- přehled akcí primární prevence ve školním roce 2020/2021,
- evaluace Minimálního preventivního programu,
- na základě analýzy současného stavu začít pracovat na Programu poradenských služeb ve škole – MPP 2021/2022,
- vyplnění on-line dotazníku prevence rizikového chování na školách ve Středočeském kraji.



## 7.2. Řešení projevů rizikového chování žáků ve škole

*Výskyt sociálně patologických jevů, které škola řešila*

Sociálně patologický jev	počet
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	1
Krádeže	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	0
Šikanování (řešeno ve spolupráci s OSPOD)	0
Kyberšikana	0
Vandalismus	0
Násilné chování (fyzické napadení spolužáka)	0
Xenofobie	0
Rasismus	0
Sebepoškozování	0
Homofobie	0

### Smlouvy s rodiči

V letošním školním roce nebyla uzavřena žádná tzv. smlouva s rodiči – Individuální výchovný program, IVýP. Někteří vyučující sepsali pouze záznam se žáky, kteří narušovali svým chováním výuku nebo se chovali nevhodně ke spolužákům či učitelům. Následně o tom byli informováni rodiče.

### Schránka důvěry

Distanční výuka probíhala několik měsíců, proto žáci schránku důvěry nevyužili.

V tomto školním roce se uskutečnily pouze dvě schůzky školního poradenského pracoviště. I přesto probíhala úzká spolupráce školního metodika prevence, zástupce metodika prevence, výchovného poradce a speciálního pedagoga. Závažné výchovné problémy se nevyskytovaly. Po dohodě byly méně závažné případy řešeny samostatně. Ze všech jednání jsou pořízeny zápisy a jsou uloženy u zástupce ředitele školy. Závěry z jednání se žáky a následná opatření byla vždy společně probrána. Rodiče měli možnost využívat konzultační hodiny jednotlivých pracovníků školního poradenského pracoviště.

## 7.3. Spolupráce školy s ostatními subjekty v oblasti primární prevence

V tomto školním roce kvůli epidemiologické situaci a doporučením MŠMT spolupráce probíhala pouze telefonicky. V případě potřeby řešit výchovné problémy jsme se obrátili





na městskou policii, OSPOD (Mgr. et Bc. Lenka Ságnerová, Dipl. Erg.) a pedagogicko-psychologickou poradnu.

#### Nejvýznamnější partneři školy v oblasti primární prevence

Městská policie Mělník

Mgr. H. Grohmanová (externí školní psycholog) – PPP Mělník

Pedagogicko-psychologická poradna Mělník – oblastní metodik prevence Mgr. D. Edr, DiS

OSPOD – pomoc při práci s problémovými žáky

PhDr. Čedík – spolupráce s vybranými učiteli na supervizi

Vít Hrbáček – lektor skupinové dynamiky třídních kolektivů

Regionální muzeum Mělník – muzejní pedagog (Mgr. J. Králová)

Dům dětí a mládeže Mělník (Mgr. H. Jiráčková)

Při plnění plánu primární prevence probíhá úzká spolupráce se školní speciální pedagožkou.

#### **7.4. *Evaluace Minimálního preventivního programu***

I v tomto školním roce bylo cílem primární prevence zvýšit odolnost dětí vůči společensky nežádoucím jevům. Vycházeli jsme z Minimálního preventivního programu.

Plán primární prevence nebyl vzhledem ke covid-19 a s ním souvisejícím opatřením rozpracován na jednotlivé měsíce. Programy městské policie a intervenční programy nebylo možné realizovat ani ve 2. pololetí. Spolupráce s městskou policií probíhala pouze telefonicky. V případě potřeby nám poradili, jak postupovat při řešení daného výchovného problému. Cíle primární prevence třídní učitelé plnili v hodinách rodinné výchovy a výchovy ke zdraví. Při řešení problémů se vzděláváním a chováním spolupracovali se školní speciální pedagožkou, která se problémovým žákům poté věnovala.

V online třídnických hodinách měli žáci možnost popovídat si se svými třídními učiteli o svých problémech souvisejících s distanční výukou a přerušenými sociálními kontakty.

Učitelé při své práci využili metodická doporučení MŠMT k návratu dětí do škol, např. minimalizovat stresové situace, vytvořit bezpečné prostředí, dát žákům prostor pro posilování vzájemných vztahů, pracovat se třídou jako kolektivem.

Výchovně vzdělávací činnost byla zaměřena na prohlubování komunikačních dovedností, které vedou k samostatnému a zodpovědnému rozhodování, k posilování sebedůvěry, ke zvyšování zdravého sebevědomí a v neposlední řadě ke stanovení si reálných cílů v životě. Neméně důležitým cílem je předávání informací o návykových látkách, vytváření postojů a schopností odmítnout tyto látky, podpořit vznik stabilní a vyrovnané osobnosti. Rozvíjet schopnosti, otevřeně projevovat vlastní názory a respektovat odlišné postoje druhých. Zabránit tak rizikovému chování – šikana, vandalismus, kriminalita, kyberšikana, záškoláctví, sebepoškození.

Z analýzy současného stavu na škole vyplynulo, že je stále nutné zaměřovat se především na chování žáků nejen k sobě, ale také k dospělým osobám. V určité míře se nám daří eliminovat vulgární chování žáků, ale některé projevy agresivního chování přetrvávají.

V letošním školním roce se pouze v některých třídách projevíly v malém rozsahu výchovné problémy. Většinou se jednalo o vzájemné vztahy ve třídě nebo nevhodné chování žáků vůči spolužákům či dospělým, nekázeň o přestávkách.



Ke zlepšení vztahů mezi žáky, k rozvíjení komunikace a asertivního chování přispívají i další aktivity – spaní ve škole, předmětové exkurze, školní výlety. Některé naplánované třídní nebo celoškolské akce se vzhledem k uzavření škol nemohly uskutečnit.

Během školního roku se konala pouze jedna schůzka žákovského parlamentu. Zástupci tříd pověděli, co je trápí, s čím potřebují pomoci. Přednesli také své vlastní nápady, jak zlepšit školní prostředí. V červnu už bylo možné za dodržení hygienických opatření připravit akce pro mladší spolužáky – Den dětí – 7.D pro 1.B, 9.A pro 1.C a 2.A. Dětem se připravené hry a soutěže na různých stanovištích moc líbily.

V oblasti primární prevence se vzdělávají i pedagogové. V rámci DVPP se zúčastnili několika seminářů – např. Kyberšikana, Kreativní metody při řešení problémů, ADHD, Problémové chování dětí, Jak řešit šikanu a kyberšikanu, Rizikové chování na internetu, Bezpečnost online výuky.

Při řešení výchovných a vzdělávacích problémů vycházíme z programu proti šikanování, z krizového plánu školy, ze strategie předcházení školní neúspěšnosti, které jsou součástí minimálního preventivního programu. Pokračovala spolupráce s OSPOD, s PPP, s Městskou policií Mělník, s PhDr. Čedíkem.

Zvýšenou pozornost věnujeme žákům s rizikovým chováním. Snažíme se, aby rodiče těchto žáků více využívali konzultační hodiny učitelů.

Všichni pedagogičtí pracovníci se při své práci snaží zamezit řešení sporů mezi dětmi nepřiměřenými prostředky, vyžadují dodržování pravidel společenského chování a školního řádu, zaměřují se na vytváření příznivého klimatu ve třídách a na budování pozitivní atmosféry a bezpečného prostředí ve škole.

#### ***Přehled akcí primární prevence – 1. stupeň***

Měsíc	Název akce	Účast
květen	Schůzka žákovského parlamentu	zástupce tříd
červen	Ochrana člověka za mimořádných událostí	všechny třídy

#### ***Přehled akcí primární prevence – 2. stupeň***

Měsíc	Název akce	Účast
květen	Intervenční program – V. Hrbáček	6.A, 9.B
	Schůzka žákovského parlamentu	zástupci tříd
červen	Ochrana člověka za mimořádných událostí	všechny třídy

#### ***Přehled akcí primární prevence pro vzdělávání pedagogů***

Měsíc	Název akce	Účast
srpen	BOZP	všichni
září	ADHD	Hd
	Motivace žáků k učení	Kl, Hd
říjen	Jak řešit šikanu a kyberšikanu	Ha, Mj, Mo, Sch
listopad	Jak řešit šikanu a kyberšikanu	Ha, Mj, Mo, Sch
	Kyberšikana	Ko
	Problémové chování dětí	Ko
	ADHD	Le
prosinec	Syndrom vyhoření	Ko
únor	Prevence syndromu vyhoření	Mo



	Konference ADHD	Bí, Cs
	Žáci se SVP ve školní družině	Kl
	Sebereflexe	Br
březen	Kreativní metody při řešení problémů	Ko
duben	Kurz rizikového chování na internetu	Ko, Ha
	Bezpečnost online výuky	Ko
	Péče o žáky nadané	Kt
	Systém péče o žáky se SVP	Mc
květen	Rozpad rodiny	Sl

DVPP – většinou se jednalo o webináře

### Úkoly ŠMP pro školní rok 2021/2022 vyplývající ze současného stavu na škole:

- Pomoc třídním učitelům při volbě metod a forem práce s třídním kolektivem; nabídka preventivních aktivit.
- Posílení úlohy učitelů při vytváření příznivého sociálního klimatu třídy, včasná diagnostika třídních kolektivů ve spolupráci se školní psycholožkou.
- Pomoc třídním učitelům při sepisování IVÝP, následná účast na dalších jednáních.
- Zaměřit se na odhalování projevů rizikového chování mezi žáky – zejména na problematiku šikany (psychické i fyzické), agresivního chování, vulgárního vyjadřování a vandalismu.
- Sledovat a nepodceňovat problém sebepoškození a poruch příjmu potravy.
- Věnovat zvýšenou pozornost prevenci kouření a požívání alkoholu, dostatečná informovanost o škodlivých účincích na zdraví člověka už na 1. stupni.
- Na třídních schůzkách seznámit rodiče s Programem poradenských služeb ve škole, s Minimálním preventivním programem (krizový plán školy, strategie předcházení školní neúspěšnosti), hovořit o nebezpečí internetu, o nebezpečí návykových látek.
- Důslednější kontrola dodržování pravidel stanovených školním řádem – důležitý je jednotný postup učitelů.
- Více se zaměřit na chování žáků o přestávkách (nepozornost a agresivní chování vedou k větší úrazovosti) – důsledné dodržování dozorů, kontrola třídy TU.
- Při individuálních pohovorech žáky vhodně motivovat ke zlepšení jejich chování.

Vzdělávání na naší škole směřuje k všestrannému rozvoji osobnosti každého žáka.

K prioritám školy patří zdravý životní styl, bezpečné prostředí, ochrana zdraví žáků při vzdělávání, ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a eliminace rizikového chování.

### 7.5. Zameškané vyučovací hodiny žáků

Neomluvené hodiny byly bezodkladně průběžně řešeny s Odborem soc. věcí MěÚ Mělník.

Celková statistika za školu v 1. pololetí:

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	24105	34,9
neomluvených	0	0

Celková statistika za školu v 2. pololetí:



Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
omluvených	20720	29,8
neomluvených	167	0.24

### 7.6. Úrazy žáků

Počet záznamů v knize úrazů žáků	11
Počet odeslaných záznamů o úrazech žáků (dle stanovených kritérií pro odesílání záznamů)	7

#### Vyhodnocení úrazů

Počet úrazů je v tomto školním roce nižší než v předchozích letech, což bylo ovlivněno opětovným uzavřením škol.

Nejvyšší počet úrazů byl zaznamenán o přestávkách. Většinou šlo jen o drobné úrazy, např. rukou, nohou, zad a hlavy.

Úrazy žáků byly pravidelně vyhodnocovány, byly analyzovány příčiny a stanovována opatření k zajištění prevence:

Např.

- Při tělesné výchově bylo nutno zaměřit se na větší soustavné zdokonalování základní obratnosti žáků a neustálý nácvik nejjednodušších činností,
- v době přestávek byla problematice dohledů věnována zvýšená pozornost ze strany vedení školy (posílení dohledů),
- vytvoření dalších relaxačních koutků na chodbách školy,
- využívání učebny komunitního kruhu s boxovacím pytle, malými fotbálky a několika PC,
- možnost proběhnutí se v atriu školy – vždy pod dohledem určeného pracovníka školy,
- v ŠVP zařazeny předměty Výchova ke zdraví a Rodinná výchova v 6. – 9. ročníku obsahující znalosti první pomoci, bezpečného chování ve škole, při sportu, na hřišti i mimo školu.

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	1
V ostatních vyučovacích předmětech	2
Výlety a exkurze	0
Lyžařské kurzy (nekonaly se)	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	5
Školní družina a klub	3

### 7.7. Školní speciální pedagog

Zpracovala: Mgr. et Mgr. Kateřina Kubecová – školní speciální pedagog

Jak v prezenční, tak v distanční výuce je ve školách velice potřebná role odborníka na problematiku vzdělávání žáků se speciálně vzdělávacími potřebami (dále jen SVP). Tímto



odborníkem je školní speciální pedagog. Nejenže pomáhá vyhledávat a saturovat vzdělávací potřeby žáků, je též významným mediátorem mezi školou a rodičem a také mezi školou a dalšími organizacemi jako jsou OSPOD, školská poradenská pracoviště a organizace poskytující sociální a vzdělávací služby.

Školní speciální pedagog dále vede agendu žáků se SVP, poskytuje metodické konzultace pedagogům a také asistentům pedagoga. Pracuje se žáky především individuálně či v malých skupinkách, doplňkově realizuje práce se třídou (adaptační a vztahové problémy kolektivu, přijetí odlišnosti, budování tolerance). Provádí speciálně-pedagogickou diagnostiku, podílí se na vypracování plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů. Provádí vyhledávání žáků, kteří potřebují podporu ve vzdělávání či mají obtíže v chování a prožívání, a zajišťuje pro ně služby ať již v rámci vlastní odborné kompetence či odkázáním na další odborná pracoviště. O činnosti ŠPP informuje rodiče na třídních schůzkách (zejména u prvních ročníků).

V letošním roce měl školní speciální pedagog v péči 45 žáků I. stupně a 47 žáků II. stupně. U většiny žáků se jednalo o dlouhodobou spolupráci, realizováno bylo ale také několik jednorázových konzultací. Největší skupinou žáků s potřebou podpůrných opatření jsou žáci s výukovými obtížemi, ať již je důvodem SPU, hraniční nadání, nerovnoměrný vývoj, či jsou na pozadí jiné faktory, např. rodinné. Cílem podpůrných opatření bylo umožnit žákům maximální rozvoj a dosažení úrovně vzdělávání, která odpovídá jejich reálným možnostem. Podpůrná opatření (dále též PO) jsou definována školskou legislativou, podle rozsahu a obsahu se člení do 1. – 5. stupně.

Přehled žáků podle převažujícího stupně podpůrných opatření

	počet žáků na začátku šk. roku	počet žáků na konci šk. roku
1. stupeň	12	5
2. stupeň	64	63
3. stupeň	29	30
4. stupeň	0	0
5. stupeň	0	0

Z tohoto přehledu je patrné, že žáků se SVP během školního roku ubylo o více než polovinu v 1. stupni.

U druhého a třetího stupně podpůrného opatření nebyl téměř žádný rozdíl. S těmito žáky je spolupráce dlouhodobá a doporučena i nadále v příštím školním roce.

#### Pedagogická intervence a předmět Speciálně pedagogická péče

Na doporučení PPP žáci mohli využívat 1x týdně pedagogickou intervenci a předmět Speciálně pedagogické péče pod vedením Mgr. Kateřiny Kubecové, Mgr. Radky Jonákové, Mgr. Lenky Lindové a PaedDr. Jiřiny Mališové, kde byla procvičována zraková percepce, sluchová analýza a syntéza, délka samohlásek, rozvoj slovní zásoby a čtenářské gramotnosti. V tomto školním roce byla pedagogická intervence doporučena 34 žákům 1. – 9. třídy v rozsahu 9 hodin týdně a předmět Speciálně pedagogická péče v rozsahu 7 hodin týdně. Pedagogická intervence je na naší škole realizována v rámci zájmového kroužku nově od února 2021 také s žáky bez doporučení PPP. Jedná se o žáky, kteří nesplňují podmínky pro



předmět Speciálně pedagogická péče dle vyhlášky č.27/2016 (Vyhláška o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami), ale potřebují intervenční pomoc.

Oproti období distanční výuky v druhém pololetí školního roku 2019/2020 vstoupily školy do nového školního roku se zákonnou povinností vzdělávat se distančním způsobem. Stejně tak byla poskytnuta distančně i intervence. Formy vzdělávání distančním způsobem mohly být on-line či off-line. On-line výuka probíhala prostřednictvím internetu, kdy učitel komunikoval s žáky za využití komunikační platformy (MS Teams), nebo žáci plnili v online prostředí zadané úkoly samostatně svým vlastním tempem. Off-line výuka neprobíhala prostřednictvím internetu a k jejímu procesu nemusela být využívána digitální technika. Byla realizována nejčastěji plněním úkolů z pracovních listů, pracovních sešitů, učebnic. Ani zadávání úkolů pak neprobíhalo prostřednictvím internetu, ale za pomoci jiných komunikačních kanálů, jako jsou telefonické hovory, doručení písemného zadání, v případě možnosti osobního kontaktu pak osobním předáním.

### Vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP)

IVP je definován jako jedno z podpůrných opatření poskytovaných žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami či žákovi nadanému. Stává se závazným dokumentem sloužícím všem, kdo se podílejí na výchovně-vzdělávacím procesu daného žáka, a jako takový je součástí jeho školní dokumentace. Dle IVP se žáci vzdělávají na doporučení Pedagogicko-psychologické poradny nebo Speciálně pedagogického centra. Školní speciální pedagog dle doporučení navrhuje opatření, která pomáhají dítěti překonávat potíže, minimalizují školní selhávání. Na základě zjištění konzultuje s učiteli, doporučuje, jaké volit vhodné metody a postupy ve výuce, jak hodnotit, popř. doporučuje používat vhodné pomůcky. Konzultuje s rodiči, navrhuje doporučení rodičům, jak s dítětem pracovat doma; zpracovává doporučení pro dítě samotné, popř. angažuje další subjekty. Dále vyhodnocuje opatření, v případě malé účinnosti opatření navrhuje jiná řešení. Dle IVP se v naší škole vzdělávalo v roce 2020/2021 na I. stupni 22 žáků a na II. stupni 30 žáků.

### Distanční výuka

Distanční výuka jako nový fenomén vstupující do procesu vzdělávání na základních školách klade nároky oproti prezenční výuce ve škole na zázemí žáků v jejich domácím prostředí. Mladší žáci potřebují větší podporu a pomoc ze strany rodičů či jiných dospělých osob, než je potřeba této pomoci u žáků starších. Na počátku vzdělávání dítěte distanční formou je klíčová znalost výchozích podmínek, které dané dítě pro vzdělávání v domácím prostředí má. Na základě analýzy těchto podmínek pak musí být zvolena vhodná strategie distančního vzdělávání. Protože se výchozí domácí podmínky napříč žakovskou populací diametrálně odlišují, nelze aplikovat jednu společnou strategii pro distanční výuku pro celé třídy základních škol. Tyto podmínky zjišťoval a následně analyzoval školní speciální pedagog.

A k podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami přispíval školní speciální pedagog při výuce na dálku: například tím, že byl v kontaktu jak s žáky se SVP a jejich rodiči, tak s pedagogy jednotlivých předmětů. Na základě požadavků vyučujících vyhledával vhodný výukový materiál nebo materiály upravoval tak, aby vyhovovaly konkrétním speciálním vzdělávacím potřebám jednotlivých žáků. Dále se snažil doporučit žákům, rodičům i pedagogům, např. jak si zorganizovat práci a čas, najít vhodné formy komunikace, jak poskytovat zpětnou vazbu, nebo naopak jakou zpětnou vazbu vyžadovat ze strany pedagogů. Poradenství využívali pedagogové školy zejména ohledně nastavení přístupu k jednotlivým žákům pro maximální rozvoj jejich potenciálu.



### Podpora žáků nadaných

RVP ZV umožňuje, aby školní, třídní i individuální vzdělávací program, jeho obsah i podmínky byly dle potřeb a možností rozumně přizpůsobeny mimořádným schopnostem dětí a popřípadě doplněny nabídkou dalších aktivit podle zájmů a mimořádných schopností či nadání dětí. Rozvoj a podpora mimořádných schopností by měla být zajištěna a organizována tak, aby nebyla jednostranná a neomezila pestrost a šíři obvyklé vzdělávací nabídky.

Mimořádně nadaným žákem se dle vyhlášky č. 27/2016 Sb., rozumí jedinec, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech, pohybových, uměleckých a sociálních dovednostech. Zjišťování mimořádného nadání je kompetencí ŠPZ, které také navrhuje organizační formu vzdělávání mimořádně nadaného žáka. Na této škole je vedený jeden takovýto žák na I. stupni. Jeho výuka probíhá i nadále individuálně v předmětech týkajících se jeho nadání. Výuka je vedená v kmenové třídě dle plánů pro daný nebo vyšší ročník. Využívají se nadstavbové úlohy, Hejného matematika, prostorové pomůcky, karty s náročnějším zadáním, finanční matematika, tablet, PC.

Škola má také mnoho žáků více či méně talentovaných, které identifikuje sama bez doporučení školského poradenského zařízení. Tito žáci se vyskytují v různé míře téměř v každé třídě a vyučující jim věnují významnou pozornost při diferenciaci výuky. Talentovaní žáci např. často při výuce pomáhají dle instrukcí vyučujících pracovat se slabšími žáky a podporují je ve zdokonalování, což pomáhá zlepšovat pozitivní klima tříd. Jsou jim zadávány náročnější úlohy tak, aby rozvíjeli své nadání a výuka je nenudila.

### Spolupráce s asistenty pedagoga

Asistenti pedagoga sehráli během distančního vzdělávání a návratu do škol významnou roli při podpoře žáků, jak přímo při online výuce, tak při podpoře dětí, které neměly přístup k internetu. Věnovali se podpoře žáků při plnění distančně zadaných úkolů a podporovali pedagogy při přípravě výukových materiálů.

Školní speciální pedagog organizoval online porady s asistenty pedagogů. Tato setkání se uskutečňovala dle potřeb asistentů či školního speciálního pedagoga, zpravidla však jednou za dva měsíce. Asistenti si zde navzájem mohli předávat zkušenosti ze školení a workshopů, kterých se účastnili v daném roce. A v neposlední řadě si předávali zkušenosti z distanční výuky. Školní speciální pedagog při těchto poradách vystupoval i jako koordinátor průběhu porady, podporoval asistenty ve vyvíjení jejich vlastních iniciativ, motivoval je k dalšímu vzdělávání, samostudiu, vyhledávání informací, sledování webových portálů.

### Vzdělávání školního speciálního pedagoga

Během celého školního roku se školní speciální pedagog aktivně vzdělával v oblasti společného vzdělávání, které bylo prioritou tohoto školního roku. Zúčastnil se různých



webinářů i online setkání speciálních pedagogů Středočeského kraje. Využíval také možnost řešit problémy formou online hovorů s externím etopedem PhDr. Miloslavem Čedíkem.

## **8. Spolupráce školy s rodiči a ostatními partnery školy**

Spolupráce s rodiči se v naší škole neustále rozvíjí. Škola je zapojena do projektu Rodiče vítáni, což prezentuje na svých webových stránkách.

Přestože se v minulých letech rodiče scházeli na třídních schůzkách 2x ročně prezenčně, v letošním roce se scházeli on-line. Mnozí zákonní zástupci žáků využívají i nabídky individuálních konzultací vyučujících.

Na 1. stupni se osvědčily individuální třídní schůzky, které probíhají (na rozdíl od společných tř. schůzek) ve trojici – třídní učitel, žák, zákonný zástupce. Všechny tři strany zde mají větší prostor k individuálnímu hodnocení žáka a jeho další motivaci, což navazuje na diferenciaci při výuce.

V případě potřeby se v některých třídách konaly též mimořádné třídní schůzky.

Ve stále větším počtu se rodiče zapojují do akcí pořádaných školou (výlety, kurzy, exkurze, besedy aj.), zejména na 1. stupni.

V případě zájmu se mohou rodiče zúčastnit vyučování, čehož i v tomto školním roce někteří využili.

Rodiče se též s důvěrou obracejí nejen na pedagogy, ale i na školní speciální pedagožku i výchovnou poradkyni.

V mnohých třídách se podílejí i na vybavení a zkrášlení učeben, na sponzorování materiálu pro výuku.

Mnohým zákonným zástupcům vyhovuje i e-mailová korespondence, a to jak s vyučujícími, tak s vedením školy. Rodiče si pochvalují webové stránky tříd (pokud je třída má zřízeny) a společné třídní emailové schránky. Zde si všichni společně (včetně třídního učitele) předávají informace o výuce, školních akcích, problémech třídy apod. V některých třídách je k této komunikaci využívána spíše elektronická žákovská knížka. Tato elektronická komunikace byla využita významně v době uzavření škol z důvodu covidové epidemie.

Kvalita spolupráce s rodiči má mírně vzrůstající tendenci, a to i přesto, že stále existují rodiče, s nimiž se oboustranně pro dítě prospěšná spolupráce realizovat nepodařila nebo má větší rezervy (naštěstí je těchto rodičů výrazná menšina).

V uplynulém školním roce byly předávány informace o klasifikaci rodičům zejména prostřednictvím elektronické žákovské knížky.

### **8.1. Formy spolupráce**

<b>Formy spolupráce</b>	<b>komentář</b>
Školská rada	Schůzky on-line svolávané předsedkyní, schválení školního řádu (včetně klasif.), výroční zprávy, stanovisko k novému ŠVP.





Zřizovatel	Pravidelná on-line jednání v rámci setkávání ředitelů škol regionu. Opakovaná osobní návštěva zástupců zřizovatele. Rozsáhlá operativní osobní i korespondenční konzultace s vedoucí odboru školství MÚ Mělník i s pracovníky ostatních odborů (správní, sociální, finanční, ...aj.).
Občanské sdružení při škole	Není.
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	2 x do roka třídní schůzky, mimořádné třídní schůzky, konzultace po dohodě kdykoli. On-line komunikace.
Spádové školy	Iniciace a realizace setkání vedení i vyučujících ze spádových prvostupňových škol letos výjimečně opět neproběhlo z důvodu covidové epidemie. Nahrazeno bylo telefonickými konzultacemi. Cílem je podpora žákům při přechodu na naši školu, sdílení příkladů dobré praxe i všeobecná diskuse.
Veřejné akce	V tomto roce z důvodu covidové epidemie výjimečně neproběhl den otevřených dveří ani sportovní akce a divadelní představení. Třídní akce probíhaly jen omezeně. Plně byl ale zajištěn servis pro rodiče vycházejících žáků i budoucích prvňáčků.
Školní časopis	Vyšel v tomto školním roce jedenkrát.
Náslechy ve vyučovacích hodinách rodiči	Probíhaly jen omezeně, rodiče si předem domlouvali své návštěvy. Rodiče mohli sledovat on-line výuku, čehož mnozí využívali.
Školní akce pro rodiče a blízké příbuzné žáků	Neprobíhaly.
Akce pro mateřské školy	Neprobíhaly.
Sponzoring	Rodiče žáků sponzorovali školu různými menšími materiálními dary (převážně spotřební materiál), službami (opravy, úpravy), výjimečně i peněžními dary.
Akce pro rodiče vycházejících žáků	On-line informace zástupkyně IPS (informační poradenské středisko na Úřadu práce) a informace od výchovné poradkyně v rámci on-line třídních schůzek vycházejících žáků.

### 8.2. Ostatní partneři, s nimiž škola aktivně v tomto školním roce spolupracovala

- CHKO Kokořínsko a Máchův kraj (Pavlína Šámalová)
- Marcela Holubová – Regionální muzeum Mělník



- Jitka Králová – pedagog, Regionální Muzeum Mělník
- Zoopark Zelčín
- ČČK
- Jaroslav Malý – mykolog
- Ekocentrum Koniklec
- SSZŠ Mělník
- DDM Mělník
- Policie ČR
- Městská policie Mělník
- Radka Koláčná – pedagog, ZŠ Jungmannovy sady
- Pedagogicko-psychologická poradna Mělník
- Etoped dr. Čedík
- Městská knihovna Mělník
- Základní školy (ZŠ Jungmannovy sady Mělník, ZŠ J. Seiferta, ZŠ Pšovka Mělník, ZŠ Litvínovská Praha, ZŠ Kly Komenského, ZŠ Byšice, ZŠ Dolní Beřkovice)
- Tiskárna Wendy
- Odbor sociálních věcí a zdravotnictví MěÚ Mělník, OSPOD
- Dům dětí a mládeže Kralupy nad Vltavou
- Český červený kříž Mělník
- Plavecká škola Roudnice nad Labem
- IPS – informační poradenské středisko na Úřadu práce v Mělníku
- a další

## 9. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

### 9.1. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Již pátým rokem úspěšně funguje odloučené pracoviště školy v ulici Cukrovarská č. 2068, které se nachází cca 1 km od budovy hlavní. Vzhledem ke stálému zvyšování počtu žáků školy se toto rozšíření ukázalo jako efektivní.

V budově odloučeného pracoviště (starší stavba z první poloviny minulého století) se nachází celkem šest učeben, gymnastický sál a hygienické zázemí. Součástí je též výdejna školní jídelny, která však patří pod samostatný ekonomický subjekt Školní jídelna Mělník. U školy je rozsáhlá travnatá plocha, která z části slouží jako hřiště a z části jako zahrada pro výuku.

Ve školním roce 2020/2021 bylo odloučené pracoviště obsazeno po jedné třídě 1. – 5. ročníku (po jedné třídě od ročníku).

Odloučené pracoviště v ulici Cukrovarská bylo i v tomto školním roce významně zvelebováno:

- Vytvoření samostatné topné větve pro knihovnu (nákup kotle, realizace teplovodního vedení),
- výměna pískoviště,
- nákup nábytku a doplňků do budoucí první třídy,
- výmalba rozsáhlých prostor tříd a chodeb,
- nákup nové tabule do první třídy,
- nákup cedule se znakem školy,
- montáž pohotovostní lékárny,



- oprava a servis rolet,
- roční audit tělocvičny a herních prvků,
- revize bezpečnostního systému,
- nákup koberce do družiny,
- revize hasicích přístrojů a hydrantů,
- oprava vnitřních stěn v atriu,
- sklenářské práce – oprava dřevěného okna,
- zvýšení rychlosti internetu,
- nátěr futer uvnitř budovy,
- zvýraznění bezpečnostních prvků ve škole,
- deratizace školy,
- rekonstrukce kabinetu,
- nátěr plotu a vrat na školním hřišti.

V roce 2013 byla provedena kompletní rozsáhlá rekonstrukce opláštění hlavní budovy školy (ul. Pražská), investice dosáhla výše cca 30 mil. Kč. Byly odborně zlikvidovány boletické panely, vyměněna všechna okna a budova školy dostala novou fasádu. Výborné estetické působení školní budovy bylo plně zachováno a posíleno i v uplynulém školním roce.

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budova školy	po kompletní rekonstrukci
učebny, herny ŠD a další místnosti a jejich estetická úroveň	velmi dobrá úroveň
členění a využívání prostoru	efektivní
odborné pracovny, knihovny, studovny, multimediální učebny	17 interaktivních tabulí (kmenové i odborné učebny), další učebny vybaveny dataprojektory, čtyři počítačové multimediální učebny, knihovna – infocentrum, dvě tělocvičny, gymnastický sál (Cukrovarská), cvičná kuchyňka, keramická dílna, ostatní odborné pracovny
odpočinkový areál, hřiště	čtyři atria slouží k relaxaci žáků, k výuce, k pěstování rostlin, hřiště s umělým povrchem, travnaté hřiště a zahrada (Cukrovarská)
sály či jiné prostory používané pro výuku	velký školní divadelní sál s příslušenstvím
vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním náradím apod.	velmi dobré, pravidelná postupná obměna, dovybavení
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	velmi dobré, koncem roku 2014/2015 se škola zapojila do projektu „Výzva 56“,



	v jehož rámci byla zásadně doplněna školní knihovna
vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	kabinety vybaveny PC (notebooky), v některých kabinetech nábytek postupně obnoven

## 9.2. Změny v materiálně-technickém zázemí školy

Veškeré změny byly prováděny se zřetelem na podporu vzdělávání žáků dle platného ŠVP, dále na podporu diferencované výuky a rozvoje osobnosti každého žáka se zřetelem na maximální zajištění bezpečnosti žáků i zaměstnanců školy.

**Byly provedeny tyto nejvýznamnější práce a pořízeno toto nové materiální a ICT vybavení:**

### Hlavní budova (ul. Pražská)

- Demontáž interaktivní tabule a přesun do jiné třídy,
- výměna pískoviště,
- nákup nové plachty na pískoviště,
- nákup 30 ks žakovských lavic a židlí,
- opravy podlah,
- mytí oken ve výškách,
- modernizace zásuvek a vypínačů IX. a VIII. třídy,
- nákup a instalace 60 ks zásobníků na papírové ručníky (opatření COVID),
- montáž přídatného zvonku ke školnímu bufetu,
- nábytek kabinetu,
- výmalba rozsáhlých prostor tříd a chodeb,
- nákup 200 ks zářivek,
- nákup nábytku a doplňků do budoucí první třídy,
- realizace zarážky u šplhacích tyčí v tělocvičně s umělým povrchem,
- nákup a instalace IP kamer na školní hřiště,
- nákup tří tabulí do vznikajících šestých tříd,
- nákup rozsáhlého vybavení IT pro pracovníky školy – nástroje distanční výuky,
- revize vertikálních žaluzií v přístavbě ZŠ,
- nákup 25 kusů nástěnných edukačních pomůcek,
- nákup licence softwarového vybavení školy,
- odstranění grafity na budovách školy,
- montáž sedáku na školním hřišti,
- vystěhování a vyčištění skladových prostor školy s likvidací zbytného odepsaného materiálu,
- montáž pohotovostních lékáren napříč budovou školy,



- oprava a servis rolet,
- čištění prostor ve výškách,
- nákup roušek, respirátorů a dalších ochranných potřeb (opatření COVID),
- nákup projektoru EPSON – divadelní sál,
- nákup elektrické projekční plochy – divadelní sál,
- nákup displeje na stěnu Toshiba – divadelní sál,
- oprava pylonové tabule 1.B,
- nátěr dveří elektrických skříní,
- montáž vnitřního telefonního rozvodu,
- nákup dveří na sklad,
- výmalba venkovního velkoplošného květináče (15 x 15m),
- pravidelná údržba a revize výtahu,
- roční audit tělocvičny a herních prvků,
- revize bezpečnostního systému,
- nákup čistící zóny do haly hl. budovy,
- oprava a zprovoznění WC pod jídelnou,
- oprava radiátoru před hudebnou,
- výměny vodovodních baterií,
- oprava podlahy v tělocvičně ZŠ,
- nákup kancelářského nábytku do místnosti č. 15,
- nákup velkokapacitního serveru,
- nákup 60 ks žákovských židlí a lavic,
- oprava dřevěného obložení v tělocvičně ZŠ,
- revize hasicích přístrojů a hydrantů,
- oprava konstrukcí kovových židlí,
- rekonstrukce učebny fyziky – znovuoobnovení proudového vedení v lavicích, konverze elektroinstalace hliníku na měď, instalace tabule, nábytku a projekční techniky, nákup nových svítidel, pořízení nového umyvadla a obložení prostor okolo něj, rekonstrukce podlahy,
- výměna dveří ve školním bytě,
- nákup molitanových souprav do školní družiny,
- nátěr radiátorů v tělocvičně,
- nákup pomůcek do hodin matematiky – Thaletova kružnice,
- nákup herního vybavení do školní družiny,
- nákup vybavení do fotografického kroužku,
- oprava elektroinstalace tělocvičny – parkety,
- nákup kancelářské židle – kabinet chemie,
- montáž vstupní branky pro pracovníky ČEZ,
- nákup výukových map,
- revize systému topného managementu,



- oprava a revize hodinového zařízení napříč celou budovou školy,
- modernizace nahrávacího zařízení bezpečnostních kamer,
- nákup vizualizérů a grafických tabletů,
- demontáž nevyužívaných stožárů na prapory,
- odbourání části betonových základů umístěných v trávníku před školou,
- nákup a instalace nádrží na zachycování dešťové vody na zalévání školních zahrad,
- významná floristická kultivace atrií školy,
- nákup dvou nových velkokapacitních tiskáren,
- nákup žákovských sešitů,
- oprava jednoho křídla tabule v místnosti č. 48,
- oprava detekce pohybu v místnosti č. 57,
- oprava žebřin v tělocvičně – parkety,
- oprava laviček v tělocvičně – parkety,
- nákup zahradní techniky.

### Postupná obnova PC a NTB

Díky dotaci MŠMT byly na podzim roku 2020 zakoupeny nové NTB Lenovo – celkem 30 ks. Jedná se o dotaci na distanční výuku z důvodu pandemie covid-19. NTB Lenovo byly nakoupeny ve dvou specifikacích, a to s obrazovkou 15,6“ a 14“. Menší notebooky nedisponují na rozdíl od velkých numerickou klávesnicí. Výkonnostní specifikací jsou tyto stroje na stejné úrovni.

Staré NTB budou zařazeny do družin či případně odepsány z majetku školy. Některé budou sloužit jako NTB pro distanční výuku pro sociálně slabé žáky. Na těchto strojích je nainstalovaný operační systém WIN7 případně Linux Mint tak, aby NTB podporoval výukové programy jako MS Office (případně OpenOffice) a hlavně MS Teams.

### ***10. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti***

Téměř pravidelná je prezentace v místním a regionálním tisku (Mělnicko – měsíčník, Mělnický deník, Mělnická radnice). Články vycházely velmi často, k nejvýznamnějším patřily:

#### Mělnická radnice

- červenec + srpen – Na prázdniny po obtížném čtvrtletí
- září – Prázdniny po obtížném čtvrtletí
- říjen – T-Mobile olympijský běh na naší škole
- listopad – ZŠ J. M. postupuje do krajského finále
- prosinec – Za praotcem Čechem
- leden – Velký úspěch fotografů ZŠ J. M.
- únor – Tereziánské memento
- únor – ZŠ J. M. pracuje a pomáhá IZS
- březen – Radost v nelehké době
- květen – Radost z práce nám všem pomáhá



- červen – Návštěva městské knihovny

### Školní časopis 220 V

- celkem vyšlo jedno číslo

### Rozhlasové relace

- Září – Den české státnosti, sv. Václav
- Červen – Mezinárodní den dětí

### Dalším zdrojem prezentace školy byly např.

- webové stránky školy
- články ve školním časopise 220 V, které píšou a zpracovávají samotní žáci
- (foto)grafická výzdoba školy
- nástěnky na chodbách školy a ve třídách
- novoroční PF (práce žáků) pro partnery školy
- plakátky u příležitosti různých akcí školy

## **10.1. Účast a umístění žáků v soutěžích, olympiádách, přehlídkách apod.**

### I. stupeň

- Klokánek (5.C – 3. místo v krajské soutěži online)
- Domino (žáci 1.B)
- Umění v obýváku (Mekuc) 2.B – naše fotografie byly součástí venkovní výstavy.
- Voda všude kolem nás (žák 4.C)
- Sběr kaštanů, papíru, víček: aktivní účast, na předních místech se v 1. i 2. pololetí umístily třídy 1. stupně.

### Český jazyk a dějepis – soutěže, olympiády

- listopad Umění v obýváku – MKD MK
- 18. 11. Mladý historik – SK Zájemci
- 30. 11. Olympiáda v českém jazyce
- 19. 1. Mladý historik DDM Mělník
- 25. 1. Olympiáda v ČJ DDM Mělník
- březen Komenský do tříd – Muzeum J. A. Komenského Praha, ocenění Třída měsíce března
- duben Když je třeba pomoci – Tereziánská iniciativa, 8. Místo v celorepublikové soutěži
- duben Čeština 21. století – Rosteme s knihou



- květen Můj život s Covidem – soutěž v psaní dopisu – Česká pošta
- květen Nejlepší školní časopis krajské kolo 14. ročníku soutěže Školní časopis roku. Obsadili jsme 1. místo v kategorii I. a II. stupeň, v kategorii Titulka a Grafika. Postupujeme do republikového finále.

#### Přírodovědné předměty – soutěže, olympiády

- Vyhodnocení soutěže – Voda všude kolem nás: 8. 3. 2021. V kategorii III. – 2. stupeň ZŠ, ZUŠ, víceletá gymnázia (11–15 let) – fotoreportáž, plakát. Podtéma: Voda jako obnovitelný, a přitom omezený lidský zdroj, Voda jako dárcce života a nositel zkázy, získali naši žáci: 1. místo: M. F. (třída 8.B) a sdílené 2. místo: B. K. (třída 8.A) a T. I. (třída 8.A). Vítězné práce byly pro veřejnost vystaveny v prostorách mělnické radnice, kde byly k vidění do konce dubna.
- Vyhodnocení soutěže CHKO Kokořínsko – Máchův kraj ve fotografii: Ze zaslaných fotografií porota od každého žáka vybrala nejlepší fotografie, z těchto fotografií pak porotci vytvořili výstavu v nové městské knihovně. Výstava pro veřejnost byla ke zhlédnutí do 30. 6. 2021.

#### Sportovní soutěže a akce

- Ve dnech 4. – 6. 9. 2020 – Republikové finále Sazka olympijského víceboje v Odznaku všestrannosti v Brně, účast 6 žáků, žák 6. třídy 22/32, dva žáci z 5. třídy 21. a 22. místo z 22 účastníků, 3 žákyně 5. třídy 20., 25., 30. místo z 30 účastníků.
- 14. 9. – 18. 9. 2020 – školní T-Mobile Olympijský běh, zúčastnilo se osm tříd – celkem 166 žáků. Naše školní smíšené družstvo (čtyři dívky, čtyři chlapci) se probojovalo svými skvělými výsledky na republikové finále Sazka olympijského víceboje v Odznaku všestrannosti, které se uskuteční 2. – 4. 9. 2021 v Brně.

#### Získané odznaky všestrannosti olympijských vítězů v letošním roce:

- I přes omezení sportovních aktivit získali v uplynulém školním roce naši žáci celkem 117 odznaků všestrannosti: 88 bronzových odznaků všestrannosti olympijských vítězů, 21 stříbrných odznaků všestrannosti olympijských vítězů, 7 zlatých odznaků všestrannosti olympijských vítězů a 1 diamantový odznak všestrannosti olympijských vítězů.

#### Cizí jazyky – soutěže, olympiády

- Žáci 2. stupně se v letošním školním roce opětovně zúčastnili olympiády v anglickém jazyce pořádané DDM v Kralupech. Školní kolo proběhlo online formou 26. ledna, okresní kolo 1. března. Za reprezentaci školy a pěkné umístění v okresním kole gratulujeme O. V. z 6.E, T. V. ze 7.C a A. C. a L. K. z 9.A.
- Soutěže v rámci jednotlivých tříd nebo ročníků: „Král a královna slovní zásoby“ (3. a 4. ročník).
- Žákyně 9. ročníku A. C. se dne 3. 3. 2021 zúčastnila online olympiády v Německém jazyce, kterou pořádal DDM v Kralupech n/Vltavou, a umístila se na třetím místě.

#### **10.2. Akce školy (byly značně redukovány vzhledem k pandemickým omezením)**





Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka
Výuka plavání	5	113	2. + 3. ročník (nedokončeno)
Lyžařský výcvik	0	0	Nekonal se
Exkurze a školní výlety	59	1351	
Zahraniční výjezdy	0	0	
Žákovská vystoupení	0	0	
Koncerty	0	0	
Filmová představení	0	0	
Divadelní představení	0	0	
Výstavy	11	253	Regionální muzeum
Besedy, tvoření (DDM)	2	46	
Soutěže, sportovní akce	23	529	
Olympiády	5	25	
Zdravý životní styl	0	0	
Terénní praktika	0	0	
Školní akademie	0	0	
Dopravní výchova	0	0	
Škola v přírodě	0	0	
Další akce	6	138	Besídky, přednášky, atd.
Akce školního klubu	4	64	Tři akce
Spaní ve škole + akce společné s rodiči	3	69	
Spolupráce s MŠ	0	0	
Den Země + Ochrana člověka za mim. událostí	31	695	
Projektové dny	0	0	
Volba povolání	0	0	
Adaptační kurz	0	0	
Intervenční programy	2	46	

Akce tříd I. stupně

- Plavecký výcvik 2. a 3. třídy (jen část)
- Imaginárium – 3.C, 4.C



- Exkurze Historypark – 5.A , 5.B, 5.C, 4.A
- Ekologický program KONIKLEC (Mravenci) – 1.C, 2.B
- Ekologický program KONIKLEC (Květiny a hmyz) – 2.B
- Den dětí – 1.B, 2.A
- Mirákulum – 3.A, 3.B, 5.A, 5.B
- Staré hrady a zámek – 1.A, 3.A, 3.B, 5.A, 5.B
- Zoo Chleby – 2.A, 4.A
- Zaniklá řemesla Vidim – 4.A, 5.C
- Botanicus Ostrá – 4.A, 5.C
- Zámek Loučeň – 2.A, 4.B
- Mělnický Všeználek DDM – 2.B, 3.C
- Umění v obýváku Mekuc – 2.B
- Volejbalové slavnosti – 3.A, 2.B, 2.A, 3.B

### Akce tříd II. stupně

- Výstup na horu Říp, 7.C
- Houby – výstava RM Mělník, 9.B
- Terezín – jednodenní seminář, 9.B
- Městská knihovna – dokumenty, 7.D
- Mělník – královské město, 7.D
- Litoměřice – K. Mácha, architektura, 9.A, 9.B
- Po stopách atentátu na R. Heydricha, 9.A, 9.B, 9.C
- Praha – Galerie U Kamenného zvonu, 8.D
- Noc s Andersenem, 8.D
- Noc s Andersenem, 9.A, 9.B
- Po stopách K. H. Máchy – Litoměřice, 8.D
- Praha, 8.B, 8.C, 7.C
- Litoměřice, 8.B, 7.C
- Národní muzeum Praha, 7.B

### Přírodovědné předměty – akce

- Viz kapitola 16. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta

## **11. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí**

Česká školní inspekce neprovedla v tomto školním roce ve škole žádnou inspekční činnost.

## **12. Základní údaje o hospodaření školy**

Podrobné údaje o hospodaření školy jsou uvedeny v příloze této výroční zprávy, která obsahuje výsledovku a rozvahu za období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 a za období od 1. 1. 2021 do 30. 6. 2021.



Základní údaje shrnuje následující tabulka:

	1. 1. 2020 – 31. 12. 2020	1. 1. 2021 – 30. 6. 2021
Celkové náklady	55.389.466,00	26.498.376,01
Celkové výnosy	55.389.963,98	27.209.597,72
Zisk	497,98	711.221,71
Aktiva celkem	11.202.813,99	37.505.170,37
Pasiva celkem	11.202.316,01	36.793.948,66
Rozdíl aktiv a pasiv	497,98	711.221,71

### **13. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů a do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.**

V tomto školním roce nebyla škola zapojena do rozvojových a mezinárodních programů ani do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.

### **14. Předložené a školou realizované projekty, dopravní výchova**

#### **14.1. Významnější projekty a akce realizované z vlastních zdrojů**

Den Země a Ochrana člověka za mimořádných událostí – pravidelné celoškolské projekty se nemohly výjimečně realizovat v běžné podobě z důvodu koronavirové karantény.

#### Některé školní projekty – humanitní předměty

- Karel IV. , Jan Hus, 8.C, 8.D
- Česká pohádka, 6.A, 6.D
- Spisovatelé na Instagramu, 8.C, 8.D
- Den Země – on line program, 8.D
- Dopisy z 1. světové války, 8.B, 8.C, 8.D
- Osudy dobrého vojáka Švejka – film, 8.B, 8.C, 8.D
- Poslední Přemyslovci, 7.C
- Kultura pozdního středověku, 7.C
- Jan Žižka – film, 7.C
- Římská společnost, 6.C
- Kultura 20. a 30. let 20. století, 9.B, 9.C
- USA – historie, 8.A
- Národní obrození – úniková hra, 8.A, 8.B

#### Přírodní vědy



- Vývoj Země – projekt pro 9. ročník (realizován online v distanční výuce)
- Lidská kostra – projekt pro 8. ročník (realizován online v distanční výuce)
- Hmyz – projekt pro 6. ročník (realizován online v distanční výuce)
- Rostliny rybníka a okolí – projekt pro 6. ročník (realizován online v distanční výuce)
- Kraje ČR – projekt pro 8. ročník (květen)
- Moje obec – práce s mapou: projekt pro 6. ročník (červen)
- Afrika – 6. ročník (květen)
- Dále – viz příloha EVVO

#### Příklady projektů v rámci výuky anglického jazyka na 1. stupni

- „Můj den“ – opakování slovní zásoby, hodin, sloves v přít. čase prostém
- „Moje rodina“ – výroba rodokmenu, procvičení slovní zásoby k tématu Členové rodiny
- „Rozvrh hodin“ – opakování hodin, vyučovacích předmětů a další slovní zásoby
- „Plán okolí naší školy“ – slovní zásoba, jednoduchý popis města
- „Velikonoce“, „Vánoce“, „Halloween“ – slovní zásoba spojená se svátky, pracovní listy, hry, písničky
- „Palačinkové úterý“ – rozšiřování slovní zásoby, písničky
- „Animals“ – množství různých aktivit k rozšíření slovní zásoby týkající se zvířat, popisu jejich těla i jejich vlastností a chování
- „My town“ – procvičování slovní zásoby k tématu Město, Obchody, Orientace ve městě, práce s mapou, s dvojjazyčným slovníkem

#### Příklady projektů v rámci výuky cizího jazyka na 2. stupni

- „Velká Británie“ – reálie daných jazykových oblastí, práce s ukázkami, tvorba prezentací
- „Recept na mé oblíbené jídlo“ – projekt zaměřený na slovní zásobu spojenou s jídlem a jeho přípravou, práce s dvojjazyčným slovníkem
- „Hotel snů“ – slovní zásoba k tématu cestování, popis místa, práce na počítači a s dvojjazyčným slovníkem
- „Náš dům/byt“ – procvičování slovní zásoby k tématu (ZRJ)
- „Život na naší planetě“ – slovní zásoba k tématu, práce s poslechem
- „Austrálie“ – reálie daných jazykových oblastí, práce s ukázkami, slovní zásoba
- „Jídelní lístek“ – tvorba jídelního lístku v angličtině, slovní zásoba, následně rozhovory a další práce s materiálem
- „Naš gorod“ – procvičování slovní zásoby k tématu, práce s mapou, s dvojjazyčným slovníkem

#### Sportovní projekty republikové

Zapojení do projektu Sazka olympijský víceboj pod záštitou Českého olympijského výboru – plníme oba programy:

- Olympijský diplom (pod záštitou V. Hradílka a V. Vítkové).
- Odznak všestrannosti (OV) pod záštitou R. Změlíka a R. Šebrleho – naše škola byla vylosována v rámci celé republiky a vyhrála trénink s olympionikem, který se uskuteční v září/říjnu 2021.

Zdravá výživa do škol.



### Projekty I. stupeň:

- I. – V. ročník: Ovoce do škol
- I. ročník: Tučňáková cesta
- II. ročník: Kluci, pozor červená, Zoologická zahrada, Stavitelé obydlí
- III. ročník: Pravidla nejsou zlobidla, I děti mají svá práva a povinnosti
- IV. ročník: Kdo jsem a kam patřím, Den mého já, Jsme na jedné lodi
- V. ročník: Cestovní kancelář, Superstar, Sluneční brýle, Jak nás ovlivňuje reklama

### **14.2. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů a ostatní mimorozpočtové zdroje**

- Projekt Ovoce do škol
- Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání, Výzva Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony II, poskytnutí dotace na projekt s názvem „Speciální pedagog“ ve výši 2 456 672 Kč
- Sponzoring – tisk školního časopisu Tiskárnou Wendy Mělník
- Drobné sponzorské dary

### **14.3. Dopravní výchova**

Škola využívá dopravní hřiště 2x do roka pro výuku dopravní výchovy pro žáky 4. tř., jezdíme s nimi vždy na podzim, zde se seznámí se základními dopravními předpisy, značkami a vybavením kola (teoreticky), pak se akce opakuje na jaře, kdy píšou zkušební testy a jedou jízdu dle předpisů a na základě svých znalostí získávají řidičský průkaz na kolo.

Zúčastňuje se zhruba kolem 50 dětí. Jezdíme na dopr. hřiště na soutěž mladých cyklistů Besip. Dopravní hřiště jsme v letošním roce nemohli využít, a to z důvodu pandemických opatření.

### **15. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.**

Ve škole pracuje Základní organizace ČMOS, jejíž výbor pravidelně i dle potřeby operativně řeší s vedením školy případné problémy. Tato spolupráce byla v tomto školním roce oboustranně hodnocena jako vstřícná a přínosná.

Byly vypracovány Zásady pro tvorbu a čerpání FKSP, na jejich připomínkování a konečném schválení se podíleli pracovníci výboru ZO ČMOS při naší škole.

Mezi Základní školou J. Matiegky, p. o. a Základní organizací ČMOS při ZŠ J. Matiegky byla uzavřena kolektivní smlouva dne 21. 12. 2009. Při jejím dodržování se v tomto školním roce nevyskytly žádné komplikace.

### **16. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (dále též EVVO)**

Vypracovala Mgr. Martina Kopecká, školní koordinátor EVVO

Akce, které se během školního roku 2020–2021 podařilo uskutečnit:

ZÁŘÍ 2020



- Zahájen sběr kaštanů, žaludů, dále sběr plastových víček, hliníku, baterií, úsporných zářivek.
- Houby pro školy – výstava v RMM: 10. 9. 2020 – 9.B, 7.C, 8.B, 8.C, 6.A, 6.C, 6.B, 6.E, 6.D
- Mělnický mykolog Jaroslav Malý seznámil žáky I. i II. stupně s vybranými jedlými, nejedlými a jedovatými druhy hub. Výstava dále seznámila žáky i veřejnost s významem hub i s případnými riziky spojenými s jejich konzumací.
- Vyhodnocení fotografické soutěže PHOTOCONTEST: Ročníku 2019–2020 se účastnilo 676 studentů z 64 škol celé České republiky. Výstava nejlepších fotografií byla od dubna 2021 k vidění v Novoměstské radnici, Karlovo nám. 1/23, Praha 2. 1. místo – K. N. (třída 9.A – 2019–2020), 3. místo – K. K. (třída 7.C – 2019–2020).
- Exkurze „Rybolovy“ – 18. 9. 2020 – 7.C. Při praktické výuce přírodopisu se žáci seznámili se zajímavostmi o lovu ryb, pod vedením učitele se podařilo i ryby ulovit, na závěr si žáci ještě prověřili své znalosti v rybářském kvízu.
- Cyklovýlet – Poznáváme přírodu v okolí Mělníka: 23. 9. 2020 – 7.C. Výlet na kolech, při kterém žáci poznávali přírodní a kulturní zajímavosti okolí Mělníka a CHKO Kokořínsko.

#### ŘÍJEN 2020

- Exkurze Říp: 9. 10. 2020 – 7.C, zeměpisně-dějepisná exkurze, žáci se seznámili s geologií, ochranou přírody, historií a mýty spojenými s Řípem.

#### LEDEN 2021

- Výtvarná soutěž – Voda a civilizace: 6. 1. – 23. 2. 2021 – 2.B, 4.C, 6.C, 7.A, 7.B, 7.C, 7.D, 8.A, 8.B, 9.A, 9.C. Žáci I. a II. stupně se zúčastnili kreativní výtvarné a fotografické soutěže pořádané Městským úřadem Mělník.

#### BŘEZEN 2021

- CHKO Kokořínsko – Máchův kraj ve fotografii: 1. 3. – 26. 3. 2021 – 6.C, 7.A, 7.B, 7.C, 8.B, 9.A. Žáci II. stupně se zúčastnili fotografické soutěže pořádané Správou CHKO Kokořínsko – Máchův kraj. Žáci měli nafotit 8 objektů z 11 nabízených (kvetoucí rostlinu, šišku jehličnanu, rašící kopřivu, lípu, mraky na obloze, vodu, zvíře, mech, lišejník, skálu a houbu).
- Vyhodnocení soutěže – Voda a civilizace: 8. 3. 2021. V kategorii III. – 2. stupeň ZŠ, ZUŠ, víceletá gymnázia (11–15 let) – fotoreportáž, plakát. Podtéma: Voda jako obnovitelný, a přitom omezený lidský zdroj, Voda jako dárce života a nositel zkázy, získali naši žáci: 1. místo: M. F. (třída 8.B) a sdílené 2. místo: B. K. (třída 8.A) a T. I. (třída 8.A). Vítězné práce byly pro veřejnost vystaveny v prostorách mělnické radnice, kde byly k vidění do konce dubna.

#### KVĚTEN 2021

- Vyhodnocení soutěže CHKO Kokořínsko – Máchův kraj ve fotografii: Ze zaslaných fotografií porota od každého žáka vybrala nejlepší fotografii, z těchto fotografií pak



porotci vytvořili výstavu v nové městské knihovně. Výstava pro veřejnost byla ke zhlédnutí do 30. 6. 2021.

- ZOO Chleby: 31. 5. 2021 – 2.A, 4.A. Žáci měli možnost při komentované prohlídce získat množství informací o chovaných zvířatech, vlézt k morčatům, želvám nebo kozičkám do výběhu a všechna zvířata si i pohladit.

## ČERVEN 2021

- Ekologický program Koniklec – Mravenci: 2. 6. 2021 – 1.C, 2.B. Žáci získali poznatky o životě mravenců, uvědomili si jejich užitečnost a podobnost s lidskou společností.
- Cyklovýlet – Orchideje přírodní rezervace Slatinná louka u Liblic: 5. 6. 2021 – 7.C  
Cyklovýlet do zámeckého parku v Liblicích. Žáci měli možnost se lokalitou projít, dozvědět se o orchidejích mnoho zajímavostí a vzácné mokřadní orchideje si vyfotit.
- Pěší výlet do Zelčina: 10. 6. 2021 – 9.C, 16. 6. 2021 – 6.B Na žáky kromě her, soutěží a sportovních aktivit čekala i zvířata v zooparku. Poznali péči o ně i práci s nimi.
- Zaniklá řemesla Vidim – Žilo bylo jedno město: 16. 6. 2021 – 4.A, 5.C. Žáci se dozvěděli a vyzkoušeli si, jaká adaptační opatření lze ve městě, kde žijí, dělat, a jak se mají chovat v případě negativních projevů klimatické změny (povodně, přívalový déšť, sucho, vysoké teploty).
- Botanicus Ostrá: 22. 6. 2021 – 4.A, 5.C. Žáci měli možnost projít se historickou replikou vesnice. Na její stavbu byly využity místní recyklované materiály, kámen a dřevo. V přilehlých bylinných zahradách se zapojili do různých aktivit – rýžovali zlato, vyráběli svíčku, loutku aj.
- Zámek Loučeň: 22. 6. 2021 – 2.A, 4.B. Zámekem žáky provedla kněžna Marie, princezna Karolína a zámecký komorník. Ukázali žákům, jak se na zámku žilo, stolovalo, jaké měly šlechtické děti oblíbené hračky. Také nás zavedli do zámeckého parku, kde jsme prošli několik labyrintů a bludišť.
- Památky Prahy: 23. 6. 2021 – 7.C, 8.B. Zeměpisně-dějepisná exkurze, která zavedla žáky na místa v Praze spojená s husity – Betlémská kaple, Staroměstská radnice, památník Jana Husa, Vítkov aj.
- Výstup na Radobýl: 24. 6. 2021 – 7.C, 8.B. Zeměpisná exkurze, žáci se seznámili s geologií, ochranou přírody a historií spojenou s Radobýlem.
- Cyklovýlet na Kokořín: 25. 6. 2021 – 7.C, 26. 6. 2021 – 8.B. Výlet na kolech, při kterém žáci poznávali přírodní a kulturní zajímavosti okolí Mělníka a CHKO Kokořínsko.
- Exkurze – elektrárna Hučák: 29. 6. 2021 8.B + výběr žáků II. stupeň. Odměna za vítězství v soutěži Voda všude kolem nás. Navštívili jsme ekocentrum, které je umístěno v secesní budově elektrárny Hučák v Hradci Králové. Představili nám principy a možnosti využití energetických zdrojů založených na využití síly vody, větru, slunce, biomasy a geotermální energie. Na závěr jsme absolvovali prohlídku elektrárny.

### Vyhodnocení sběrových aktivit:



Sběr papíru (celkově se podařilo nasbírat 1901,9 kg papíru):

1. místo:	4.A	996 kg
2. místo:	5.C	334 kg
3. místo:	4.B	276,5 kg
4. místo:	3.A	160,9 kg
5. místo:	5.B	80 kg
6. místo:	5.A	68 kg
7. místo:	1.A	64 kg
8. místo:	9.B	5,5 kg

Sběr víček od PET lahví (celkově se podařilo nasbírat 74,4 kg PET víček), do soutěže se zapojilo 10 tříd:

1. místo:	5.B	25 kg
2. místo:	4.A	14,5 kg
3. místo:	1.A	13,6 kg
4. místo:	5.A	7,5 kg
5. místo:	5.C	6 kg

Sběr papíru, víček od PET lahví a hliníku probíhá celoročně. Firmou WEGA recycling je zajištěn odvoz dle potřeby.

#### DVPP EVVO pro koordinátora a učitele:

- EVVO výlety pořádané ve spolupráci se ZŠ Jungmannovy sady (pořadatel Radka Koláčná)
- 28. 8. 2020 – přednáška o Václavu Levém v Želízech. Přednášku vedla nepřímá pozůstalá paní Čiháková z Loman u Plas, rozená Levá.
- 18. 2. 2021 – EVVO výlet za poznáním – okolí Horní a Dolní Vidimi (sídlo ekocentra Koniklec)
- 29. 4. 2021 – EVVO výlet za poznáním údolí Pekla a okolí zámku v Zahrádkách u České Lípy
- 27. 5. 2021 – EVVO výlet za poznáním – Dražejov – skalní údolí, zajímavosti v okolí

#### Informovanost žáků, pedagogů a veřejnosti v oblasti EVVO:





Žákům jsou informace předávány prostřednictvím rozhlasu, plakátů, nástěnek, webových stránek nebo přímo jednotlivými vyučujícími. Zajímavé akce týkající se ekologie, environmentálního vzdělávání a úspěchy žáků v různých soutěžích jsou zveřejňovány společně s dalšími informacemi ve školním časopise 220 V.

Pedagogický pracovník získává informace při pedagogických poradách, z nástěnek umístěných ve sborovně, prostřednictvím školního rozhlasu a internetové pošty.

Veřejnost je nejčastěji informována o environmentálním vzdělávání, výchově a osvětě formou zpráv v měsíčníku Mělnicko, v Mělnickém deníku, Mělnické radnici či na webových stránkách školy.

Výstava pro veřejnost byla ke zhlédnutí do 30. 6. 2021.

## **17. Zpráva o činnosti školní družiny (dále též ŠD)**

*Vypracovala Blanka Storch, vedoucí vychovatelka ŠD.*

Vize školní družiny (tj. základní cíl, ke kterému směřujeme):

- Chceme, aby si účastníci do naší školní družiny chodili aktivně odpočinout a chodili do ní rádi.
- Základní důraz by měl být kladen na aktivní odpočinek a relaxaci každého účastníka po vyučování.

Úvodem této hodnotící zprávy je nutné zdůraznit, že uplynulý školní rok byl oproti předcházejícím rokům zcela jiný a rozhodně hodně náročný po organizační stránce. Vzdělávání bylo v jeho průběhu několikrát přerušeno a zapsaní účastníci v jednotlivých odděleních navštěvovali školní družinu rozdílnou část roku.

Všem generacím vstoupil do života dosud neznámý virus (covid-19), jenž poznamenal pracovní i soukromý život každého z nás, tedy i provoz školy jako celku. Okolo sebe jsme poznávali, jak nebezpečné může být podcenění i maličností souvisejících s touto nebezpečnou nákazou. Vláda ČR vyhlásila pro celé území republiky nouzový stav, a tak jsme všichni zažili zavřené školy, nemocnice, obchody, služby, firmy, vše, co považujeme za normální a ani to nevnímáme, jelikož je to běžnou součástí našeho života.

Nástupu žáků do škol vždy předcházela příprava vycházející z preventivních protiepidemických opatření, která bylo nutné zajistit personálně i organizačně, což se týkalo i znovuotevření školní družiny. Najednou bylo nutné řešit zcela neznámý problém, vzdělávat účastníky ve školní družině v době pandemie a zajistit vždy včas stále se měnící požadavky na bezproblémový provoz. Každý den nás obklopovaly pojmy jako distanční nebo prezenční výuka, karanténa, dezinfekce, očkování, testy, preventivní opatření, nákaza, počty nakažených a mnoho podobných, s nimiž jsme se postupně naučili žít, přestože jsme ve svém okolí cítili obavu a strach, abychom při své práci něco důležitého neopomněli.

Vzdělávání ve školní družině během školního roku probíhalo v osmi odděleních (pět oddělení bylo umístěno v klasických samostatných odděleních budovy školní družiny ZŠ Pražská), 6., 7. a 8. oddělení bylo na odloučeném pracovišti ZŠ v Cukrovarské ulici, (všechna oddělení byla umístěna ve třídách) a k pravidelnému vzdělávání bylo na počátku přihlášeno 191 účastníků.



Pro zdárný provoz školní družiny jsme s vedením školy proseděli dlouhé hodiny. Abychom s měnicími se opatřeními zajistili splnění všech požadavků, nemohli jsme třídy v odděleních spojovat, bylo nutné zachovat homogenní skupiny tříd, prostory, pedagogický dozor, úvazky vychovatelek, nebyl to skutečně jednoduchý rok. Zapsaní účastníci i vychovatelky museli všude nosit roušky nebo později respirátory (i ve venkovních prostorách a při všech vzdělávacích činnostech), provádět stále potřebnou hygienu a dezinfekci rukou. Paní vychovatelky dohlížely, aby se účastníci neshlucovali do vícečlenných skupinek, což je při hrách a činnostech ve školní družině zcela běžné.

Zvláštní školní rok to byl i v tom, že nejmladší účastníci (1. a 2. třída) navštěvovali školní družinu 28 týdnů ze 44 týdnů trvajících roku, ještě smutnější je číslo uvádějící prezenční docházku vyšších ročníků, ty navštěvovaly družinu pouze 18 týdnů.

Na počátku každého školního roku jsou nastaveny úvazky jednotlivých vychovatelek, obsazenost oddělení třídami a příslušnou paní vychovatelkou (vždy se snažíme, aby celé nejnižší ročníky byly každý v jednom oddělení, a stavy doplňujeme staršími). Naše rozdělení a personální zajištění však v uplynulém roce fungovalo pouze do poloviny října, kdy došlo k prvnímu uzavření školy vyhlášenému vládou.

V období, kdy se vrátili nejnižší ročníky (1. a 2. třídy) do školní družiny, nevznikl tak velký problém, jako po nástupu 3. a vyšších tříd. Abychom zajistili provoz, bylo nutné oslovit ostatní pedagogické pracovníky, okamžitou pomoc jsme našli v řadách asistentů pedagoga. Vzdělávání v této době probíhalo i v kmenových třídách a školním sále, aby byla zajištěna homogenita jednotlivých skupin. Komplikované bylo zajištění ranního provozu školní družiny, který nejprve po otevření probíhal v jednotlivých odděleních po ročnících (listopad, prosinec) a v jarních měsících v kmenových třídách, kam bylo nutné také zajistit pedagogický dozor vychovatelkami a dvěma asistentkami.

Ve venkovních prostorách bylo nezbytné vymezit stanoviště (rozdělené školní hřiště, prostory před školou, atrium školy), ve kterých se muselo zamezit prolínání účastníků z více oddělení. Pro zpestření činností jsme jednotlivá stanoviště po dnech střídali (vychovatelky se svými homogenními skupinami, které tvořily pouze samostatné třídní kolektivy).

Velké starosti nám vzhledem k absencím ve vzdělávání nadělaly i vybrané příspěvky. Ani paralelní třídy v ročníku totiž neměly zapsaný stejný počet dnů v měsíci z důvodu střídavé prezenční docházky. Každou třídu bylo tedy nezbytné přesně v daném měsíci spočítat. Musím říci, že v tomto případě se rodiče zachovali velmi rozumně, jelikož si nechali přeplatky převést do následujícího školního roku (vracely se pouze příspěvky žáků, kteří již nebudou navštěvovat družinu, tak jsme také získali alespoň předběžný přehled o tom, kolik nám zůstane účastníků z nejnižších ročníků ve školní družině).

### Personální zabezpečení ŠD

- |                           |                                                                                                                                                                           |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. oddělení (Motýlci):    | vede kvalifikovaná pí vychovatelka,<br>do oddělení bylo zapsáno 24 účastníků.                                                                                             |
| II. oddělení (Berušky):   | vedla nekvalifikovaná pí vychovatelka, která v letošním roce ukončila zákonem předepsané studium a stala se tak kvalifikovanou,<br>do oddělení bylo zapsáno 24 účastníků. |
| III. oddělení (Medvídci): | vede kvalifikovaná pí vychovatelka,<br>do oddělení bylo zapsáno 23 účastníků.                                                                                             |
| IV. oddělení (Lvíčata):   | vede vedoucí vychovatelka,<br>do oddělení bylo zapsáno 22 účastníků.                                                                                                      |
| V. oddělení (Žabičky):    | vede kvalifikovaná paní vychovatelka,<br>do oddělení bylo zapsáno 26 účastníků.                                                                                           |



- VI. oddělení (Kosatky): vede kvalifikovaná pí vychovatelka,  
do oddělení bylo zapsáno 21 účastníků.
- VII. oddělení (Soptíci): vede kvalifikovaná pí vychovatelka,  
do oddělení bylo zapsáno 25 účastníků.
- VIII. oddělení (Šmoulové): vede kvalifikovaná pí vychovatelka,  
do oddělení bylo zapsáno 26 účastníků.

V letošním školním roce se nám podařilo docílit plné kvalifikovanosti vychovatelek, což jsme si dávali jako důležitý strategický cíl v rámci rozvoje školní družiny.

Základním cílem naší práce ve školní družině je rozvíjení kompetencí účastníků vzdělávání a návaznost na průřezová témata ŠVP ZŠ. Zejména v oblasti osobnostní a sociální výchovy se daří plnit tím, že jsou účastníkům nabízeny činnosti, které smysluplně využívají jejich volný čas, rozvíjejí myšlenkové postupy a operace, snaží se formovat vědomosti a dovednosti zdravého způsobu života, režimu práce, odpočinku, relaxace a osobní hygieny, učí je podřizování zájmům většiny, chápání potřeby kázně, odpovědnosti za její porušování, podporují osvojování návyků vzájemného soužití s ostatními spolužáky ve skupině, ohleduplnosti k mladším, slabším, úcty k dospělým a starým lidem, rozvíjení schopnosti spolupráce i tolerance, kultivovaného verbálního i neverbálního projevu, vedou účastníky k vyjadřování svých pocitů, posilují u nich pocit jistoty a sebedůvěry.

Snažíme se volit činnosti, které vedou ke kompenzaci zátěže ze školního vyučování, ale zároveň si při nich účastníci osvojí schopnosti a dovednosti, které jim umožní dobře zvládnout současný i budoucí život. Družina realizuje svou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost formou pravidelných nebo příležitostných činností z oblasti vzdělávání, odpočinkových, rekreačních a zájmových aktivit. Rozmanité metody (práce s knihami, časopisy, hry, soutěže, vyprávění, pohybové aktivity, relaxace, odpočinek, tělovýchovné, výtvarné a pracovní činnosti) podporují naplnění výchovně vzdělávacích záměrů ŠVP ZŠ i ŠD.

Denní skladba činností při pobytu žáků ve školní družině zahrnuje i řadu režimových momentů – přechody, převlékání a sebe obslužné činnosti. Zájmové činnosti umožňují seberealizaci, poznávání a rozvíjejí dovedností, při čemž se klade důraz na vlastní aktivitu, která žákům přináší radost a uspokojení, tyto činnosti probíhají většinou organizovaně nebo spontánně. Odpočinkové činnosti slouží k odstranění únavy a regeneraci duševních a fyzických sil, zařazujeme do nich různé pohybové a sportovní prvky.

#### Údaje o prevenci sociálně patologických jevů v ŠD

Soustavně se snažíme dohlížet na to, aby všichni účastníci chránili zdraví své i svých spolužáků a při přesunech po schodištích a chodbách školní družiny neběhali, pohybovali se opatrně a chovali se ohleduplně k ostatním osobám. Všichni zaměstnanci školní družiny přihlížejí k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářejí podmínky pro jejich zdravý vývoj a předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění informují jejich zákonné zástupce.

#### Údaje o dalším vzdělávání vychovatelek ŠD

##### Paní vychovatelka 1. oddělení:

- a) Vzdělávací akce: neabsolvovala



b) Samostudium:

1. Asistent pedagoga a klima třídy, Mgr. M. Vosmik, nakl. Portál, Praha, 2018
2. Jak se učit s dítětem se specifickou poruchou učení a s poruchou pozornosti, Mgr. H. Žáčková, nakl. Portál, Praha, 2017
3. Přemůžeme autismus?, A. Strunecká, nakl. Portál, Praha, 2015
4. Hry pomáhají s problémy, Mgr. Z. Šimanovský, nakl. Portál, Praha, 2016
5. Hry a zábavné činnosti pro děti s autismem, Mgr. Z. Šimanovský, nakl. Portál, Praha, 2018
6. Asistent pedagoga, PhDr. M. Teplá, nakl. Portál, Praha, 2015
7. Učitelské noviny, periodikum
8. Internet, portál [www.i-creative.cz](http://www.i-creative.cz)
9. Hry pro rozvoj všímavosti u dětí, Deborah M. Plummel, nakl. Taktik, Praha, 2015
10. Problémové situace v kolektivu, kol autorů, nakl. Raabe, Praha, 2018
11. Dítě s autismem a emoce, A. Scarpa, nakl. Portál, Praha, 2018
12. Rozvíjíme logické myšlení, R. Roger, nakl. Portál, Praha, 2007
13. Tvoříme hry pro děti a s dětmi, N. Michotová, nakl. Raabe, Praha, 2010

Paní vychovatelka 2. oddělení:

a) Vzdělávací akce:

1. Dálkové studium Střední pedagogická škola Praha – obor vychovatelství

b) Samostudium:

1. Motivace žáků efektivní komunikací, M. Mašková, nakl. Portál, Praha, 2012
2. Prevence traumatu u dětí, M. Klinerová, nakl. Edika, Praha, 2014
3. Hry na dlani – do školy i mimo ni, M. Hrdlička, nakl. Portál, Praha, 2020
4. Mýty a fakta o autismu, N. Kalábová, nakl. Portál, Praha, 2020
5. Jak se žije dětem s postižením, kol. autorů, nakl. Portál, Praha, 2012
6. Hry na rozvoj verbální komunikace, P. Staníček, nakl. Grada, Praha 2019
7. Internet: [www.i-creative.cz](http://www.i-creative.cz)
8. Internet: [www.tvorive.estranky.cz](http://www.tvorive.estranky.cz)
9. Internet: [www.vytvarka.eu](http://www.vytvarka.eu)
10. Velká kniha pro malé mistry, I. Barffová, nakl. IKAR, Praha, 2001
11. Internet: [www.sikulove.cz](http://www.sikulove.cz)
12. Učitelské noviny, periodikum

Paní vychovatelka 3. oddělení:

a) Vzdělávací akce: neabsolvovala

b) Samostudium:

1. Náměty pro školní družinu – 10 projektů s konkrétními činnostmi, K. Balková, nakl. Portál, Praha, 2010
2. Děti s problémy s chováním, M. Hutyrová, nakl. Portál, Praha, 2019
3. Techniky osobnostního rozvoje a osobní hygieny učitele, M. Šauerová, nakl. Grada, Praha, 2018
4. Internet: [www.i-creative.cz](http://www.i-creative.cz)
5. Internet: [www.tvorive.estranky.cz](http://www.tvorive.estranky.cz)



6. Zážiteková pedagogika, I. Jirásek, nakl. Portál, Praha 2019
7. Intuitivní pedagogika, T. Pedrolí, nakl. Universum, Praha 2019
8. Rozvíjíme logické myšlení, kol. autorů, nakl. Portál, Praha 1997
9. Internet: [www.pinterest.com](http://www.pinterest.com)
10. Internet: [www.ententyky.cz](http://www.ententyky.cz)
11. Internet: [www.tvoreni.s.detmi.cz](http://www.tvoreni.s.detmi.cz)

Paní vychovatelka 4. oddělení:

- a) Vzdělávací akce:
  1. Jak mohou rodiče podporovat vnitřní motivaci dětí k učení – webinář (24. 3. 2021)
  2. 5 zabijáků pohodového čtení aneb trápí Vás dyslexie – webinář (24. 4. 2021)
- b) Samostudium:
  1. Hry pro zvládnání agresivity a neklidu, Z. Šimanovský, nakl. Portál, Praha 2015
  2. Učitelské noviny – periodikum
  3. Školství – periodikum
  4. Velká kniha pro malé mistry 1., U. Barffová, nakl. IKAR, Praha 2005
  5. Tvoříme z papírových roliček, TOPP, nakl. Megaknihy, Praha 2017
  6. Kreslíme a hrajeme si v ŠD, A. Kulhánková, nakl. Portál, Praha 2008
  7. Náměty pro školní družinu, K. Balková, nakl. Portál, Praha 2010
  8. Časopis Speciál pro ŠD
  9. Hry plné nápadů a fantazie, N. Kalábová, nakl. Portál, Praha 2016
  10. Velká kniha pro malé mistry 2., U. Barffová, nakl. IKAR, Praha 2005
  11. Internet: [www.pinterest.com](http://www.pinterest.com)
  12. Internet: [www.ententyky.cz](http://www.ententyky.cz)
  13. Internet: [www.tvoreni.s.detmi.cz](http://www.tvoreni.s.detmi.cz)

Paní vychovatelka 5. oddělení:

- a) Vzdělávací akce:
  1. Specifické poruchy učení – webinář (16. 9. 2020)
  2. Motivace žáků k učení – webinář (24. 9. 2020)
  3. Příklady praxe vzdělávání žáků s odlišnými kulturními a životními podmínkami – webinář (4. 12. 2020)
  4. Postavení asistenta pedagoga ve školském systému – webinář (19. 1. 2021)
  5. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v ŠD 1. část – webinář (15. 2. 2021)
  6. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v ŠD 2. část – webinář (18. 2. 2021)
- b) Samostudium:
  1. Nová cesta k léčbě šikany, M. Kolář, nakl. Portál, Praha 2011
  2. Skrytý svět šikanování ve školách, M. Kolář, nakl. Portál, Praha 1997
  3. Problémové situace v kolektivu, kol. autorů, nakl. Raabe, Praha 2016
  4. Hry plné nápadů a fantazie, N. Kalábová, nakl. Portál, Praha 2016
  5. Velká kniha pro malé mistry 2., U. Barffová, nakl. IKAR, Praha 2005
  6. Internet: [www.pinterest.com](http://www.pinterest.com)



7. Internet: [www.ententyky.cz](http://www.ententyky.cz)
8. Internet: [www.tvoreni.s.detmi.cz](http://www.tvoreni.s.detmi.cz)
9. Učitelské noviny – periodikum

Paní vychovatelka 6. oddělení:

- a) Vzdělávací akce:
  1. Praktické tipy a rady pro online výuku – vzdělávací program (18. 1. 2021)
- b) Samostudium:
  1. Encyklopedie výtvarných technik a materiálů, R. Smith, nakl. Slovart, Praha 2000
  2. Velká kniha her 1., U. Barřfová, nakl. IKAR, Praha 2005
  3. Výtvarné práce s pohádkami, T. Macholdová, nakl. Portál, Praha 2005
  4. Dívej se, tvoř a povídej!, J. Slavík, nakl. Portál, Praha 2007
  5. Hry v klubovně, M. Zapletal, nakl. Pasparta, Praha 1996
  6. Učitelské noviny – periodikum
  7. Hry ve městě a venku, M. Zapletal, nakl. Portál, Praha 1996
  8. Moderní didaktika, R. Čapek, nakl. Grada, Praha 2015
  9. Líný učitel, R. Čapek, nakl. Grada, Praha 2017
  10. Pojďte si hrát s hádankami, Z. Pospíšilová, nakl. Grada, Praha 2015
  11. Internet: [www.ententyky.cz](http://www.ententyky.cz)
  12. Internet: [www.tvoreni.s.detmi.cz](http://www.tvoreni.s.detmi.cz)

Paní vychovatelka 7. oddělení:

- a) Vzdělávací akce:
  1. ADHD – práce s dítětem s poruchou chování, vzdělávací program (19. – 20. 11. 2020)
  2. Jak na reflexi a seberefexi žáků na ZŠ, vzdělávací program (26. 2. 2021)
  3. Tělocvik distančně – jarní probuzení, vzdělávací program (19. 4. 2021)
- b) Samostudium:
  1. Výtvarné náměty pro čtvero ročních období, P. Vondrová, nakl. Portál, Praha 2016
  2. Internet: [www.i-creative.cz](http://www.i-creative.cz)
  3. Internet: [www.tvorive.estranky.cz](http://www.tvorive.estranky.cz)
  4. Internet: [www.vytvarka.eu](http://www.vytvarka.eu)
  5. Internet: [www.pomocucitelum.cz](http://www.pomocucitelum.cz)
  6. Internet: [www.e-vzdelani.cz](http://www.e-vzdelani.cz)
  7. Internet: [www.veskole.cz](http://www.veskole.cz)
  8. Hravá školní družina pro 1. ročník, A. Strunecká, nakl. Taktik, Praha 2016
  9. Asistent pedagoga a klima třídy, PhDr. J. Gabašová, nakl. Portál, Praha 2018
  10. Výtvarné inspirace na celý rok, P. Vondrová, nakl. Portál, Praha 2016
  11. Výtvarná dílna, A. Šimonová, nakl. Raabe, Praha 2010

Paní vychovatelka 8. oddělení:

- a) Vzdělávací akce:
  1. Jak zvládnout chaos díky mandale, Z. Řezáčová (27. 5. 2021)



2. Kdo si hraje, nezlobí, Mgr. Pospíšilová (28. 5. 2021)

b) Samostudium:

1. Asistent pedagoga, PhDr. M. Teplá, nakl. Portál, Praha 2018
2. Velká kniha pro malé mistry 1., U. Barffová, nakl. IKAR, Praha 2005
3. Velká kniha pro malé mistry 2., U. Barffová, nakl. IKAR, Praha 2005
4. Hry pro tvořivé myšlení, V. Bláha, nakl. Portál, Praha 2004
5. Kreslíme a hrajeme si v ŠD, A. Kulhánková, nakl. Portál, Praha 2008
6. Učitelství noviny – periodikum
7. Encyklopedie výtvarných technik a materiálů, R. Smith, nakl. Slovart, Praha 2000
8. Asistent pedagoga a klima třídy, PhDr. J. Gabašová, nakl. Portál, Praha 2018
9. Dívej se, tvoř a povídej!, J. Slavík, nakl. Portál, Praha 2007
10. Výtvarné inspirace na celý rok, P. Vondrová, nakl. Portál, Praha 2016

DVPP v ŠD	Interní vzdělávací akce pořádané školou	Samostudium	Externí vzdělávací akce
Vychovatelka 1. oddělení	0	13	0
Vychovatelka 2. oddělení	0	12	1
Vychovatelka 3. oddělení	0	11	0
Vychovatelka 4. oddělení = vedoucí vychovatelka	0	13	2
Vychovatelka 5. oddělení	0	9	6
Vychovatelka 6. oddělení	0	12	1
Vychovatelka 7. oddělení	0	11	3
Vychovatelka 8. oddělení	0	10	2
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>91</b>	<b>15</b>

#### Hodnocení DVPP v ŠD

V letošním školním roce došlo vinou uzavření škol a vzdělávacích institucí k přesunu nabízených vzdělávacích akcí pro pedagogické pracovníky většinou do online prostředí. Všechny vychovatelky absolvovaly v přípravném týdnu ještě prezenčně čtyři školení (BOZP, GDPR, Směrnice platné pro daný školní rok, Vnitřní řád ŠD), od října se pak školení pořádala převážně distančně formou webinářů (z 15 externích vzdělávacích akcí bylo provedeno online celkem 13). Počet vzdělávacích akcí byl oproti jiným rokům nižší (organizačně by nebylo možné provoz zvládnout), ale zvolená školení byla kladně hodnocena, přinesla širokou škálu námětů na praktické činnosti s účastníky vzdělávání. Po absolvování školení paní



vychovatelky vzájemně sdílely materiály nebo odkazy na zajímavé činnosti (pracovní, výtvarné).

### Práce školního asistenta v ŠD

Již druhým rokem nám ve školní družině pomáhá školní asistentka pro ŠD. Jelikož ji všechny paní vychovatelky znaly již dříve, vytvořil se mezi všemi velmi přátelský vztah, navštěvovala v průběhu roku všechna oddělení a pracovala vždy pod metodickým vedením příslušné vychovatelky. I účastníci vzdělávání si paní asistentku oblíbili, vytvořila si s nimi přátelský vztah, pomáhala především při pracovních a výtvarných činnostech, účastníci se jí i svěřovali s dosaženými úspěchy i neúspěchy ve škole. Pomáhala při přípravě a úklidu pomůcek, podílela se na přípravě materiálů, asistovala při činnostech dle potřeb účastníků. Výchovným působením prohlubovala hygienické, pracovní a komunikační dovednosti a návyky, procvičovala společenské chování. Dbala při činnostech na dodržování hygienických pravidel a zásad osobní hygieny, procvičovala a upevňovala prvky sebeobsluhy a vedla účastníky k samostatnosti. Ve svém výchovném působení se zaměřovala na dodržování protiepidemických nařízení, podporu smyslového vnímání, pozornosti, koordinace a myšlenkových operací, při didaktických a stolních hrách pomáhala při eliminaci nevhodných nebo problémových projevů v jejich průběhu, pomáhala s úklidem oddělení po pracovních a výtvarných činnostech a při přesunech po škole i venku.

### Vzájemné hospitace v ŠD a jejich přínos

Byly provedeny celkem tři hospitace vedoucí vychovatelkou v jednotlivých odděleních ŠD, z toho byla jedna hospitace provedena na odloučeném pracovišti, celkový počet vzájemných hospitací všech vychovatelek je 11. Nižší počet vzájemných hospitací souvisí s pandemickou situací v letošním školním roce, kdy byla školní družina z důvodu nařízených vládních opatření uzavřena.

Vzájemné hospitace byly prováděny dle koordinace vedoucí vychovatelky. Každá z vychovatelek provedla alespoň jednu vzájemnou hospitaci u některé ze svých kolegyň. Po každé hospitaci následoval společný rozbor sledované činnosti a diskuse nad silnými i slabými stránkami provedené činnosti.

Hodnocení, závěry:

- vhodně zvolené činnosti, obsah a formy práce přiměřené věku žáků,
- občas potíže s navozením činností (motivace k činnosti), udržení kázně žáků při práci, občas potíže s chováním žáků vůči sobě navzájem,
- správně probíhalo stálé podněcování k činnosti, komunikace, motivování,
- při práci panovala atmosféra důvěry v dobrý výsledek,
- organizačně byly činnosti zvládnuty,
- nechyběla závěrečná hodnocení a rozbor činností, pochvala převažovala,
- každá hospitace byla provedena s rozбором a hodnocením (hospitační záznamy jsou součástí portfolia jednotlivých vychovatelek).

### Materiální podmínky v ŠD

V letošním školním roce se nám podařilo vybavit všechna oddělení dostatečným množstvím didaktických a stolních her, oblíbenými stavebnicemi (LEGO, SEVA), sportovním materiálem (míče, obruče, švihadla, talíře) i výtvarnými potřebami (tempery, vodovky, modelína, barevné papíry, pastelky, čtvrtky, nůžky), molitanovými sestavami a pohovkami. Rodiče jednoho účastníka nám věnovali dva stany a praktické skládací podložky, které používáme při pobytu venku.





### Výsledky vzdělávání v ŠD

Domníváme se, že účastníci navštěvují školní družinu rádi, což je pro nás, všechny vychovatelky, nejlepší odměna za vynaloženou práci a úsilí. Z důvodu velké absence letos nebyl rodičům zaslán Dotazník spokojenosti s činností ŠD, z jehož výsledků se snažíme každoročně poučit a případné nedostatky odstranit. Snažíme se vycházet rodičům vstříc v jejich požadavcích (prodloužení provozu ranní družiny – což byl požadavek zejména zaměstnaných a dojíždějících rodičů – bylo velmi pozitivně hodnoceno). Převažuje i dobrá spolupráce s rodiči, která vychází z každodenních krátkých rozhovorů při vyzvedávání účastníků ze školní družiny, zejména letos v době pandemie bylo předávání informací o zdravotním stavu účastníka důležité. Vychovatelky často byly i prostředníky při předávání různých studijních materiálů rodičům od třídních učitelů.

### Akce ŠD

Každoročně vyhláší školní družina sběrové soutěže (sběr papíru, sběr PET víček), probíhají celoročně a vyhodnocení bývá provedeno vždy za pololetí. Finanční odměny získávají tři vítězné třídy školy a školní družina. Třídní učitelé využívají peníze dle svého uvážení (např. na nákup pomůcek, odměn, na vstupy na výletech), v družině je čerpáme většinou na nákup výtvarných potřeb dle požadavků jednotlivých vychovatelek. I na začátku letošního roku byly výše uvedené soutěže vyhlášeny, ale uzavřením školy došlo k vyhodnocení pouze na konci školního roku. Na odloučeném pracovišti Cukrovarská probíhá sběr bez soutěže mezi třídami a finance zůstávají pouze školní družině. Nebyla vyhlášena ani soutěž ve sběru kaštanů a žaludů, kterou organizujeme již několik let ve spolupráci s Mysliveckým sdružením Střemy. Z důvodu omezené docházky účastníků do školní družiny jsme nemohli zorganizovat velmi oblíbené vánoční a velikonoční prodejní výstavy, jež probíhají v prostorách družiny na Pražské i v Cukrovarské, na vystavených výrobcích se podílejí vždy všechna oddělení a účastníci se snaží, aby se právě jejich výrobky nejvíce líbily a nejdříve prodaly. Při přípravách nám pomáhají i někteří rodiče, aby finální výrobky byly opravdu pěkné. Na Cukrovarské v minulých letech probíhaly i soutěže masek nebo diskotéky, k těmto akcím využívají rozlehlou oplocenou zahradu.

### Závěr

Je třeba končit optimisticky a přát si, aby následující školní roky byly opět srovnatelné s roky 2018/19, aby nám výchovně vzdělávací proces nepřerušila žádná mimořádná opatření, žádné uzavření škol, abychom se mohli ve školní družině s účastníky setkávat denně a mít z každodenního setkávání radost a uspokojení.

## **18. Zpráva o činnosti školního klubu (dále též ŠK) za rok 2020/2021**

*Vypracovala Blanka Storch, vedoucí vychovatelka ŠD a ŠK*



Průběh činností školního klubu také hodně poznamenalo uzavření školy, do níž žáci druhého stupně nedocházeli převážnou část školního roku. S touto překážkou se museli vypořádat i všichni vedoucí jednotlivých zájmových útvarů. Jako obvykle byly na počátku provedeny náborové akce a nabídka kroužků byla bohatá a pestrá. Nepodařilo se sice sehnat vedoucího na kroužek florbalu, po němž je každoročně velká poptávka, ale zase naopak byla domluvena spolupráce s trenérem fotbalu. Po nástupu nové paní učitelky na tělesnou výchovu jsme plánovali otevřít pro starší děvčata kroužek sportovních her a badmintonu. Účastníci odevzdali přihlášky a někteří zaplatili i příspěvky, jenomže k vlastnímu zahájení činnosti kroužků již nedošlo. Stejný osud postihl i velmi oblíbené kroužky pro žáky nižších ročníků školy – Tvoříků a keramiky. Proto se po opětovném nástupu do školy musely vybrané příspěvky všem vrátit.

Zájmové kroužky, o které je každoročně velký zájem, jsou Hrátky, které slouží jako doučování, lze je využít pro všechny vyučovací předměty a vedou je učitelé jednotlivých předmětů. Jsou neplacené a činnost v nich je zaměřena především na opakování a procvičování učiva, na přípravu na přijímací zkoušky, na přípravu na soutěže nebo na vysvětlení učiva třeba po nemocích, proto jsou tyto kroužky dost početné, dokonce se velmi osvědčují i na prvním stupni.

Vzdělávání ve školním klubu v letošním roce po problémech na začátku roku nakonec probíhalo ve 20 zájmových útvarech, v nichž převládaly právě Hrátky. Celkem se do školního klubu přihlásilo 225 účastníků vzdělávání, z toho z 1. – 5. ročníku činil počet 80 a z 2. stupně 145 zapsaných účastníků.

Letos došlo i k úplné novince, kdy Hrátky probíhaly i při distanční výuce a vedoucí si tuto možnost hodně chválili (Hrátky s českým jazykem a matematikou 4.A, 4.B, 5.A, 5.C, 5.D), byl dán větší prostor pro pochopení složitějšího učiva nebo pro jeho opakování a prohloubení určitých konkrétních témat.

Školní kroužky navštěvují žáci 1. stupně, kteří se prezenční formou vzdělávali v letošním školním roce nejdéle, proto činnost u těchto zájmových útvarů probíhala nejčastěji (Anglický jazyk pro 1. a 2. ročník na Cukrovarské, Anglický jazyk 1.B na Pražské).

#### Personální zabezpečení ŠK

Zájmové útvary ve školním klubu letos vedli pouze naši interní pedagogičtí pracovníci, celkem jich bylo 14, z toho 2 vedli 2 zájmové útvary a 2 dokonce 3 zájmové útvary.

#### Přehled zájmových útvarů:

Pro žáky druhého stupně je zájmová činnost realizována hlavně v rámci školního klubu, a to především formou zájmových útvarů školního klubu. Do zájmového útvaru školního klubu se mohou hlásit jen ti žáci, kteří nejsou přihlášení do školní družiny (ustanovení § 7 odst. 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, vydané MŠMT).

Zájmové útvary, které nespádají pod školní klub ani pod školní družinu, jsou útvary „školní“ a mohou je navštěvovat jak žáci již přihlášení do školní družiny, tak ti přihlášení do školního klubu.

**ŠKOLNÍ KLUB – Hrátky s... (zájmová činnost navazující odpočinkovou formou na vyučovaný předmět, pro účastníky vzdělávání zdarma) – určeno především pro žáky příslušné třídy – nemohou je navštěvovat žáci přihlášení do školní družiny 2020/2021.**



Název zájmového útvaru
Hrátky s češtinou 9.A Hrátky s češtinou 8.A Hrátky s češtinou 9.B Hrátky s češtinou a matematikou 4.A Hrátky s češtinou 9.C Hrátky s češtinou 8.D Hrátky s češtinou a matematikou 5.C Hrátky s matematikou 9.B Hrátky s češtinou a matematikou 5.D Hrátky s češtinou 7.C. Hrátky s matematikou 9.A Hrátky s matematikou 9.C Hrátky s matematikou 8.A Hrátky s matematikou 8.B Hrátky s matematikou 8.C Hrátky s matematikou a češtinou 4.B Hrátky s matematikou a češtinou 5.A Hrátky s češtinou 7.B Hrátky s češtinou 7.D Hrátky s matematikou 8.D
<b>ŠKOLNÍ KLUB – standardní útvary (zájmová činnost, pro účastníky 150 Kč / pololetí) – určeno především pro žáky 5. – 9. ročníku – nemohou je navštěvovat žáci přihlášení do školní družiny 2020/2021.</b>
Z důvodu pandemie a uzavření školy nezačaly činnost.
<b>ŠKOLNÍ KROUŽKY, které nejsou součástí školního klubu – (zájmová činnost, pro žáky 150 Kč / pololetí) – mohou je navštěvovat i žáci přihlášení do školní družiny 2020/2021.</b>
Název zájmového útvaru
Anglický jazyk pro 2. ročník (Cukrovarská) Ježečkovy písničky (Cukrovarská) PC pro 4. ročník (Cukrovarská) Pohybové hry (Cukrovarská) Angličtina pro 1. ročník Anglický jazyk pro 1. ročník (Cukrovarská) Výtvarný kroužek (Cukrovarská) Anglický jazyk pro 5. ročník (Cukrovarská)

Přehled akcí ŠK ve školním roce (datum, název akce, počet účastníků)

17. 6. – 18. 6. 2021 – Spaní ve škole 8.D (19 účastníků vzdělávání)  
18. 6. – 19. 6. 2021 – Noc s Andersenem 9.A, 9.B (32 účastníků vzdělávání)  
18. 6. – 19. 6. 2021 – Spaní ve stanech + rozloučení 5.D (19 účastníků vzdělávání)

Z důvodu uzavření školy je počet uskutečněných akcí velmi nízký, ale věříme, že v následujícím školním roce se nám podaří nabídku zájmových útvarů rozšířit a co nejvíce uspokojit zájem žáků.



## ***Seznam příloh***

Příloha č. I: Plánovací kalendář školy 2020/2021

Příloha č. II: Některé významné dokumenty, týkající se uzavření a postupného otevírání školy z důvodu koronavirové pandemie.

Příloha č. III: Údaje o hospodaření školy za období školního roku 2020/2021

Příloha č. IV: Školní časopis ročník 2020/2021 (číslo 1)



## Příloha č. I: Plánovací kalendář školy 2020/2021

Plánovací kalendář - školní rok 2020/2021 - aktuální k 20. 5. 2021																														
září	říjen	listopad	prosincec	leden	únor	březen	duben	květen	červen	červenec	srpen																			
1 Začátek šk. roku	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																			
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																			
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3																			
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																			
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5																			
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6																			
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7																			
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8																			
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9																			
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10																			
11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11																			
12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12																			
13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13																			
14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14																			
15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15																			
16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16																			
17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17																			
18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18																			
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19																			
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20																			
21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21																			
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22																			
23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23																			
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24																			
25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25																			
26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26																			
27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27																			
28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28																			
29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29																			
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30																			
31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31																			

Neměnné údaje: SO, NE Předpokládané údaje (mohou být změněny):

STATNÍ SVÁTKY

PRAZDNINY

Akce školy

Žňovský parlament

Předložení pololetní  
hodnotení v ZS

ZÁPIS do 1. roč.

Termíny 5. a 9. roč.

Klasif. pedagogická rada

Třídní schůzky

Vysvětlení 1. pol.

Klasif. pedagogická rada

Třídní schůzky

Klasif. pedagogická rada

Třídní schůzky

Klasif. pedagogická rada

Třídní schůzky

Klasif. pedagogická rada

Třídní schůzky

Klasif. pedagogická rada

Třídní schůzky

Klasif. pedagogická rada

Třídní schůzky

Klasif. pedagogická rada

Třídní schůzky



**Příloha č. II:** Některé významné dokumenty, týkající se uzavření a následného otevírání školy z důvodu koronavirové epidemie, vše bylo zveřejňováno prostřednictvím elektronické žákovské knížky, na webových stránkách školy a školním Facebooku.

### 1. Informace rodičům před začátkem školního roku

Milí žáci, vážení rodiče a přátelé naší školy, dovoluji mi, abych Vás tímto přivítal na prahu nového školního roku v naší škole. Nynější doba je značně ovlivněna preventivními kroky vzhledem k epidemii covid-19. Proto bych Vás rád seznámil s některými opatřeními, která v naší škole od září budou platit.

Plně se budeme řídit „manuálem MŠMT“, který najdete v příloze. Obecné zásady pro výuku v naší škole, které budou vyučující dodržovat, jsou uvedeny v další příloze. Mimo opatření popsána v těchto dokumentech bude provoz školy pokud možno zachován ve stejném rozsahu jako v minulých letech. Velmi významně budou posílána preventivní hygienická opatření, např. úklid bude ve škole prováděn častěji účinnými dezinfekčními prostředky, většinou namokro.

Výuka bude v září a případně i v říjnu zaměřena převážně na opakování a prohlubování učiva z období distanční výuky. Hodnocení bude probíhat formativně, tj. se zaměřením na zpětnou vazbu nikoli na špatnou známku. Vyučování bude maximálně diferencované tak, aby měl každý žák možnost se úspěšně realizovat. Všichni učitelé se budou snažit o maximální zpětnou adaptaci žáků na pravidelnou školní docházku s cílem odstraňování nerovností a navázání výuky na aktuální znalosti a dovednosti každého žáka.

**Dovoluji si požádat všechny rodiče našich žáků, aby neposílali své děti do školy při zjištění jakéhokoli podezření na virové onemocnění,** a to nejen onemocnění koronavirem, ale i chřipkou či jiným virovým onemocněním (zvýšená teplota, horečka, kašel, rýma, dušnost, bolest v krku, bolest hlavy, bolesti svalů a kloubů, průjem, ztráta chuti a čichu apod.). Pokud budou takovéto příznaky u žáka ve škole zpozorovány, budeme postupovat dle manuálu MŠMT tak, že žák bude okamžitě izolován ve speciální místnosti a jeho rodiče budou vyzváni, aby si pro něj do školy co nejdříve přišli. Proto nám, prosím, pomozte tyto případy redukovat na minimum, děkuji.

**Dále chci předem poděkovat všem rodičům, kteří jsou zvyklí své děti do školy doprovázet či za nimi v průběhu a po vyučování docházet, že nebudou vstupovat do školní budovy,** a to z preventivních důvodů v souladu s doporučením MŠMT. Pokud bude rodič cokoli potřebovat vyřešit se svým třídním či jiným učitelem nebo s vedením školy, prosím, využijte přednostně e-mailovou komunikaci.

V Mělníku 25. 8. 2020

Mgr. Vladimír Škuta, ředitel školy

Přílohy:

Manuál MŠMT

Obecné zásady pro výuku ve školním roce 2020/2021 vzhledem k Covid 19

### 2. Informace rodičům na začátku školního roku – příprava na případnou distanční výuku

Vážení rodiče, milí žáci, pro případ nutnosti vyučovat v režimu dálkového (distančního) vzdělávání jsme pro komunikaci mezi školou a žáky vybrali digitální platformu Microsoft Teams.



Toto prostředí budou Vaši vyučující spolu s žáky využívat již nyní, kdy výuka probíhá standardně ve školní budově. Tím se naučíme postupy, které pak budeme moci využít, kdyby došlo k případnému uzavření naší školy nebo některé třídy.

Žádám všechny rodiče, aby své děti podpořili při nácvičku kontaktu se školou prostřednictvím MS Teams, aby jim k tomu vytvořili domácí podmínky – samozřejmě dle možností každé rodiny. Žáci budou s tímto prostředím postupně seznamováni ve škole, s prvními kroky jsme již začali.

Aplikace MS Teams je šířena zdarma pro všechny dostupné operační systémy (Windows, Linux, Mac OS). Aplikaci lze rovněž nainstalovat na mobilní telefony a tablety. Stažení aplikace je možné z tohoto odkazu: <https://products.office.com/cs-cz/microsoft-teams/download-app> nebo přímo z dostupných online obchodů Microsoft Store, App Store a Google Play. Aplikaci MS Teams lze rovněž spustit přímo z webových prohlížečů Google Chrome nebo Microsoft Edge. Adresa pro vstup do webové verze aplikace je <https://teams.microsoft.com>.

Přihlášení do aplikace je možné uživatelským jménem žáka ve formátu .....@zsjm-me.cz, kde před @ je uvedena třída a příjmení žáka bez diakritiky (např. pro žáka Nováka z 9.D je to 9dNovak@zsjm-me.cz). Heslo si každý žák ve škole vytváří sám při prvním přístupu do školního počítačového systému. Pokud se žáci ještě nepřihlásili, prosím, kontaktujte třídního učitele, ať tak provedou. S případnými technickými dotazy a problémy se můžete obracet e-mailem na naši technickou podporu:

- pan učitel Štěpán Samek: [samek@zsjm-me.cz](mailto:samek@zsjm-me.cz)
- paní učitelka Eva Schwarzová: [schwarzova@zsjm-me.cz](mailto:schwarzova@zsjm-me.cz)

nebo svého třídního učitele.

Pokud nemáte možnost zajistit Vašemu dítěti elektronickou komunikaci se školou, prosím, sdělte to bezodkladně svému třídnímu učiteli a dohodněte si s ním jiný způsob dálkového vzdělávání pro případ uzavření školy či třídy. Např. osobní vyzvedávání úkolů, pracovních listů apod. ve škole. Od tohoto školního roku je totiž ze zákona účast všech žáků v takovémto vzdělávání povinná.

I když denně intenzivně děláme ve škole vše pro to, aby nám virová nákaza školu znovu neuzavřela, chceme být na tuto situaci potencionálně co nejlépe připraveni. Děkujeme Vám za pochopení, velmi si vážíme pomoci a spolupráce rodičů v tomto směru.

V Mělníku dne 9. 9. 2020

Mgr. Vladimír Škuta, ředitel školy

3. Informace o částečném uzavření školy od 12. 10.**Výuka od 12. 10. 2020**

dle nařízení MŠMT a MZ ČR v rámci opatření proti šíření epidemie koronaviru

ZŠ Jindřicha Matiegky Mělník p. o.	1. stupeň	6. A, 6. B, 6. C, 6. D, 6. E 9. A, 9. B, 9. C	7. A, 7. B, 7. C, 7. D 8. A, 8. B, 8. C, 8. D	školní družina	školní kroužky, hrátky atd.
PO - PÁ 12. 10. - 16. 10.	Bežná prezenční výuka ve škole dle stálého rozvrhu, bez plavání	Bežná prezenční výuka ve škole dle stálého rozvrhu	Dálková (tj. distanční) výuka dle Covid - rozvrhu	Běžný provoz bez omezení	Mimo provoz (nekonají se)
PO - PÁ 19. 10. - 23. 10.		Dálková (tj. distanční) výuka dle Covid - rozvrhu	Bežná prezenční výuka ve škole dle stálého rozvrhu		
PO - PÁ 26. 10. - 30. 10.	Podzimní prázdniny pro žáky (bez výuky)				

**Covid-rozvrh** (distanční výuka) pro jednotlivé třídy 2. stupně se liší od běžného rozvrhu menším rozsahem (cca 3 hod denně). Bude žákům i rodičům k dispozici od pátku 9. 10. 2020 na [www.zsjm-me.cz](http://www.zsjm-me.cz), bude též zaslán přes elektronickou žákovskou knížku a sdělen žákům osobně ve škole dne 9. 10. 2020.

**Povinná výuka je i dálková – omlouvání**

Běžná (tj. prezenční) i dálková (tj. distanční) výuka je pro všechny žáky školy dle školského zákona povinná. Pokud se žák nemůže výuky zúčastnit, např. ze zdravotních důvodů, omlouvá ho rodič běžným způsobem třídnímu učitelovi do 3 dnů, jinak bude jeho účast na výuce vedena jako neomluvená dle aktuálního školního řádu.

**Microsoft Teams**

Distanční výuka žáků bude probíhat převážně on-line synchronně v prostředí Microsoft Teams. Rodiče mohou s třídními učiteli komunikovat zaběhlým způsobem, nejčastěji e-mailem, telefonicky nebo prostřednictvím elektronické žákovské knížky. Pokud žák nemá přístup na internet, musí se zapojit do distanční výuky jinou formou (např. osobním předáváním písemných úkolů), organizaci s ním a s rodiči dohodne třídní učitel nebo učitel příslušného předmětu.

V Mělníku dne 9. 10. 2020

Mgr. Vladimír Škuta, ředitel školy

4. Informace o úplném uzavření školy od 14. 10.**Výuka od 14. 10. 2020**

dle nařízení vlády ČR v rámci opatření proti šíření epidemie koronaviru

Vážení rodiče, milí žáci,

od zítřka, tj. od středy 14. 10. 2020 do pátku 23. 10. 2020 bude na naší škole (stejně jako na všech ostatních) probíhat výuka na obou stupních dálkově (nařízení vlády ČR). Školní družina bude mimo provoz a nebudou fungovat ani školní kroužky. Vstup žáků do školy je zakázán, výjimkou je předávání písemností (po předchozí dohodě s TU nebo s p. asistentkou)





v rámci off-line výuky. V termínu 26. – 30. 10. budou podzimní prázdniny, během nichž výuka neprobíhá (ani dálkově). Nástup žáků do školy na běžnou výuku je plánován vládou ČR na pondělí 2. 11. 2020.

Úprava výuky v rámci preventivních opatření proti šíření koronaviru dle nařízení vlády ČR.				
ZŠ Jindřicha Matiegky Mělník p. o.	1. stupeň	2. stupeň	školní družina	školní kroužky, hrátky atd.
ST - PÁ 14. 10. - 16. 10.	Dálková (tj. distanční) výuka dle Covid - rozvrhu		Mimo provoz	Mimo provoz (nekonají se)
PO - PÁ 19. 10. - 23 10.				
PO - PÁ 26. 10. - 30 10.	Podzimní prázdniny pro žáky (bez výuky)			

### **Covid-rozvrh**

Dálková výuka bude probíhat dle Covid-rozvrhu, který již byl zveřejněn pro druhý stupeň (viz webové stránky školy nebo elektronická ŽK). Na prvním stupni se bude jednat vždy o jednu vyučovací hodinu denně od 8:55 do 9:40 (náplň: třídnické záležitosti, konzultace k profilovým předmětům).

### **Dálková výuka je povinná**

Dálková výuka je pro všechny žáky dle zákona povinná. Pokud žák nemá možnost se zapojit do výuky on-line, dohodnou si jeho rodiče s třídní učitelkou (učitelem) způsob osobního předávání písemností souvisejících s dálkovou výukou (tj. off-line výuka).

### **Omlouvání nepřítomnosti z dálkové výuky**

Pokud se žák nemůže dálkové výuky zúčastnit, např. ze zdravotních důvodů, omlouvá ho rodič běžným způsobem třídnímu učiteli do 3 dnů, jinak bude jeho účast na výuce vedena jako neomluvená dle aktuálního školního řádu. To platí pro on-line i off-line výuku.

### **Microsoft Teams**

Dálková výuka žáků bude probíhat převážně on-line synchronně v prostředí Microsoft Teams. Rodiče mohou s učitelem komunikovat zaběhlým způsobem, nejčastěji e-mailem, telefonicky nebo prostřednictvím elektronické žákovské knížky.

V Mělníku dne 13. 10. 2020

Mgr. Vladimír Škuta, ředitel školy



## 5. Informace o postupném otevírání školy od 18. 11.

### **Otevření školy od 18. 11. 2020**

Od středy 18. 11. 2020 se vrací k normálnímu (prezenčnímu) vzdělávání v ZŠ žáci 1. a 2. ročníků. V naší škole se jedná o třídy I.A, I.B a II.A v budově Pražská a I.C a II.B v budově Cukrovarská. Ostatní ročníky obou stupňů pokračují i nadále v povinné distanční výuce dle dosavadních zásad, jedinou novinkou je možnost individuálních konzultací (viz níže).

#### **Manuál MŠMT, interní metodické materiály školy:**

Veškerá činnost školy se i nadále řídí vydanými doporučeními MŠMT a interními nařízeními, které vydal ředitel školy.

#### **Roušky:**

Výuka i pohyb v prostorách školy probíhá po celou dobu vždy jen v rouškách (žáci, učitelé, pracovníci školy).

#### **Rozvrh hodin:**

Žáci 1. a 2. ročníku se budou od 18. 11. vzdělávat dle běžného rozvrhu hodin, platného od 1. 9. 2020, tzn. výuka začíná v 8:00. Při výuce je zakázán zpěv a sportovní činnosti. Hodiny hudební výchovy budou obsahově zaměřeny na teorii tak, aby vyučující ani žáci nezpívali. Vyučovací hodiny tělesné výchovy budou probíhat za příznivého počasí formou vycházek do okolí školy, v případě nepříznivého počasí bude výuka zaměřena na odpočinkové a relaxační aktivity bez sportovních činností. Ostatní vyučovací hodiny budou probíhat standardně.

#### **Organizace výuky:**

Prezenční výuka v 1. a 2. ročníku bude od 18. 11. probíhat ve kmenové třídě. Žáci jednotlivých tříd by se neměli při příchodu do školy, ani při vzdělávání a všech aktivitách s tím spojených, ani při odchodu ze školy potkávat. Proto budou do školy na ulici Pražské vstupovat takto:

II. A boční vchod (od hřbitova)

I. A hlavní (čelní) vchod do školy

I. B vchod do budovy školní družiny

Vcházení žáků I. C a II. B do budovy na ulici Cukrovarská určí paní učitelka Porcalová tak, aby nedocházelo k setkávání těchto žáků.

Třídní učitelé budou předem informovat své žáky, u kterého vchodu se budou od 18. 11. setkávat, a současně dohodnou s rodiči způsob předávání žáků po ukončení vzdělávání.

Žáci se před „svým“ vchodem scházejí ráno od 7:40 hod. U vchodu je bude očekávat jejich třídní učitelka nebo jí pověřený pracovník školy. Nebudou se převlékat a přezouvat v šatně, odejdou společně s paní učitelkou nebo pověřeným pracovníkem školy do třídy, kde se převléknou a přezují.

Veškerá výuka probíhá pouze v rámci jedné třídy. Mísení kolektivu žáků jedné třídy s žáky jiné třídy je zakázáno. A to jak při výuce ve škole, o přestávkách, na vycházkách a akcích mimo budovu školy, při obědě, ve školní družině atd.

#### **Větrání, čerstvý vzduch:**

Třídní učitelé zajistí větrání každou přestávku minimálně 5 minut a zároveň minimálně jednou během vyučovací hodiny. Žáci by měli během vyučování každý den pobýt (dle počasí) alespoň chvíli na čerstvém vzduchu. Vycházky jsou možné (bez setkávání s jinými lidmi).

**Školní družina a jídelna:**

Žáci 1. a 2. ročníku se mohou od 18. 11. 2020 účastnit vzdělávání ve školní družině. To bude probíhat vždy jen pro žáky jedné a téže třídy. Odpolední aktivity školní družiny začínají jako vždy ihned po ukončení dopolední výuky společným odchodem na oběd pod vedením vychovatelky školní družiny a končí v 16:30. Pokud mají rodiče zájem o ranní družinu (od 7:00), sdělí to třídní učitelce, která zajistí převzetí žáků ráno osobou pověřenou vzděláváním v ranní družině.

**Konzultace ve škole:**

Žáci 3. a vyšších ročníků si mohou od 18. 11. 2020 předem domluvit s kterýmkoli pedagogickým pracovníkem konzultaci, která může probíhat ve škole. Konzultaci může být přítomen i rodič žáka. Kontakt na všechny vyučující lze nalézt na webových stránkách školy [www.zsjm-me.cz](http://www.zsjm-me.cz) v záložce „Kontakty“, tj. na <https://zsjm-me.cz/kontakty/>.

V Mělníku dne 12. 11. 2020

Mgr. Vladimír Škuta, ředitel školy

**6. Informace o otevírání školy od 30. 11.**

## Otevření školy od 30. 11. 2020

*Tato opatření budou platit po dobu platnosti 3. a 4. stupně opatření dle PES*

Od pondělí 30. listopadu 2020 dochází k znovuotevření naší školy takto:

**1. a 2. ročníky:** pokračují v běžné prezenční výuce, která začala 18. 11. 2020 dle běžného rozvrhu.

**3., 4., 5. ročníky:** běžná prezenční výuka dle běžného rozvrhu.

**6. ročník, VII.A, VII.B:** rotační (střídavá) výuka, tj. lichý týden prezenčně dle stálého rozvrhu, sudý týden distančně dle covid rozvrhu (tedy v týdnu od 30. 11. do 4. 12. 2020 prezenční výuka = žáci se učí ve škole, následující týden se budou učit dálkově z domova atd.).

**VII.C, VII.D, 8. ročník:** rotační (střídavá) výuka, tj. sudý týden prezenčně dle stálého rozvrhu, lichý týden distančně dle covid rozvrhu (tedy v týdnu od 30. 11. do 4. 12. 2020 distanční výuka = žáci se učí z domova dálkově, následující týden se budou učit ve škole atd.).

**9. ročník:** běžná prezenční výuka dle běžného rozvrhu

**Školní družina (ŠD):** ranní ŠD 7:00 – 7:40. Žáci přihlášení k docházce do ŠD přicházejí do školy hlavním vchodem, převléknou se standardně v šatně a odcházejí do své kmenové třídy, kde budou mít možnost vyčkat na vyučování bez výchovného programu, dohled nad žáky v jednotlivých třídách vykonává jeden pracovník na více tříd (pohybuje se po chodbě). Žáci jednotlivých tříd se nemohou setkávat.

Odpolední ŠD začíná po dopoledním vyučování a končí v 16:30. Žáci přihlášení k docházce do ŠD budou při vzdělávání ve ŠD zařazeni do skupin, v nichž se nebudou mísit spolu žáci různých



ročníků; dle personálních možností se bude vedení školy snažit zajistit, aby se žáci v rámci jednoho ročníku vzdělávali ve ŠD po třídách (to však nelze vždy zaručit). Konkrétnější informace podá případně vedoucí vychovatelka ŠD pí. Blanka Storch (737 327 972, storch@zsjm-me.cz).

**Školní jídelna:**

školní jídelna je samostatný subjekt, více informací lze najít na [www.skolnijidelna.cz](http://www.skolnijidelna.cz). Vedení školy úzce spolupracuje s vedením školní jídelny a v rámci podpory minimalizace rizika setkávání žáků různých tříd bude výuka v některých třídách před obědem nepatrně zkrácena.

**Školní bufet:**

nebude v provozu. Otevře až při 2. stupni opatření dle PES.

**Vcházení žáků do školy:**

v rámci minimalizace setkávání žáků různých tříd budou vcházet ráno žáci do školy těmito různými vchody (budova na ul. Pražská):

Boční vchod u hřbitova: 9. ročník

Hlavní vchod (tj. čelní vlevo): 6., 7., 8. ročník

Pravý čelní vchod: 4. a 5. ročník

Boční vchod do ŠD: 1., 2., 3. ročník

Po vstupu do školy se žáci standardně převléknou a přezují v šatně a odejdou do své kmenové třídy.

**Roušky, hygiena:**

Po celou dobu vyučování i přestávek jsou povinné roušky pro žáky i učitele (nelze nahradit štítem). Ve škole přetrvává zvýšená hygiena.

25. 11. 2020 Mgr. Vladimír Škuta, ředitel školy

**7. Informace o provozu školy po vánočních prázdninách****Výuka po vánočních prázdninách, tj. od 4. 1. 2021**

Od pondělí 4. 1. 2021 se normálním (prezenčním) způsobem budou vzdělávat v ZŠ žáci 1. a 2. ročníku. V naší škole se jedná o třídy I.A, I.B a II.A v budově Pražská a I.C a II.B v budově Cukrovarská. Ostatní ročníky obou stupňů se budou vzdělávat distančně (tj. dálkovou výukou z domova).

**Manuál MŠMT, interní metodické materiály školy:**

Veškerá činnost školy se i nadále řídí vydanými doporučeními MŠMT a interními nařízeními, která vydal ředitel školy.

**Roušky:**

Výuka i pohyb v prostorách školy probíhá po celou dobu vždy jen v rouškách (žáci, učitelé, pracovníci školy).

**Rozvrh hodin:**

Žáci 1. a 2. ročníku se budou od 4. 1. 2021 vzdělávat dle běžného rozvrhu hodin, platného od 1. 9. 2020, tzn. výuka začíná v 8:00. Při výuce je zakázán zpěv a sportovní činnosti.



Hodiny hudební výchovy budou obsahově zaměřeny na teorii, muzicírování apod. tak, aby vyučující ani žáci nezpívali. Vyučovací hodiny tělesné výchovy budou probíhat za příznivého počasí formou vycházek do okolí školy, v případě nepříznivého počasí bude výuka zaměřena na odpočinkové a relaxační aktivity bez sportovních činností. Ostatní vyučovací hodiny budou probíhat standardně.

### **Organizace výuky:**

Prezenční výuka v 1. a 2. ročníku bude od 4. 1. 2021 probíhat ve kmenové třídě. Žáci jednotlivých tříd by se neměli při příchodu do školy, ani při vzdělávání a všech aktivitách s tím spojených, ani při odchodu ze školy potkávat. Proto budou do školy na ulici Pražské vstupovat takto:

II.A boční vchod (od hřbitova)

I.A hlavní (čelní) vchod do školy

I.B vchod do budovy školní družiny

Vcházení žáků I.C a II.B do budovy na ulici Cukrovarská určí paní učitelka Porcalová tak, aby nedocházelo k setkávání těchto žáků.

Třídní učitelé budou předem informovat své žáky, u kterého vchodu se budou od 4. 1. 2021 setkávat, a současně dohodnou s rodiči způsob předávání žáků po ukončení vzdělávání.

Žáci se před „svým“ vchodem scházejí ráno od 7:40 hod. U vchodu je bude očekávat jejich třídní učitelka nebo jí pověřený pracovník školy. Nebudou se převlékat a přezouvat v šatně, odejdou společně s paní učitelkou nebo pověřeným pracovníkem školy do třídy, kde se převléknou a přezují.

Veškerá výuka probíhá pouze v rámci jedné třídy. Mísení kolektivu žáků jedné třídy s žáky jiné třídy je zakázáno. A to jak při výuce ve škole, o přestávkách, na vycházkách a akcích mimo budovu školy, při obědě, ve školní družině atd.

### **Větrání, čerstvý vzduch:**

Třídní učitelé zajistí větrání každou přestávku minimálně 5 minut a zároveň minimálně jednou během vyučovací hodiny. Žáci by měli během vyučování každý den pobýt (dle počasí) alespoň chvíli na čerstvém vzduchu. Vycházky jsou možné (bez setkávání s jinými lidmi).

### **Školní družina a jídelna:**

Žáci 1. a 2. ročníku se mohou od 4. 1. 2021 účastnit vzdělávání ve školní družině. To bude probíhat vždy jen pro žáky jedné a téže třídy. Odpolední aktivity školní družiny začínají jako vždy ihned po ukončení dopolední výuky společným odchodem na oběd pod vedením vychovatelky školní družiny a končí v 16:30. Pokud mají rodiče zájem o ranní družinu (od 7:00), sdělí to třídní učitelce, která zajistí převzetí žáků ráno osobou pověřenou vzděláváním v ranní družině.

### **Konzultace ve škole:**

Žáci 3. a vyšších ročníků si mohou od 4. 1. 2021 předem domluvit s kterýmkoli pedagogickým pracovníkem konzultaci, která může probíhat ve škole. Konzultaci může být přítomen i rodič žáka. Kontakt na všechny vyučující lze nalézt na webových stránkách školy [www.zsjm-me.cz](http://www.zsjm-me.cz) v záložce „Kontakty“, tj. na <https://zsjm-me.cz/kontakty/>.

V Mělníku dne 28. 12. 2020

Mgr. Vladimír Škuta, ředitel školy



#### 8. Informace o uzavření odloučeného pracoviště v ul. Cukrovarská

Vážení rodiče žáků tříd 1.C a 2.B,  
z důvodu rozhodnutí Krajské hygienické stanice v Mělníku o karanténě pedagogických pracovníků, bude od zítřka, tj. od pátku 15. 1. 2021 (včetně) odloučené pracoviště naší školy se sídlem na ulici Cukrovarská 2068 **uzavřeno**.

To znamená, že od pátku 15. 1. 2021 (včetně) bude výuka Vašeho dítěte probíhat distančně dle pokynů paní třídní učitelky.

Hygiena nám zatím není schopna přesně sdělit, na jak dlouho bude škola uzavřena. Jakmile se dozvíme další informace, především informaci o znovuotevření školy, budeme Vás informovat.

S pozdravem

V Mělníku dne 15. 1. 2021 Mgr. Vladimír Škuta, ředitel školy

#### 9. Informace o hodnocení žáků na vysvědčení

### **Hodnocení žáků za 1. pololetí 2020/2021**

Všichni žáci školy budou na vysvědčení hodnoceni ve všech předmětech včetně chování standardně klasifikací známkou, stejně jako v minulých letech.

Toto hodnocení bude doplněno u některých žáků slovním hodnocením, které bude žákům a jejich rodičům sděleno prostřednictvím zprávy v elektronické žákovské knížce. Toto slovní hodnocení nebude zapsáno na vysvědčení (není součástí vysvědčení).

Slovní hodnocení bude zpracováno a zasláno:

1. všem žákům 1. stupně,
2. žákům druhého stupně, kteří byli školským poradenským zařízením diagnostikováni jako žáci s IVP,
3. těm žákům druhého stupně, u nichž se pro SH rozhodne dle vlastního zvážení vyučující daného předmětu.

SH se bude vypracovávat pro předměty vyučované v rámci covid-rozvrhu.

V Mělníku dne 12. 1. 2021

Mgr. Vladimír Škuta, ředitel školy

#### 10. Informace o postupném otevírání školy – 1. stupeň

Milí žáci, vážení rodiče,

v souvislosti s nástupem žáků 1. stupně na rotační výuku od 12. 4. 2021 Vám posílám následující informace:

- V přílohách najdete obecné metodické pokyny ministerstva školství a zdravotnictví.
- Výuka pro žáky 2. stupně probíhá i nadále formou distanční výuky. Konzultace mohou nově probíhat ve škole pro skupiny max. do 6 neúspěšných žáků, tito žáci nemusejí být testováni a mohou se při opakovaných konzultacích míchat.
- Rotační výuka žáků 1. stupně bude probíhat na naší škole takto:



- ◆ Lichý týden (od 12. 4.) prezenční výuka: 1.A, 1.B, 1.C, 4.A, 4.B, 4.C a 5.D, dle normálního rozvrhu, ostatní třídy 1. stupně distanční výuka dle Covid rozvrhu.
- ◆ Sudý týden (od 19. 4.) prezenční výuka: 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 3.C, 5.A, 5.B, 5.C, dle normálního rozvrhu, ostatní třídy 1. stupně distanční výuka dle Covid rozvrhu.
- Školní družina bude probíhat vždy jen pro žáky, kteří se učí prezenčně. Ranní družina bude pro žáky 1. – 4. ročníku od 7:00 do 7:40 ve kmenových třídách, odpolední družina bude pro žáky 1. – 5. ročníku probíhat od skončení vyučování do 16:30. Skupiny žáků budou ve ŠD stejné jako v dopolední výuce, tj. kolektivy se nesmí míchat.
- Stejně jako před Vánocemi se třídy při prezenční výuce a v ŠD nesmějí za žádných okolností míchat (neplatí pro konzultace na 2. stupni). Proto Aj bude vyučovat v každé třídě pouze jeden vyučující, stejný jako před Vánocemi. Hv – bez zpěvu, Tv – bez cvičení, jen vycházky, Inf – normální dělení třídy na poloviny a výuka v PC učebnách, vše jako před Vánocemi.
- Žáci budou vstupovat do školy hlavním vchodem, odpoledne lze využívat východ ve ŠD.
- Testování:
  - ◆ Testování bude probíhat antigenními LIPO testy v pondělí a čtvrtek 1. vyučovací hodinu, pro žáky navštěvující ranní ŠD hned po příchodu do družiny (třídy).
  - ◆ Instruktažní video viz <https://testovani.edu.cz/jak-na-to-ve-skole>.
  - ◆ Vychovatelky ŠD, vyučující a asistentky ve třídách, kde se učí prezenčně, se budou testovat 2 x týdně (PO a ČT) ihned po příchodu do školy. Ostatní pedagogové 1 x týdně v PO.
  - ◆ Výjimky pro (ne)testování žáků platí stejně jako pro učitele – viz metodika.
  - ◆ Žák, který nebude ve škole při testování a následně do školy přijde, musí být otestován ihned po příchodu do školy (ještě tu samou hodinu).

Ostatní informace, viz Metodické materiály v příloze.

## 11. Další informace o postupném otevírání školy – 2. stupeň rotačně

Milí žáci, vážení rodiče,

dle sdělení ministerstva zdravotnictví by mohlo dojít od pondělí 3. 5. 2021 k otevření 2. stupně základních škol v případě, že se týdenní incidence dostane pod 100 /100 tis. obyvatel.

Pokud by se žáci 2. stupně do školy od pondělí 3. 5. vrátili, pak bude probíhat rotační výuka na naší škole takto:

- ◆ Sudý týden (od 3. 5.) prezenční výuka: 7.A, 7.B, 7.C, 7.D, 8.A, 8.B, 8.C a 8.D dle normálního rozvrhu, ostatní třídy 2. stupně distanční výuka dle Covid rozvrhu.
- ◆ Lichý týden (od 10. 5.) prezenční výuka: 6.A, 6.B, 6.C, 6.D, 6.E, 9.A, 9.B a 9.C, dle normálního rozvrhu, ostatní třídy 2. stupně distanční výuka dle Covid rozvrhu.

Finální rozhodnutí sdělí vláda během čtvrtka. Nejpozději v pátek 30. 4. 2021 Vám pak sdělíme další podrobnosti.

27. 4. 2021 Mgr. Vladimír Škuta, ředitel školy



## 12. Další informace o postupném otevírání školy – upřesnění

Milí žáci, vážení rodiče,  
dle sdělení ministerstva školství dochází od pondělí 3. 5. 2021 k otevření 2. stupně základních škol v režimu rotační výuky.

Na naší škole bude probíhat rotační výuka na **2. stupni** takto:

- ◆ Sudý týden (od 3. 5.) prezenční výuka: 7.A, 7.B, 7.C, 7.D, 8.A, 8.B, 8.C a 8.D dle normálního rozvrhu, ostatní třídy 2. stupně distanční výuka dle Covid rozvrhu.
- ◆ Lichý týden (od 10. 5.) prezenční výuka: 6.A, 6.B, 6.C, 6.D, 6.E, 9.A, 9.B a 9.C, dle normálního rozvrhu, ostatní třídy 2. stupně distanční výuka dle Covid rozvrhu.
- ◆ Testování žáků 2. stupně bude probíhat dvakrát týdně, vždy 1. vyučovací hodinu v pondělí a ve čtvrtek.
- ◆ Výuka TV bude za příznivého počasí probíhat venku bez omezení a bez roušek (standardní sportovní činnosti). Za nepříznivého počasí budou žáci buď chodit na vycházky, nebo budou mít výuku ve škole bez sportovních činností. Jde o stejný režim jako na 1. stupni.
- ◆ Veškerý pobyt žáků ve škole a na školních akcích probíhá ve zdravotnických rouškách nebo v respirátorech, jedinou výjimkou je tělocvik (viz výše).

Na **1. stupni** pokračuje výuka ve stejném režimu jako dosud s těmito změnami:

- ◆ Testování žáků 1. stupně bude probíhat jednou týdně, vždy v pondělí.
- ◆ Výuka TV bude za příznivého počasí probíhat venku bez omezení a bez roušek (standardní sportovní činnosti). Za nepříznivého počasí budou žáci buď chodit na vycházky, nebo budou mít výuku ve škole bez sportovních činností. Jde o stejný režim jako na 2. stupni.

Dle informací ministerstva zdravotnictví není povinností školy vydávat potvrzení o negativním testu žáků (např. pro doložení v kadeřnictví, holičství). To, že byl žák testován ve škole, stačí prokázat čestným prohlášením zákonného zástupce. Pokud však žák o potvrzení svého třídního učitele požádá, vystaví mu ho.

30. 4. 2021 Mgr. Vladimír Škuta, ředitel školy





***Příloha č. III***

# **Údaje o hospodaření školy za období školního roku 2020/2021**

*vypracoval Vlastimil Morc, hlavní účetní školy*

Obsah:

- I. rozvaha za období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020
- II. výsledovka za období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020
- III. rozvaha za období od 1. 1. 2021 do 30. 6. 2021
- IV. výsledovka za období od 1. 1. 2021 do 30. 6. 2021

Celkem 10 stran



## I. Rozvaha za období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020

.po 10

## ROZVAHA

období 01.01.2020 až 31.12.2020

strana: 1

firma: Základní škola Jindřicha Matiegky Mělník

dne: 08.02.2021

Účet	Název	Počít. stav	Má dáti	Dal	Konečný stav
AKTIVA					
018001	DDNM	210.039,20		7.020,00	203.019,20
018094	DDNM-SIPVZ	89.211,30			89.211,30
018	* DDNM	299.250,50		7.020,00	292.230,50
022001	DHIM	2.858.699,84	305.648,42		3.164.348,26
022	* Samostatné movité věci a soub.movit.věci	2.858.699,84	305.648,42		3.164.348,26
028001	DDHM	8.229.461,22	1.752.627,57	232.481,12	9.749.607,67
028002	DDHM-FKSP	95.797,90			95.797,90
028003	DDHM-darovací smlouva	25.920,40			25.920,40
028004	DDHM-DC	16.874,10			16.874,10
028005	DDHM-ŠD	108.260,05			108.260,05
028094	DDHM-SIPVZ	275.537,50			275.537,50
028	* DDHM	8.751.851,17	1.752.627,57	232.481,12	10.271.997,62
078001	Oprávk. k DDNM	-210.039,20	7.020,00		-203.019,20
078094	Oprávk. k DDNM-SIPVZ	-89.211,30			-89.211,30
078	* Oprávk. k DDNM	-299.250,50	7.020,00		-292.230,50
082001	Oprávk. k DHIM	-2.191.931,16		163.360,00	-2.355.291,16
082	* Oprávk. k samos.movitým věcem a souborům	-2.191.931,16		163.360,00	-2.355.291,16
088001	Oprávk. k DDHM	-8.229.461,22	232.481,12	1.752.627,57	-9.749.607,67
088002	Oprávk. k DDHM-FKSP	-95.797,90			-95.797,90
088003	Oprávk. k DDHM-darovací smlouva	-25.920,40			-25.920,40
088004	Oprávk. k DDHM-DC	-16.874,10			-16.874,10
088005	Oprávk. k DDHM-ŠD	-108.260,05			-108.260,05
088094	Oprávk. k DDHM-SIPVZ	-275.537,50			-275.537,50
088	* Oprávk. k DDHM	-8.751.851,17	232.481,12	1.752.627,57	-10.271.997,62
241001	Běžný účet 3556944/0300	7.286.214,01	55.298.577,75	55.552.800,30	7.031.991,46
241	* Běžný účet	7.286.214,01	55.298.577,75	55.552.800,30	7.031.991,46
243001	Běžný účet FKSP 3561356/0300	352.855,44	648.740,00	372.923,00	628.672,44
243	* Běžný účet FKSP	352.855,44	648.740,00	372.923,00	628.672,44
261001	Pokladna	91.977,00	1.261.776,00	1.293.740,00	60.013,00
261	* Pokladna	91.977,00	1.261.776,00	1.293.740,00	60.013,00
262001	Peníze na cestě		1.431.939,00	1.431.939,00	
262	* Peníze na cestě		1.431.939,00	1.431.939,00	
263001	Ceniny-známky	1.026,00	950,00	1.520,00	456,00
263	* Ceniny	1.026,00	950,00	1.520,00	456,00
311001	Odběratelé-pronájmy a příjmy DČ	22.898,24	146.096,85	142.391,69	26.603,40
311002	Odběratelé-ostatní		14.048,00	10.548,00	3.500,00
311005	Odběratelé-školní byt		23.266,00	23.266,00	
311006	Odběratelé-ŠJ	37.734,00	198.231,00	194.582,00	41.383,00
311	* Odběratelé	60.632,24	381.641,85	370.787,69	71.486,40
314001	Poskytnuté zálohy dodavatelům	118.890,00	-38.890,00	80.000,00	
314011	Zálohy-el.energie	4.500,00	17.290,00		21.790,00
314012	Zálohy-plyn	35.000,00			35.000,00
314	* Krátkodobé poskytnuté zálohy	158.390,00	-21.600,00	80.000,00	56.790,00
335001	Pohledávky za zaměstnanci	1.380,00	116.989,00	116.444,00	1.925,00
335002	Pohl.za sam.-obědy		110.240,00	109.547,00	693,00
335	* Pohledávky za zaměstnanci	1.380,00	227.229,00	225.991,00	2.618,00
348001	Pohledávky za MÚ		8.248.000,00	8.248.000,00	
348	* Pohledávky za rozpočtem ÚSC		8.248.000,00	8.248.000,00	
388001	Čerpání transferu z KÚ		45.123.646,00	45.123.646,00	
388005	Čerpání dotace - Šabl.IV.a V-Výsva č.022	2.456.672,00			2.456.672,00
388020	Dohad-pronájem/energ.škol.byty	60.000,00	5.000,00		65.000,00
388033	Dohad-přeučt.vodné a stočné-Cukrovarská	1.000,00	-400,00		600,00
388034	Dohad-přeučt.plynu-Cukrovarská	10.000,00	3.000,00		13.000,00



## ROZVAHA

období 01.01.2020 až 31.12.2020

strana: 2

firma: Základní škola Jindřicha Matiegky Mělník

dne: 08.02.2021

Účet	Název	Počít. stav	Má dáti	Dal	Konečný stav
388040	Dohad-ostatní		6.457,59		6.457,59
388	* Dohadné účty aktivní	2.527.672,00	45.137.703,59	45.123.646,00	2.541.729,59
<b>Celkem</b>	<b>AKTIVA</b>	<b>11.146.915,37</b>	<b>114.912.734,30</b>	<b>114.856.835,68</b>	<b>11.202.813,99</b>
	<b>PASIVA</b>				
321001	Dodavatelé	575.303,69	11.323.385,30	11.192.747,44	444.665,83
321002	Dodavatelé-FKSP	11.475,00	354.333,00	346.708,00	3.850,00
321	* Dodavatelé	586.778,69	11.677.718,30	11.539.455,44	448.515,83
324020	Přijaté zálohy-nájem školní byty	37.600,00		800,00	38.400,00
324	* Krátkodobé přijaté zálohy	37.600,00		800,00	38.400,00
331001	Zaměstnanci		33.063.508,00	33.063.508,00	
331002	Zaměstnanci-závazky z mesd (BÚ)	1.951.067,00	24.806.154,00	24.977.072,00	2.421.985,00
331	* Zaměstnanci	1.951.067,00	57.869.662,00	58.040.580,00	2.421.985,00
336001	Sociální pojištění	784.355,00	10.001.617,00	10.230.137,00	1.012.895,00
336	* Zúčtování s instit.sociál.sabesp.a sdr.p	784.355,00	10.001.617,00	10.230.137,00	1.012.895,00
337001	Zdravotní pojištění	339.287,00	4.323.131,00	4.423.859,00	440.015,00
337	* Zdravotní pojištění	339.287,00	4.323.131,00	4.423.859,00	440.015,00
342001	Daň zálohová	323.701,00	3.912.179,00	4.029.264,00	440.786,00
342002	Daň smláčetní sazbu	3.352,00	4.904,00	1.655,00	103,00
342	* Jiné přímé daně	327.053,00	3.917.083,00	4.030.919,00	440.889,00
347001	Vypořádání dotací KÚ	17.129,00	17.129,00	274.949,00	274.949,00
347	* Závazky ke státním rozpočtu	17.129,00	17.129,00	274.949,00	274.949,00
374100	Přijaté zálohy na dotace od kraj.úřadu		45.598.595,00	45.598.595,00	
374	* Přijaté zálohy na dotace		45.598.595,00	45.598.595,00	
378001	Kooperativa-poj.úrazů a nem.s pov.		127.818,00	127.818,00	
378002	Jiné závazky-exekuce	20.043,00	330.329,00	346.777,00	36.491,00
378011	Akce škůl		327.637,79	385.812,79	58.175,00
378012	ŠVP-škola v přírodě	181.000,00	415.306,00	234.306,00	
378	* Ostatní krátkodobé závazky	201.043,00	1.201.090,79	1.094.713,79	94.666,00
383001	Výdaje příštích období-služby	33.638,00	33.638,00		
383	* Výdaje příštích období	33.638,00	33.638,00		
389001	Dohad-vodné a stočné	19.000,00		-7.400,00	11.600,00
389002	Dohad-el.energie	7.000,00		7.000,00	14.000,00
389004	Dohad-plyn	52.000,00		-9.000,00	43.000,00
389	* Dohadné účty pasivní	78.000,00		-9.400,00	68.600,00
401001	Jmění účetní jednotky	666.768,68	163.360,00	305.648,42	809.057,10
401	* Jmění účetní jednotky	666.768,68	163.360,00	305.648,42	809.057,10
411300	Fond odměn-tvorba	205.920,15		312.128,05	518.048,20
411	* Fond odměn	205.920,15		312.128,05	518.048,20
412001	FKSP-Příděl z MP	391.226,44		656.236,00	1.047.462,44
412220	FKSP-stravenky		5.920,00		-5.920,00
412230	FKSP-rekreace		23.000,00		-23.000,00
412231	FKSP-vzdělávání, kurzy		5.561,00		-5.561,00
412240	FKSP-kultura, tělovýchova a sport		28.753,00		-28.753,00
412261	FKSP-dary-životní výročí		7.500,00		-7.500,00
412262	FKSP-dary-pracovní výročí		4.000,00		-4.000,00
412291	FKSP-Plavanky		2.000,00		-2.000,00
412292	FKSP-Vitaminové preparáty		272.905,00		-272.905,00
412293	FKSP-Masáže		6.000,00		-6.000,00
412	* Fond kulturních a sociálních potřeb	391.226,44	355.639,00	656.236,00	691.829,44
413050	Rezervní fond z výsl.hosp-počáteční stav	642.215,54			642.215,54
413051	Res.fond-tvorba-zlepšený výsl.hosp.			320.000,00	320.000,00
413063	Res.fond-čerpání-posílení invest.fondu		304.000,00		-304.000,00

**ROZVAHA**

období 01.01.2020 až 31.12.2020

strana: 3

firma: Základní škola Jindřicha Matiegky Mělník

dne: 08.02.2021

Účet	Název	Počít. stav	Má dáti	Dal	Konečný stav
413	* Rezervní fond tvořený ze zlepš. výsl. hosp	642.215,54	304.000,00	320.000,00	658.215,54
414054	Res.fond-tvorba-peněžní dary účelové		43.000,00	43.000,00	
414061	Res.fond-nevyčerp.dotace	1.453.934,00	1.130.160,50		323.773,50
414	* Rezervní fond z ostat.titulů	1.453.934,00	1.173.160,50	43.000,00	323.773,50
416300	Inv.fond-počáteční stav	342.099,82			342.099,82
416310	Inv.fond-tvorba ve výši odpisů majetku			163.360,00	163.360,00
416370	Inv.fond-převody z rezervního fondu			304.000,00	304.000,00
416410	Inv.fond-financování investičních potřeb		305.648,42		-305.648,42
416	* Investiční fond (Fond reprodukce maj.)	342.099,82	305.648,42	467.360,00	503.811,40
431	Hospodářský výsledek ve schval.Fizení	632.128,05	632.128,05		
472103	Dlouh.přij.sálohy-dotace Šablony	2.456.672,00			2.456.672,00
472	* Dlouhodobé přijaté sálohy na transfery	2.456.672,00			2.456.672,00
<b>Celkem</b>	<b>PASIVA</b>	<b>11.146.915,37</b>	<b>137.273.600,06</b>	<b>137.329.000,70</b>	<b>11.202.316,01</b>
<b>Celkem</b>	<b>AKTIVA</b>	<b>11.146.915,37</b>	<b>114.912.734,30</b>	<b>114.856.835,68</b>	<b>11.202.813,99</b>
	<b>PASIVA</b>	<b>11.146.915,37</b>	<b>137.273.600,06</b>	<b>137.329.000,70</b>	<b>11.202.316,01</b>
	<b>rozdíl</b>		<b>-22.360.865,76</b>	<b>-22.472.165,02</b>	<b>497,98</b>



## II. Výsledovka za období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020

.po 6

## VÝSLEDOVKA

období 01.01.2020 až 31.12.2020

strana: 1

firma: Základní škola Jindřicha Matiegky Mělník

dne: 08.02.2021

Účet	Název	V období	
NÁKLADY			
501002	Čistící a úklidové prostředky	116.769,63	
501005	Učebnice	154.315,00	
501007	Časopisy a noviny, předplatné	16.390,00	
501008	Ostatní materiál	707.367,81	
501009	UP, metodiky, knihy	143.310,40	
501017	Sponzorský dar-materiál	22.500,00	
501021	Spotřeba PHM	150,00	
501027	Spotřeba cenin	1.520,00	
501044	Odměny (sběr, soutěže apod.)	3.014,00	
501046	Lékárnička	5.959,00	
501	* Spotřeba materiálu	1.171.295,84	*
502001	Spotřeba el.energie	342.893,60	
502002	Spotřeba tepla	1.575.975,37	
502003	Spotřeba-vodné	76.816,48	
502004	Spotřeba plynu - Cukrovarská	122.208,94	
502011	Spotřeba el.energie-DČ	24.408,00	
502012	Spotřeba tepla-DC	6.138,00	
502013	Spotřeba-vodné, stočné-DČ	651,00	
502017	Přeúčtování el.energie škol.bufet	4.114,00	
502022	Přeúčtování tepla ŠJ (školní jídelně)	-198.231,00	
502023	Přeúčtování tepla-školní byty	-63.931,00	
502	* Spotřeba energie	1.891.043,39	*
511001	Opravy a udržování	1.178.771,96	
511	* Opravy a udržování	1.178.771,96	*
512001	Cestovné-DVPP	6.957,00	
512002	Cestovné-ostatní	1.692,00	
512	* Cestovné	8.649,00	*
513001	Náklady na reprezentaci	132,00	
513	* Náklady na reprezentaci	132,00	*
518003	Školení/semináře-DVPP	143.255,38	
518004	Školení/semináře-ostatní	37.863,60	
518008	Poštovní- známky	5.290,00	
518009	Telefonní poplatky	68.820,29	
518011	Odvoz odpadu	58.891,31	
518013	Revize zařízení	93.312,35	
518014	Mzdové účetnictví	327.801,10	
518019	Inzerce, plakáty	8.203,90	
518021	Plavání	48.336,00	
518023	Stočné	76.537,72	
518029	Instal.a konfig.práce PC	59.851,85	
518036	Ostatní služby	521.901,89	
518051	Doprava	27.405,76	
518075	Smlouva-SANTÉ	69.815,00	
518077	Nájemné MÚ	2.225.678,00	
518078	Nájemné Č.zahradnická akademie	90.120,00	
518569	Bankovní poplatky	10.988,00	
518	* Ostatní služby	3.874.072,15	*
521001	Hrubé mzdy	32.633.966,00	
521002	OON-dohody	230.000,00	
521022	Dohody-jiné zdroje	11.400,00	
521028	Náhrada mzdy za dočasnou prac.neschop.	178.142,00	
521	* Mzdové náklady	33.053.508,00	*
524001	Soc.a zdrav.pojištění org.	11.048.536,00	



## VÝSLEDOVKA

období 01.01.2020 až 31.12.2020

firma: Základní škola Jindřicha Matiegky Mělník

strana: 2  
dne: 08.02.2021

Účet	Název	V období	
524	* Zákonné sociální pojištění	11.048.536,00	*
525001	Kooperativa-poj.úrazů a nem.z pov.zaměst	127.818,00	
525	* Jiné sociální pojištění	127.818,00	*
527001	Tvorba FKSP	656.236,00	
527200	Přísp.na obědy zam. do 55%	33.792,00	
527201	Ochranné prostředky	39.937,80	
527	* Zákonné sociální náklady	729.965,80	*
541001	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	50,00	
541	* Smluvní pokuty a úroky z prodlení	50,00	*
549003	Pojistné odpověd.a mov.majetku	25.716,00	
549	* Ostatní náklady z činností	25.716,00	*
551001	Odpisy DNIM/DHIM	163.360,00	
551	* Odpisy dlouhodobého majetku	163.360,00	*
558028	Drobný dlouh.hmot.majetek (DDHM)	1.752.627,57	
558902	Drobný dlouh.hmot.majetek-podrozv.evid.	363.920,29	
558	* Náklady z drobného dlouhodobého majetku	2.116.547,86	*
Celkem	NÁKLADY	55.389.466,00	**
VÝNOSY			
602001	Příspěvky na ŠD-školní družinu	227.120,00	
602002	Platby žáků-zámky, dupl.ŽK, spotř.mat.apod	14.577,00	
602003	Příspěvky žáků na kroužky	17.370,00	
602004	Příjmy za sběr kaštanů, papíru apod.	6.541,60	
602031	Přeúčt.el.energ. - doplň.činnost	27.378,00	
602033	Přeúčt.vodného a stoč. - Cukrovarská	8.950,05	
602034	Přeúčt.plynu - Cukrovarská	47.993,00	
602	* Výnosy z prodeje služeb	349.929,65	*
603020	Pronájem-školní byty	66.000,00	
603030	Pronájem-Doplňková činnost	103.230,90	
603	* Výnosy z pronájmu	169.230,90	*
643001	Výnosy z odepsaných pohledávek	6.457,59	
643	* Výnosy z odepsaných pohledávek	6.457,59	*
648002	Rezervní fond-čerpání daru	43.000,00	
648	* Čerpání fondů	43.000,00	*
649005	Ostat.výnosy-úhrady žáků na odm.vychov.	6.000,00	
649006	Ostat.výnosy-nepeněžní dary	110.941,21	
649	* Ostatní výnosy z činností	116.941,21	*
662001	Bankovní úroky	2.598,13	
662	* Úroky	2.598,13	*
672001	Příspěvek MÚ	8.248.000,00	
672101	Příspěvek KÚ	45.323.646,00	
672191	Příspěvek KÚ-dot.-Šabl.IV aV-Výzva č.022	1.130.160,50	
672	* Výnosy z nároků na prostř.rozp.ÚSC	54.701.806,50	*
Celkem	VÝNOSY	55.389.963,98	**
Celkem	ZISK (- ztráta)	497,98	***
	RENTABILITA ( zisk/náklady ) %	0	



## III. Rozvaha za období od 1. 1. 2021 do 30. 6. 2021

.po 10  
ROZVAHA

období 01.01.2021 až 30.06.2021

strana: 1

firma: Základní škola Jindřicha Matiegky Mělník

dne: 16.07.2021

Účet	Název	Počít. stav	Má dáti	Dal	Konečný stav
AKTIVA					
018001	DDNM	203.019,20			203.019,20
018094	DDNM-SIPVZ	89.211,30			89.211,30
018	* DDNM	292.230,50			292.230,50
022001	DHIM	3.164.348,26	183.022,20		3.347.370,46
022	* Samostatné movité věci a soub.movit.věcí	3.164.348,26	183.022,20		3.347.370,46
028001	DDHM	9.749.607,67	297.964,93		10.047.572,60
028002	DDHM-FKSP	95.797,90			95.797,90
028003	DDHM-darovací smlouva	25.920,40			25.920,40
028004	DDHM-DC	16.874,10			16.874,10
028005	DDHM-ŠD	108.260,05			108.260,05
028094	DDHM-SIPVZ	275.537,50			275.537,50
028	* DDHM	10.271.997,62	297.964,93		10.569.962,55
078001	Oprávký k DDNM	-203.019,20			-203.019,20
078094	Oprávký k DDNM-SIPVZ	-89.211,30			-89.211,30
078	* Oprávký k DDNM	-292.230,50			-292.230,50
082001	Oprávký k DHIM	-2.355.291,16		92.706,00	-2.447.997,16
082	* Oprávký k samos.movitým věcem a souborům	-2.355.291,16		92.706,00	-2.447.997,16
088001	Oprávký k DDHM	-9.749.607,67		297.964,93	-10.047.572,60
088002	Oprávký k DDHM-FKSP	-95.797,90			-95.797,90
088003	Oprávký k DDHM-darovací smlouva	-25.920,40			-25.920,40
088004	Oprávký k DDHM-DC	-16.874,10			-16.874,10
088005	Oprávký k DDHM-ŠD	-108.260,05			-108.260,05
088094	Oprávký k DDHM-SIPVZ	-275.537,50			-275.537,50
088	* Oprávký k DDHM	-10.271.997,62		297.964,93	-10.569.962,55
241001	Běžný účet 3556944/0300	7.031.991,46	32.554.224,78	28.247.402,61	11.338.813,63
241	* Běžný účet	7.031.991,46	32.554.224,78	28.247.402,61	11.338.813,63
243001	Běžný účet FKSP 3561356/0300	628.672,44	327.835,00	66.373,00	890.134,44
243	* Běžný účet FKSP	628.672,44	327.835,00	66.373,00	890.134,44
261001	Pokladna	60.013,00	150.235,00	154.319,00	55.929,00
261	* Pokladna	60.013,00	150.235,00	154.319,00	55.929,00
262001	Peníze na cestě		364.312,00	364.312,00	
262	* Peníze na cestě		364.312,00	364.312,00	
263001	Ceniny-oznámky	456,00	950,00	931,00	475,00
263	* Ceniny	456,00	950,00	931,00	475,00
311001	Odběratelé-pronájmy a příjmy DČ	26.603,40	17.892,00	44.495,40	
311002	Odběratelé-ostatní	3.500,00		3.500,00	
311005	Odběratelé-školní byt		63.468,12	63.468,12	
311006	Odběratelé-ŠJ	41.383,00	118.965,49	160.348,49	
311	* Odběratelé	71.486,40	200.325,61	271.812,01	
314001	Poskytnuté zálohy dodavatelům		301,00		301,00
314011	Zálohy-el.energie	21.790,00	21.790,00		43.580,00
314012	Zálohy-plyn	35.000,00	35.000,00		70.000,00
314	* Krátkodobé poskytnuté zálohy	56.790,00	57.091,00		113.881,00
335001	Pohledávky za zaměstnanci	1.925,00	6.675,00	7.720,00	880,00
335002	Pohl.za zam.-obědy	693,00	70.138,00	70.831,00	
335	* Pohledávky za zaměstnanci	2.618,00	76.813,00	78.551,00	880,00
342002	Daň zvláštní sazba	-103,00	103,00		
347001	Vypořádání dotací KÚ	-274.949,00	274.949,00		
347	* Závazky ke státním rozpočtu	-274.949,00	274.949,00		
348001	Pohledávky za MÚ		8.484.000,00	5.387.678,00	3.096.322,00
348	* Pohledávky za rozpočtem ÚSC		8.484.000,00	5.387.678,00	3.096.322,00
388001	Čerpání transferu z KÚ		20.987.351,00		20.987.351,00
388005	Čerpání dotace - Šabl.IV.a V-Výzva č.022	2.456.672,00		2.456.672,00	



## ROZVAHA

období 01.01.2021 až 30.06.2021

strana: 2

firma: Základní škola Jindřicha Matiegky Mělník

dne: 16.07.2021

Účet	Název	Počát. stav	Má dáti	Dal	Konečný stav
388006	Čerpání dotace - Šabl.6		122.011,00		122.011,00
388020	Dohad-pronájem/energ.škol.byty	65.000,00		65.000,00	
388033	Dohad-přeúčt.vodné a stočné-Cukrovarská	600,00	-600,00		
388034	Dohad-přeúčt.plynu-Cukrovarská	13.000,00	-13.000,00		
388040	Dohad-ostatní	6.457,59		6.457,59	
388	* Dohadné účty aktivní	2.541.729,59	21.095.762,00	2.528.129,59	21.109.362,00
<b>Celkem</b>	<b>AKTIVA</b>	<b>10.927.864,99</b>	<b>64.067.484,52</b>	<b>37.490.179,14</b>	<b>37.505.170,37</b>
PASIVA					
321001	Dodavatelé	444.665,83	5.953.967,61	5.509.301,78	
321002	Dodavatelé-FKSP	3.850,00	63.273,00	59.423,00	
321	* Dodavatelé	448.515,83	6.017.240,61	5.568.724,78	
324020	Přijaté zálohy-nájem školní byty	38.400,00		-19.200,00	19.200,00
324	* Krátkodobé přijaté zálohy	38.400,00		-19.200,00	19.200,00
331001	Zaměstnanci		15.619.003,00	15.619.003,00	
331002	Zaměstnanci-závazky z mezd (BÚ)	2.421.985,00	12.996.789,00	12.710.577,00	2.135.773,00
331	* Zaměstnanci	2.421.985,00	28.615.792,00	28.329.580,00	2.135.773,00
336001	Sociální pojištění	1.012.895,00	5.017.152,00	4.808.833,00	804.576,00
336	* Zúčtování s instit.sociál.zabesp.a sdr.p	1.012.895,00	5.017.152,00	4.808.833,00	804.576,00
337001	Zdravotní pojištění	440.015,00	2.176.313,00	2.084.451,00	348.153,00
337	* Zdravotní pojištění	440.015,00	2.176.313,00	2.084.451,00	348.153,00
342001	Daň zálohová	440.786,00	1.164.304,00	896.206,00	172.688,00
342	* Jiné přímé daně	440.889,00	1.164.407,00	896.206,00	172.688,00
374100	Přijaté zálohy na dotace od kraj.úřadu			25.516.041,00	25.516.041,00
374	* Přijaté zálohy na dotace			25.516.041,00	25.516.041,00
378001	Kooperativa-poj.úrazů a nem.z pov.		74.626,00	74.626,00	
378002	Jiné závazky-rekrece	36.491,00	231.366,00	241.497,00	46.622,00
378011	Akce žáků	58.175,00	75.202,00	27.387,00	10.360,00
378	* Ostatní krátkodobé závazky	94.666,00	381.194,00	343.510,00	56.982,00
384002	Výnosy příštích období-dotace z MÚ		5.387.678,00	8.484.000,00	3.096.322,00
384	* Výnosy příštích období		5.387.678,00	8.484.000,00	3.096.322,00
389001	Dohad-vodné a stočné	11.600,00		-11.600,00	
389002	Dohad-el.energie	14.000,00		-14.000,00	
389004	Dohad-plyn	43.000,00		-43.000,00	
389	* Dohadné účty pasivní	68.600,00		-68.600,00	
401001	Jmění účetní jednotky	809.057,10	92.706,00	183.022,20	899.373,30
401	* Jmění účetní jednotky	809.057,10	92.706,00	183.022,20	899.373,30
411300	Fond odměn-tvorba	518.048,20			518.048,20
411	* Fond odměn	518.048,20			518.048,20
412001	FKSP-Příděl z MP	691.823,44		309.398,00	1.001.221,44
412230	FKSP-rekreace		12.000,00		-12.000,00
412231	FKSP-vzdělávání, kurzy		4.675,00		-4.675,00
412240	FKSP-kultura, tělovýchova a sport		2.075,00		-2.075,00
412261	FKSP-dary-školní výročí		2.000,00		-2.000,00
412292	FKSP-Vitaminové preparáty		31.998,00		-31.998,00
412293	FKSP-Masáže		2.000,00		-2.000,00
412	* Fond kulturních a sociálních potřeb	691.823,44	54.748,00	309.398,00	946.473,44
413050	Rezervní fond z výsl.hosp-počáteční stav	658.215,54			658.215,54
413051	Res.fond-tvorba-zlepšený výsl.hosp.			497,98	497,98
413	* Rezervní fond tvořený ze zlepš.výsl.hosp	658.215,54		497,98	658.713,52
414055	Res.fond-tvorba-peněžní dary neúčelové			13.000,00	13.000,00
414061	Res.fond-nevýčerp.dotace	323.773,50	323.773,50		
414	* Rezervní fond z ostat.titulů	323.773,50	323.773,50	13.000,00	13.000,00



**ROZVAHA**

období 01.01.2021 až 30.06.2021

strana: 3

firma: Základní škola Jindřicha Matiegky Mělník

dne: 16.07.2021

Účet	Název	Počát. stav	Má dáti	Dal	Konečný stav
416300	Inv.fond-počáteční stav	503.811,40			503.811,40
416310	Inv.fond-tvorba ve výši odpisů majetku			92.706,00	92.706,00
416410	Inv.fond-financování investičních potřeb		183.022,20		-183.022,20
416	* Investiční fond (Fond reprodukce maj.)	503.811,40	183.022,20	92.706,00	412.495,20
431	Hospodářský výsledek ve schval.řízení	497,98	497,98		
472103	Dlouh.přij.sálohy-dotace Šablony	2.456.672,00	2.456.672,00	1.195.110,00	1.195.110,00
472	* Dlouhodobé přijaté sálohy na transfery	2.456.672,00	2.456.672,00	1.195.110,00	1.195.110,00
<b>Celkem</b>	<b>PASIVA</b>	<b>10.927.864,99</b>	<b>51.871.196,29</b>	<b>77.737.279,96</b>	<b>36.793.948,66</b>
<b>Celkem</b>	<b>AKTIVA</b>	<b>10.927.864,99</b>	<b>64.067.484,52</b>	<b>37.490.179,14</b>	<b>37.505.170,37</b>
	<b>PASIVA</b>	<b>10.927.864,99</b>	<b>51.871.196,29</b>	<b>77.737.279,96</b>	<b>36.793.948,66</b>
	<b>rozíl</b>		<b>12.196.288,23</b>	<b>-40.247.100,82</b>	<b>711.221,71</b>



## IV. Výsledovka za období od 1. 1. 2021 do 30. 6. 2021

.po 6

**VÝSLEDOVKA**

období 01.01.2021 až 30.06.2021

strana: 1

firma: Základní škola Jindřicha Matiegky Mělník

dne: 16.07.2021

Účet	Název	V období	
NÁKLADY			
501002	Čistící a úklidové prostředky	53.802,75	
501007	Časopisy a noviny, předplatné	4.299,00	
501008	Ostatní materiál	106.103,84	
501009	UP, metodiky, knihy	4.424,00	
501017	Sponzorský dar-matériál	182.085,50	
501021	Spotřeba PHM	345,00	
501027	Spotřeba cenin	931,00	
501044	Odměny (sběr, soutěže apod.)	1.790,00	
501	* Spotřeba materiálu	353.781,09	*
502001	Spotřeba el.energie	94.843,78	
502002	Spotřeba tepla	1.053.523,49	
502003	Spotřeba-vodné	13.092,34	
502004	Spotřeba plynu - Cukrovarská	3.493,89	
502022	Přeúčtování tepla ŠJ (školní jídelně)	-155.903,00	
502023	Přeúčtování tepla-školní byty	8.574,00	
502	* Spotřeba energie	1.017.624,50	*
511001	Opravy a udržování	536.335,34	
511	* Opravy a udržování	536.335,34	*
512001	Cestovné-DVPP	748,00	
512002	Cestovné-ostatní	1.202,00	
512	* Cestovné	1.950,00	*
513001	Náklady na reprezentaci	900,00	
513	* Náklady na reprezentaci	900,00	*
518002	Deratizace, desinfekce	2.783,00	
518003	Školení/semináře-DVPP	81.860,00	
518004	Školení/semináře-ostatní	20.720,90	
518008	Poštovné-známky	2.244,03	
518009	Telefonní poplatky	30.906,76	
518011	Odvoz odpadu	27.456,11	
518013	Revize zařízení	8.130,00	
518014	Mzdové účetnictví	123.178,00	
518019	Inzerce, plakáty	19.831,90	
518023	Stočné	14.932,77	
518029	Instal.a konfig.práce PC	57.141,40	
518036	Ostatní služby	163.389,48	
518051	Doprava	144,00	
518075	Smlouva-SANTÉ	34.334,00	
518077	Nájemné MÚ	2.225.678,00	
518078	Nájemné Č.zahradnická akademie	45.060,00	
518569	Bankovní poplatky	5.990,00	
518	* Ostatní služby	2.863.780,35	*
521001	Hrubé mzdy	15.347.260,00	
521002	ON-dohody	133.250,00	
521022	Dohody-jiné zdroje	3.600,00	
521028	Náhrada mzdy za dočasnou prac.neschop.	122.573,00	
521	* Mzdové náklady	15.606.683,00	*
524001	Soc.a zdrav.pojištění org.	5.194.099,00	
524	* Zákonné sociální pojištění	5.194.099,00	*
525001	Kooperativa-poj.úrazů a nem.z pov.zaměst	74.626,00	
525	* Jiné sociální pojištění	74.626,00	*
527001	Tvorba FKSP	309.398,00	
527200	Přísp.na obědy zam. do 55%	19.600,00	
527201	Ochranné prostředky	53.491,60	

**VÝSLEDOVKA**

období 01.01.2021 až 30.06.2021

firma: Základní škola Jindřicha Matiegky Mělník

strana: 2  
dne: 16.07.2021

Účet	Název	V období	
527	* Zákonné sociální náklady	382.489,60	*
551001	Odpisy DNIM/DHIM	92.706,00	
551	* Odpisy dlouhodobého majetku	92.706,00	*
558028	Drobný dlouh.hmot.majetek (DDHM)	305.046,62	
558902	Drobný dlouh.hmot.majetek-podrozv.evid.	68.354,51	
558	* Náklady z drobného dlouhodobého majetku	373.401,13	*
<b>Celkem</b>	<b>NÁKLADY</b>	<b>26.498.376,01</b>	<b>**</b>
VÝNOSY			
602001	Příspěvky na ŠD-školní družinu	75.107,00	
602002	Platby žáků-zámky, dupl.ŽK, spotř.mat.apod	7.107,00	
602003	Příspěvky žáků na kroužky	8.280,00	
602004	Příjmy za sběr kaštanů, papíru apod.	2.994,00	
602033	Přeúčt.vodného a stoč. - Cukrovarská	4.302,49	
602034	Přeúčt.plynu - Cukrovarská	819,00	
602	* Výnosy z prodeje služeb	98.609,49	*
603020	Pronájem-školní byty	33.000,00	
603030	Pronájem-Doplňková činnost	42.296,70	
603	* Výnosy z pronájmu	75.296,70	*
649002	Ostatní výnosy	0,12	
649006	Ostat.výnosy-nepeněžní dary	213.577,10	
649	* Ostatní výnosy z činnosti	213.577,22	*
662001	Bankovní úroky	1.300,81	
662	* Úroky	1.300,81	*
672001	Příspěvek MÚ	5.387.678,00	
672101	Příspěvek KÚ	20.987.351,00	
672191	Příspěvek KÚ-dot.-šabl.IV aV-Výzva č.022	323.773,50	
672192	Příspěvek KÚ-dot.-šabl.6	122.011,00	
672	* Výnosy z nároků na prostř.rozp.ÚSC	26.820.813,50	*
<b>Celkem</b>	<b>VÝNOSY</b>	<b>27.209.597,72</b>	<b>**</b>
<b>Celkem</b>	<b>ZISK (- ztráta)</b>	<b>711.221,71</b>	<b>***</b>
	<b>RENTABILITA ( zisk/náklady ) %</b>	<b>3</b>	



## ***Příloha č. IV***

# **Školní časopis ročník 2020 – 2021**

## **(číslo 1)**

*Šéfredaktor časopisu Mgr. Marcela Antonínová*

Celkem 48 stran

V tomto školním roce přes veškerá omezení probíhala i nadále úzká spolupráce s Tiskárnou Wendy s.r.o. z Mělníka, která v rámci sponzoringu tiskla žákům jejich časopis.

Z důvodu vládních restrikcí, zákazů školních akcí a společného vzdělávání vyšlo v tomto školním roce pouze jediné číslo časopisu.

Žáci si pro časopis nejen sami připravili ve škole veškeré příspěvky a podklady v elektronické podobě, ale také se na vlastní tvorbě časopisu přímo v tiskárně podíleli. Vybraná skupina žáků navštívila pod vedením pověřeného pedagoga tiskárnu. Tam sami na profesionálním technickém zařízení časopis dotvořili pod vedením profesionálních odborníků.

Zájem žáků o časopis byl v tomto školním roce opět vysoký jak ze strany čtenářů, tak ze strany přispěvatelů i redaktorů. Časopis je také stále více využíván při výuce a zaregistrovali jsme též zájemce o jeho zakoupení ze strany veřejnosti, a to nejen rodičovské. Tím škola posiluje nejen čtenářskou gramotnost žáků, ale také jejich technické dovednosti a ostatní kompetence.

Od školního roku 2012/2013 je v provozu i elektronická verze časopisu, která je k dispozici v plném znění zdarma na webu školy.

Do výroční zprávy byl časopis zařazen z důvodu zvýšení její autentické vypovídací hodnoty, což je jedním z hlavních cílů tohoto dokumentu. Časopis přibližuje bezprostředně praktickou realizaci celé řady činností ve škole, které jsou ve zprávě popisovány „jen“ slovně či tabulkami.